

נספח 2

למזכר ההבנות

בין רשות האוכלוסין וההגירה

לבין

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

שיתוף פעולה בדבר

מהגרי עבודה ומאגרי זרים בישראל

1. מבוא

רשות האוכלוסין וההגירה (להלן: "הרשות") אחראית על רישום ותיעוד יציאות וכניסות של זרים במעברי הגבול הבין-לאומיים (מערכת ביקורת הגבולות) וכמו כן היא אחראית על ניהול, מעקב ותיעוד שינויים במעמדם של זרים בזמן שהותם בישראל. מאגרי הנתונים שנמצאים באחריות הרשות נדרשים על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "הלמ"ס") להפקת הסטטיסטיקה הלאומית של מדינת ישראל בנושא זרים. אוכלוסייה זו כוללת עובדים זרים, סטודנטים זרים, מסתננים, תיירים ועוד.

הלמ"ס משתמשת במאגרי הנתונים המנוהלים על ידי הרשות וגם אוספת נתונים נוספים על זרים במסגרת הסקרים (מפקד אוכלוסין, סכ"א, הו"מ ועוד) וקבצים מנהליים נוספים שמתקבלים מגופים אחרים במדינה (משרד החינוך, האוניברסיטאות, רשויות המס ועוד). לצורך הפעלת סמכויותיה על פי חוק הכניסה לישראל, זקוקה הרשות למידע נוסף על הזרים מהמקורות הנוספים שקיימים בלמ"ס, בכפוף לפקודת הסטטיסטיקה.

נתונים על אוכלוסיית הזרים מתפרסמים בנפרד על ידי הרשות ועל ידי הלמ"ס. כיוון שהמידע המתפרסם מתייחס לאוכלוסיות שונות, להגדרות שונות ולמועדים שונים, שיתוף הפעולה בין המשרדים יאפשר הפקת סטטיסטיקה איכותית יותר ומתואמת בין המשרדים, כך שגם כאשר האומדנים אינם זהים ניתן יהיה להבין מה ההסבר לכך. בתוך כך, הרשות והלמ"ס יפעלו למניעת כפילות בעבודת המשרדים.

ההיכרות של הלמ"ס ושל הרשות עם עולמות התוכן השונים שיש במסדי הנתונים המגוונים ביחידות הלמ"ס אודות אוכלוסיית הזרים בישראל, תספק הזדמנויות לניתוח המידע ולביצוע מחקר הן על ידי הלמ"ס והן על ידי הרשות, על מנת לשפוך אור נוסף על הזרים בישראל ומאפייניהם.

2. העברת נתונים מהרשות ללמ"ס ושיתוף פעולה לטיוב

המידע אודות זרים בישראל

לצורך מילוי תפקידי הלמ"ס ובכפוף לאישורי הוועדות להעברת מידע, הרשות מעבירה כיום ללמ"ס מידע אודות אוכלוסיית ישראל, זרים ושי"ע בחתכים שונים. במסגרת שיתוף הפעולה וטיוב המידע אודות הזרים בישראל, הרשות תעביר גם את הנתונים הבאים בתדירות שלהלן:

- 2.1. קובץ זרים ארעי (רשומות אזרחים זרים שנכנסו לישראל החל ב-2008) – אחת לשנה או יותר משנה, בהתאם לצורך.
- 2.2. תנועות במעברי הגבול (רותם) – ברמה יומית.
- 2.3. קובץ זרים ארעי (רשומות אזרחים זרים שנכנסו לישראל החל ב-2008) – ברמה חודשית בראשון לכל חודש.
- 2.4. קובץ היתרים מלא (בתוקף ושלא בתוקף) – ברמה חודשית בראשון לכל חודש.

- 2.5. קובץ מעסיקים – עדכונים ברמה חודשית בראשון לכל חודש
 - 2.6. קובץ היתרי מעסיק -ברמה חודשית בראשון לכל חודש.
 - 2.7. קובץ ילדי זרים הנולדים בארץ – ברמה חודשית בראשון לכל חודש.
 - 2.8. קובץ מסתננים – ברמה חודשית בראשון לכל חודש.
 - 2.9. קובץ ילדי מסתננים נכנסים לארץ ונולדים בארץ - ברמה חודשית בראשון לכל חודש
 - 2.10. קובץ קישור תיקים (עדכוני סטטוס, מחיקת רשומות כפולות, התאזרחות) ברמה שנתית.
 - 2.11. קובץ מצבת זרים שנכנסו לארץ החל בשנת 1990 ולא נרשמה להם יציאה עד סוף שנה נוכחית – ברמה שנתית בחודש אפריל
 - 2.12. קובץ יציאות וכניסות עובדים זרים באשרת עבודה – ברמה חודשית בראשון כל חודש
3. שיתופי פעולה לטיוב המידע אודות זרים בישראל:
- 3.1. הלמ"ס והרשות יפעלו בשיתוף פעולה על מנת לשפר את הסטטיסטיקה הלאומית בנושא אומדן התיירים שנותרו בישראל ללא אשרה בתוקף.
 - 3.2. העמקת הלמידה ושיפור הסטטיסטיקה בנושא ילדים זרים בישראל, תוך שימוש בקבצים הקיימים בלמ"ס וברשות. הלמ"ס תעביר לרשות לוחות מסוכמים בתדירות שתקבע בהתאם לצורך.
 - 3.3. הלמ"ס תאפשר לאנשי מחקר ברשות לעבוד בחדרי מחקר שמפעילה הלמ"ס, וזאת תוך שיתוף פעולה עם הלמ"ס ובהתאם לנוהלי השימוש בחדר המחקר.
- כל העברת מידע בין שני המשרדים תעמוד בכללי הדין, ובכלל זה בדרישות פרק ד' לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, פקודת הסטטיסטיקה, חוק מרשם האוכלוסין, התשכ"ה-1965, ובתנאי אבטחת המידע הנדרשים על פי חוק.

3. תדירות ונושאי המפגשים

לצורך הגברת שיתוף הפעולה בעניין עיבוד מידע אודות זרים בישראל, הפקה ופרסומו יתקיימו ישיבות עבודה בהשתתפות גורמים רלוונטיים בלמ"ס וברשות מידי חצי שנה או בהתאם לצורך. במהלך ישיבות אלה ידונו נושאים שוטפים שעולים במהלך העבודה ונושאים חדשים לפיתוח. הלמ"ס והרשות יפעלו לגיבוש תכניות עבודה לעניין טיוב המידע אודות זרים, שיכללו את הנושאים השונים לפיתוח, הכשרות, השתתפות בכנסים ועוד. כל אלו יאושרו בוועדת ההיגוי, לפי הכתוב במזכר ההבנות וועדת ההיגוי תעקוב אחרי הפעילות ויישום תכניות העבודה המשותפות.