

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

דוחות כספיים ליום

31 בדצמבר 2022

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

דוחות כספיים ליום 31 בדצמבר 2022

תוכן העניינים

3 דוח רואה החשבון המבקר
	הדוחות הכספיים
4 דוחות על המצב הכספי
5 דוחות על הביצוע הכספי
6 דוחות על השינויים בנכסים, נטו
7 דוחות על תזרימי מזומנים
22-8 ביאורים לדוחות הכספיים
23 נספחים

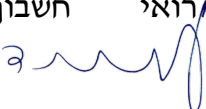
דוח רואי חשבון המבקר לחשב הכללי של ממשלת ישראל

על הדוחות הכספיים של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ביקרנו את הדוחות על המצב הכספי המצורפים של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "המשרד") לימים 31 בדצמבר 2022 ו-2021 ואת הדוחות על הביצוע הכספי, הדוחות על השינויים בנכסים נטו והדוחות על תזרימי המזומנים של המשרד לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותו תאריך. דוחות כספיים אלה הינם באחריות מנכ"ל וחשב המשרד. אחריותנו היא לחוות דעה על דוחות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התשל"ג - 1973. על-פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שישומו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי המנכ"ל והחשב של המשרד וכן הערכת נאותות ההצגה בדוחות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.



לדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו, הדוחות הכספיים הנ"ל משקפים באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את המצב הכספי של המשרד לימים 31 בדצמבר 2022 ו-2021 ואת הביצוע הכספי, השינויים בנכסים נטו ותזרימי המזומנים שלו לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותו תאריך, בהתאם לתקני חשבונאות ממשלתיים של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות ממשלתית והוראות התכ"ם בנושא חשבונאות ממשלתית.

שטרק את שטרק
רואי חשבון


רעננה, 19 במרץ 2023.

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

דוחות על המצב הכספי (באלפי ש"ח)

ליום 31 בדצמבר		ביאור	
2021	2022		
			נכסים שוטפים
-	-	3	מזומנים ושווי מזומנים
6,196	7,678	4	חייבים ויתרות חובה
527	422		מלאי
6,723	8,100		סך הכל נכסים שוטפים
			נכסים שאינם שוטפים
4,436	3,835	5	חייבים ויתרות חובה לזמן ארוך
28,194	32,026	6	רכוש קבוע, נטו
76,787	110,633	7	נכסים בלתי מוחשיים, נטו
109,417	146,494		סך הכל נכסים שאינם שוטפים
116,140	154,594		סך הכל נכסים
			התחייבויות שוטפות
12,313	28,991	8	זכאים ויתרות זכות
14,588	16,006	9	התחייבויות שוטפות בגין זכויות עובדים
26,901	44,997		סך הכל התחייבויות שוטפות
			התחייבויות שאינן שוטפות
40,959	43,507	10	התחייבויות בגין זכויות עובדים
48	30		הפרשה לתביעות משפטיות
41,007	43,537		סך הכל התחייבויות שאינן שוטפות
67,908	88,534		סך הכל התחייבויות
48,232	66,060		נכסים נטו
116,140	154,594		סך הכל התחייבויות ונכסים נטו
			19 מרץ 2023
			תאריך אישור הדוחות הכספיים
			
גרמן קונסטנטינובסקי, חשב בכיר	יואל פינקל, מ.מ. הסטטיסטיקן הלאומי		

הביאורים המצורפים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

דוחות על הביצוע הכספי (באלפי ש"ח)

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		ביאור	
2021	2022		
			הכנסות
			הכנסות מעסקאות שאינן חליפין
288,843	443,723		הכנסות מתקציב
-	150		הכנסות מהשתתפות
288,843	443,873		סך הכל הכנסות מעסקאות שאינן חליפין
			הכנסות מעסקאות חליפין
15,205	13,582	11	הכנסות ממכירת מוצרים סטטיסטיים
10	2		הכנסות אחרות
304,058	457,457		סך הכל הכנסות
			הוצאות
204,102	217,333	12	שכר עבודה ונלוות
79,240	178,087	13	תפעול ותחזוקה
11,287	47,431	14	הנהלה וכלליות
14	8		הוצאות מימון, נטו
1	167		אחרות
294,644	443,026		סך הכל הוצאות
9,414	14,431		עודף נטו

הביאורים המצורפים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

דוחות על השינויים בנכסים נטו/ הון (באלפי ש"ח)

קרב הון	עודף (גרעון) נצבר	סך הכל	
50,604	(15,450)	35,154	יתרה ליום 1 בינואר 2021
			תנועה במהלך שנת 2021:
3,664	-	3,664	קרן הון בגין פנסיה תקציבית (*)
-	9,414	9,414	עודף נטו לשנה
54,268	(6,036)	48,232	יתרה ליום 31 בדצמבר 2021
			תנועה במהלך שנת 2022:
3,397	-	3,397	קרן הון בגין פנסיה תקציבית (*)
-	14,431	14,431	עודף נטו לשנה
57,665	8,395	66,060	יתרה ליום 31 בדצמבר 2022

(*) ראה ביאור 15.

הביאורים המצורפים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

דוחות על תזרימי המזומנים (באלפי ש"ח)

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2021	2022	
		תזרימי מזומנים מפעילות שוטפת:
9,414	14,431	עודף נטו לפי הדוח על הביצוע הכספי
		התאמות הדרושות להצגת מזומנים מפעילות שוטפת - נספח א':
		הכנסות והוצאות שאינן כרוכות בתזרימי מזומנים
19,794	22,041	פחת והפחתות
(9)	166	הפסד (רווח) ממימוש רכוש קבוע, נטו
3,664	3,397	הוצאות בגין פנסיה תקציבית
		שינויים בסעיפי רכוש והתחייבות:
(3,498)	(1,482)	קיטון (גידול) בחייבים ויתרות חובה
(99)	105	קיטון (גידול) במלאי
(1,613)	601	קיטון (גידול) בחייבים ויתרות חובה לזמן ארוך
255	1,418	גידול בהתחייבויות בגין זכויות עובדים לזמן קצר
3,315	16,678	גידול (קיטון) בזכאים ויתרות זכות
1,884	2,548	גידול בהתחייבויות בגין זכויות עובדים לזמן ארוך
28	(18)	גידול (קיטון) בהפרשה לתביעות משפטיות
33,135	59,885	מזומנים נטו שנבעו מפעילות שוטפת
		תזרימי מזומנים מפעילות השקעה:
(8,936)	(17,177)	רכישת רכוש קבוע
(24,209)	(42,816)	רכישת נכסים בלתי מוחשיים
10	13	תמורה ממכירת רכוש קבוע
-	95	תמורה ממכירת נכסים בלתי מוחשיים
(33,135)	(59,885)	מזומנים נטו ששימשו לפעילות השקעה
		עליה (ירידה) במזומנים ושווי מזומנים
-	-	יתרת מזומנים ושווי מזומנים לתחילת השנה
-	-	יתרת מזומנים ושווי מזומנים לסוף השנה

הביאורים המצורפים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ביאורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2022

באור 1 – כללי

א. המשרד המדווח

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "הלשכה") הינה יחידת סמך עצמאית במשרד ראש הממשלה, אשר תפקידה לאסוף, לעבד, לנתח ולפרסם מידע סטטיסטי על האוכלוסייה, הכלכלה והחברה בישראל. מידע זה דרוש למשרדי הממשלה, למוסדות המדינה ולגופים ציבוריים אחרים, בעיקר לצורכי קביעת מדיניות, לתכנון ולמעקב אחר התפתחויות. המידע עומד אף לשירותם של גופים במגזר הפרטי, מוסדות מחקר, תלמידים והציבור הרחב. כמו כן, מוטל על הלשכה לתאם את הפעילות הסטטיסטית של מוסדות המדינה ולייעץ להם בנושאים סטטיסטיים.

הלשכה פועלת מכוח פקודת הסטטיסטיקה [נוסח חדש], תשל"ב - 1972, שתיקונים לה נחקקו על ידי הכנסת בשנת 1978. עבודתה המקצועית-מדעית של הלשכה מלווה על ידי המועצה הציבורית לסטטיסטיקה, המייצגת בעיקר את יצרני הסטטיסטיקה וצרכניה. המועצה מורכבת מנציגי משרדי הממשלה, גופים ציבוריים, מוסדות אקדמיים וארגונים בעלי זיקה לעבודה הסטטיסטית. תפקידי המועצה כוללים, בין השאר, ייעוץ בעניינים הנוגעים לפעולות הסטטיסטיות של מוסדות המדינה, ולשם כך מוקמות ועדות מייעצות, כגון הוועדה לסטטיסטיקה מוניציפאלית, הוועדה למפקד האוכלוסין והדיר, הוועדה לאתיקה מקצועית והוועדה לקביעת סטטיסטיקת ליבה.

עבודת הלשכה מותאמת לסטנדרטים המקובלים במוסדות הבינלאומיים האמונים על תיאום הסטטיסטיקה בקרב האומות, כגון ארגון ה-OECD, ארגון העבודה הבין-לאומי ה-ILO, הלשכה הסטטיסטית של האיחוד האירופי, ה-EUROSTAT וה-IMF - קרן המטבע הבין-לאומית. תיאום זה מאפשר הפצה בעולם של נתונים סטטיסטיים הנוגעים לישראל והשוואה בין הנתונים של ישראל לאלה של ארצות אחרות ומעניק לנתוני הלשכה את ההכרה הבין-לאומית.

הלשכה עורכת פעולות סטטיסטיות ומפרסמת תוצאותיהן בנושאים שונים כגון: חברה, בריאות, כלכלה, מסחר ותעשייה, חינוך ועוד. הלשכה מתרכזת בעיקר בהכנת נתונים סטטיסטיים שוטפים – חודשיים, רבע-שנתיים ושנתיים - בנושאי המשק הלאומי (התוצר, הצריכה, ההשקעה, פריון העבודה, החיסכון), מחקר ופיתוח בעסקים, מאזן התשלומים וסחר החוץ, מבנהו ופעילותו של כל אחד מענפי המשק (חקלאות, תעשייה, בנייה, תחבורה, מסחר ושירותים וכו'), האוכלוסייה - הרכבה ורכיבי גידולה, משקי הבית ומצבם הכלכלי, התעסוקתי והחברתי, רמת ההשכלה, החינוך, הבריאות, הפגיעה, השירותים המסופקים לאוכלוסייה על ידי מוסדות המדינה המרכזיים והמקומיים, שינויי המחירים של מוצרים ושירותים ועוד.

בשנת 2022 ביצעה הלשכה את מפקד האוכלוסין: הפקידה החלה ב-3 באפריל 2022 והסתיימה ב-31 בדצמבר 2022. הפקידה בוצעה בשלוש שיטות מאובטחות: מילוי עצמי של השאלון באינטרנט, מילוי בסיוע סוקר בטלפון ומילוי בסיוע סוקר בבית הנדגם. לצורך כך התקשרה הלשכה עם מספר חברות חיצוניות אשר ביצעו את הפקידה באמצעות סוקר מטעמם במענה טלפוני וביצוע הפקידה בסיוע סוקר מטעמם שפקד את הנדגם בביתו. במקביל בוצע פרסום נרחב בכלי התקשורת לצורך הגדלת המודעות והחשיבות של מילוי השאלון וכן עידוד השבה באמצעות מתן שובר לכל מי שמילא את השאלון באופן עצמאי באתר האינטרנט. פעילות של איסוף הנתונים במפקד האוכלוסין באה לידי ביטוי בין היתר בדוח על המצב על הכספי ברכיבים שלהלן: הוצאות שכר וקבלני משנה בסעיף הוצאות תפעוליות וכן בהוצאות פרסום בסעיף הנהלה וכלליות (ראה ביאורים 12-14).

כ-82% מן הנדגמים ענו על השאלון של המפקד, 86% מאוכלוסיית היהודים ואחרים ו-60% מאוכלוסיית הערבים. במפקד האוכלוסין והדיר נעשה שימוש ב"שאלון חכם", ששולב עם מידע קיים ממקורות מנהליים ויצר תזרים שאלות המותאם אישית בזמן אמת לכל אחד מבני משק הבית. השאלון כלל רכיבים טכנולוגיים חדישים המאפשרים לשפר את הממשק ואת חוויית המשתמש. כל אלו הפחיתו באופן ניכר את נטל ההשבה והפכו את השאלון לפשוט וידידותי.

מייד לאחר סיום שלב האיסוף החלו בלמ"ס בלימוד הנתונים ובהכנתם לצורך אמידת גודל האוכלוסייה ואמידת התכונות החברתיות-כלכליות שלה ברמת איזור סטטיסטי. פעולות אלו צפויות להימשך כמה חודשים ולהסתיים באוקטובר 2023. על כן תוצאות ראשוניות של המפקד צפויות להתפרסם מנובמבר 2023 ואילך.

בנוסף עורכת הלשכה פעולות מחזוריות אחת למספר שנים, כגון, סקרי בריאות, רווחה, חקלאות, תעשייה סקר איכות הסביבה בתעשייה וסקרי עסקים. כמו כן, נערכים סקרים שוטפים, סקר הוצאות משקי בית, סקר חברתי וסקר כוח אדם. בנוסף ממשיכה הלמ"ס בפעולות לפיתוח מערכת האיסוף והניהול החדשה: מערכת אנג'יס (איסוף ניהול נתוני סקרים) שתאפשר שילוב של איסוף מקוון בשילוב שיטות מסורתיות של איסוף טלפוני ופנים מול פנים. בוצעו בנוסף הפעולות הבאות בסקרים השונים: עיבוד נתונים ופרסום

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ביאורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2022

ראשון של המדד החברתי-כלכלי לשנת 2019 על בסיס נתונים מנהליים עבור רשויות מקומיות, יישובים במועצות אזוריות ואזורים סטטיסטיים, השלמת ההיערכות הלוגיסטית, טכנולוגית ומתודולוגית ויצאה לאיסוף החל מספטמבר 2022 בסקר מיומנות בוגרים (PIAAC), התמודדות עם צמצום מצבת הסוקרים והגידול החד בשיעורי אי ההשבה. היערכות ראשונה בעקבות ההחלטה לעבור לנתונים מנהליים לפרק הכנסות מעבודה וקצבאות והורדתם מהשאלון לסקר 2023 בסקר הוצאות משקי בית, המשך הפעולות ליצירת אומדנים המשלבים מידע על משלחי היד של המועסקים המתקבלים מסקרי הלמ"ס יחד עם הנתונים המנהליים של שכר מעבודה לצורך חישוב הכנסות לפי משלח יד, המשך הפעילות להעמקת השימוש באומדני הבזק במספר סקרים כלכליים ובאומדני אוכלוסייה. סדרת פרסומים ראשונה של אומדני הבזק במדדי שכר ותעסוקה.

הלשכה מפיצה את המידע הסטטיסטי שהיא אוספת במגוון רחב של פרסומים: השנתון הסטטיסטי לישראל, ירחונים, רבעונים של סטטיסטיקה ענפית וכללית, פרסומים מיוחדים ופרסומים טכניים (מתודולוגיה סטטיסטית, סיווגים וכו'), זאת בכדי לאפשר למשתמשים להכיר ולעקוב אחר ההתפתחויות והשינויים במשק ובחברה בדרך הקלה והנוחה ביותר.

מליאת הכנסת אישרה בחודש יולי 2016 בקריאה שניה ושלישית את הצעת החוק לתיקון פקודת הסטטיסטיקה. על פי ההצעה ישונה תואר התפקיד של הסטטיסטיקן הממשלתי והוא ייקרא מעתה "הסטטיסטיקן הלאומי" במקום "הסטטיסטיקן הממשלתי". התיקון לחוק מבטא עצמאות ואי תלות המאפשרים שקיפות מלאה, אמינות מרבית וחוסר השפעה של גורם זה או אחר, לרבות ממשלתי או פוליטי.

בינואר 2017 אישרה הכנסת את החוק לתיקון פקודת הסטטיסטיקה (מס' 5), התשע"ז-2017. על פי התיקון, בוטל עונש המאסר של שלושה חודשים על אי מילוי השאלונים ועל הסירוב לענות לשאלות סוקרי הלשכה של יחיד בנוגע לאותו יחיד, משק ביתו או משפחתו. העונש הומר לקנס בסכום 500 ש"ח (התיקון נוגע רק לסקרים מסוימים).

בנוסף, התיקון לחוק קובע כי יחיד לא יהיה חייב להשיב לסקרי הלשכה, למעט פעולות סטטיסטיות אגב מפקד, אודות אותו יחיד, משק ביתו או משפחתו, אלא פעם בחמש שנים. התיקון נועד להיטיב עם ציבור המשיבים בסקרי יחיד, משק בית ומשפחה ולעודד שיתוף פעולה לאיסוף סטטיסטיקה בסקרים אלה לטובת הסטטיסטיקה הלאומית.

בנובמבר 2019 החליטה הממשלה (החלטה מספר 4753) על בחינת הקמת "אגם מידע ממשלתי" בלשכה המרכזית לסטטיסטיקה במטרה להגביר את השימוש במידע הממשלתי לצורך שיפור המדיניות הממשלתית ובכך להגביר את האפקטיביות של פעולות הממשלה.

לצורך כך הוטל על הסטטיסטיקן הלאומי להקים צוות היגוי לבחינת הקמת "אגם מידע ממשלתי" בלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בראשותו או בראשות נציג מטעמו בהשתתפות גורמים רלוונטיים מיחידות אחרות כדוגמת נציגי משרד רוה"מ ורשות התקשוב. מטרת צוות ההיגוי לבחון, במסגרת תכנית האסטרטגיה הדיגיטלית של הלשכה, הקמה של מאגר מידע מנהלי ממשלתי, לרבות מידע מסקרי הלשכה (אגם מידע - Data Lake) בלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. הצוות יביא לאישור הממשלה בתוך 180 יום מיום קבלת החלטה זו המלצות מפורטות.

במהלך 2020 הוקם צוות ייעודי כאמור אשר סיים את עבודתו, במסגרת עבודת המטה נוסחה החלטת ממשלה שהופצה לכלל משרדי הממשלה ובה המלצת הצוות על הקמת אגם מידע ממשלתי בלמ"ס. ההחלטה אושרה ע"י הדרגים המקצועיים בכלל המשרדים והיא מונחת במזכירות הממשלה לאישור השרים.

לקראת סוף שנת 2020 פרסמה הלמ"ס מכרז פומבי להקמת אגם מידע בלמ"ס כאשר במהלך שנת 2021 נבחר זוכה לאספקת המערכות והחלה ההקמה של מערכת גישה מרחוק לנתוני מחקר. בשנת 2022 התמקדה הלמ"ס בבניית התשתית הטכנולוגית והמתודולוגית שיאפשרו את הקמת אגם המידע הממשלתי והקמת 'מנהלת הנתונים' שאמונה על הפעלתו. פעולות אלו כוללות את השלבים הראשונים לאפיון טכנולוגי של המידע הממשלתי ובניית מודל הישויות וארכיטקטורת הנתונים הנדרשים כדי לאגור את המידע הממשלתי הרב ולהנגישו למשתמשים השונים. אגם הנתונים 1.0 צפוי להפוך פעיל לקראת יוני 2024. בנדבך חתימת הסכמי העברת המידע החלה עבודה בשיתוף עם הביטוח הלאומי לקידום הסכם משותף.

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ביאורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2022

בנוסף למאמצים אלו, מוקמת מערכת שתאפשר לחוקרים גישה מרחוק לנתוני מחקר שתעצים את תשתיות המחקר הלאומיות ותקדם את הגברת השימוש במידע ממשלתי לצורך שיפור המדיניות הממשלתית, מערכת זו צפויה לעלות לאוויר באוגוסט 2022.

ב. הגדרות:

בדוחות כספיים אלה:

- | | | |
|--------------|---|---------------------------------------|
| הלשכה, המשרד | - | הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. |
| הממשלה | - | ממשלת מדינת ישראל. |
| מטבע הדיווח | - | הוא המטבע המשמש בהצגת הדוחות הכספיים. |

ג. משבר הקורונה

להתפשטות נגיף הקורונה בישראל אשר התפרץ בתחילת שנת 2019, לרבות הוריאנטים השונים, היו ועוד ישנן השלכות רחביות על פעילותה הכלכלית של המדינה והשפעה על תקציב ופעילות כלל משרדי הממשלה. בשנת הדוח חל צמצום משמעותי של פעילות הממשלה לצורך התמודדות עם משבר הקורונה, עם זאת עשויה להיות לפעילות זו השפעה על הקצאת המשאבים לפעילויות השונות של המשרד.

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ביאורים לדוחות הכספיים

באור 2 – עיקרי המדיניות החשבונאית

א. בסיס עריכת הדוחות הכספיים

(1) הצהרה לגבי יישום תקני חשבונאות ממשלתיים

הדוחות הכספיים של המשרד (להלן: "הדוחות הכספיים") ערוכים בהתאם לתקני חשבונאות ממשלתיים המפורסמים על-ידי המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות ממשלתית ובהתאם להוראות התכ"ס. תקנים אלה מבוססים על תקני חשבונאות בינלאומיים למגזר הציבורי (להלן: "IPSAS") המפורסמים על ידי הוועדה הבינלאומית לתקני חשבונאות למגזר הציבורי (להלן: "IPSASB").

הדוחות הכספיים אושרו לפרסום על ידי הסטטיסטיקן הלאומי וראש אגף הכספים של המשרד ביום 19 מרץ 2023.

(2) בסיסי המדידה ששימשו בעריכת הדוחות הכספיים

הדוחות הכספיים נערכו על בסיס העלות ההיסטורית, למעט נכסים והתחייבויות שונים המוצגים על בסיס מדידה אחר, כמפורט בביאורים לדוחות הכספיים. עיקרי המדיניות החשבונאית המתוארים להלן, יושמו באופן עקבי ביחס לכל השנים המוצגות, אלא אם צוין אחרת.

(3) שימוש באומדנים

בעת הכנתם של הדוחות הכספיים, עריכתם והצגתם על פי כללי החשבונאות המקובלים, נדרשת הנהלת המשרד להשתמש בשיקול דעת, אומדנים והנחות אשר משפיעים על יישום המדיניות החשבונאית ועל סכומים של נכסים והתחייבויות. מעצם טיבם של אומדנים והנחות, התוצאות בפועל עשויות להיות שונות מאומדנים אלה.

בעת גיבושם של אומדנים חשבונאיים המשמשים בהכנת הדוחות הכספיים, נדרשת הנהלת המשרד להניח הנחות באשר לנסיבות ואירועים הכרוכים באי וודאות משמעותית. בשיקול הדעת בקביעת האומדנים, מתבססת ההנהלה על ניסיון העבר, עובדות שונות, גורמים חיצוניים, וכן על הנחות סבירות בהתאם לנסיבות המתאימות לכל אומדן.

אומדנים וההנחות שבבסיסם נסקרים באופן שוטף. שינויים באומדנים חשבונאיים מוכרים בתקופה שבה תוקנו האומדנים ובכל תקופה עתידית מושפעת. מידע בדבר הנחות שהניח המשרד לגבי העתיד וגורמים עיקריים אחרים לחוסר ודאות בקשר לאומדנים, שקיים סיכון משמעותי שתוצאתם תהייה תיאום מהותי לערכים בספרים של נכסים והתחייבויות במהלך שנת הכספים הבאה, נכלל בביאורים הבאים:

(א) אורך חיים שימושיים של רכוש קבוע ונכסים בלתי מוחשיים עם אורך חיים מוגדר

כאמור בביאור 6 בדבר רכוש קבוע ובביאור 7 בדבר נכסים בלתי מוחשיים, הנהלת המשרד בוחנת בכל תקופת דיווח שנתית את אומדן אורך החיים השימושיים של פריטי רכוש קבוע ונכסים בלתי מוחשיים עם אורך חיים מוגדר. שינויים בהערכות הנהלת המשרד עשויים להשפיע מהותית על הערכים בספרים של פריטי רכוש קבוע ונכסים בלתי מוחשיים ועל הוצאות הפחת/הפחתה הנזקפות לעודף/גרעון לתקופה.

(ב) התחייבויות תלויות והפרשה לתביעות משפטיות

בהסתמך על חוות דעתם של היועצים המשפטיים של המשרד, נקבעים סיכויי תביעות משפטיות שהוגשו כנגד המשרד, במידת האפשר, ועל פיהם נאמד הסכום אותו יש לכלול כהפרשה בדוחות הכספיים. הערכות אלה מתבססות על מיטב שיפוטם המקצועי, בהתחשב בשלב בו מצויים ההליכים וכן על ניסיון העבר. תוצאות התביעות בפועל עלולות להיות שונות מהערכות אלה דבר שעשוי לגרום לביטול או יצירת הפרשה בגין תביעה.

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ביאורים לדו"חות הכספיים

באור 2 – עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

ב. מטבע חוץ

(1) מטבע הפעילות

הדוחות הכספיים מוצגים בש"ח, שהינו מטבע הפעילות של המשרד, ומעוגלים לאלף הקרוב, למעט אם צוין אחרת. השקל הינו המטבע שמייצג את הסביבה הכלכלית שבה פועל המשרד ואת עסקאותיו (להלן: "מטבע הפעילות").

(2) עסקאות במטבע חוץ

עסקאות שבוצעו במטבע השונה ממטבע הפעילות (להלן - "מטבע חוץ") מתורגמות לפי שערי החליפין שבתוקף בתאריכי העסקאות. פריטים כספיים הנקובים במטבע חוץ מתורגמים לפי שערי חליפין שבתוקף לאותו יום. הפרשי שער בגין הפריטים הכספיים הינם ההפרש שבין העלות המופחתת במטבע הפעילות לתחילת השנה, כשהיא מתואמת לריבית האפקטיבית ולתשלומים במשך השנה, לבין העלות המופחתת במטבע חוץ מתורגמת לפי שער החליפין לסוף השנה.

נכסים והתחייבויות לא כספיים הנקובים במטבע חוץ והנמדדים בשווי הוגן, מתורגמים למטבע הפעילות לפי שער החליפין שבתוקף ביום בו נקבע השווי ההוגן. פריטים לא כספיים הנקובים במטבע חוץ והנמדדים במונחי עלות היסטורית, מתורגמים לפי שער החליפין שבתוקף למועד העסקה.

הפרשי שער הנובעים מתרגום למטבע הפעילות מוכרים בדוח על הביצוע הכספי, פרט להפרשים אשר מוכרים בדוח על השינויים בנכסים נטו, הנובעים מתרגום של פריטים הנזקפים ישירות לדוח על השינויים בנכסים נטו/הון.

(3) פרטים בדבר מדד המחירים לצרכן ושערי מטבע חוץ

להלן פרטים על מדדי המחירים לצרכן, שערי החליפין של מטבעות עיקריים ושיעורי השינוי בתקופת הדוח:

ליום ה-31 בדצמבר		
2021	2022	
117.03	123.19	מדד המחירים לצרכן (בנקודות) (*)
3.110	3.519	דולר של ארה"ב (בש"ח ל-1 דולר)
3.520	3.753	אירו (בש"ח ל-1 אירו)

(*) לפי בסיס ממוצע 2008.

שיעור השינוי ליום ה-31 בדצמבר (באחוזים)		
2021	2022	
2.80	5.26	מדד המחירים לצרכן
(3.27)	13.15	דולר של ארה"ב
(10.75)	6.62	אירו

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ביאורים לדו"חות הכספיים

באור 2 – עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

ג. הצמדה

נכסים והתחייבויות הצמודים למדד המחירים לצרכן נכללו לפי המדד המתאים לגבי כל נכס או התחייבות.

ד. מזומנים ושווי מזומנים

מזומנים ושווי מזומנים כוללים יתרות מזומנים הניתנים לשימוש מידי ופיקדונות לפי דרישה. שווי מזומנים כוללים השקעות לזמן קצר אשר משך הזמן ממועד ההפקדה המקורי ועד למועד הפדיון הינו עד 3 חודשים, ברמת נזילות גבוהה אשר ניתנות להמרה בנקל לסכומים ידועים של מזומנים ואשר חשופות לסיכון בלתי משמעותי של שינויים בשווי. שווי מזומנים כוללים, בין היתר, פיקדונות לזמן קצר שהופקדו בבנק ישראל או בבנקים אחרים, אשר מקיימים את הקריטריונים לעיל.

ה. הפרשה לחובות מסופקים

ההפרשה הכוללת לחובות מסופקים בדוחות הכספיים מורכבת מהפרשה ספציפית ו/או מהפרשה כללית. ההפרשה הספציפית לחובות מסופקים מחושבת באופן ספציפי בגין חובות מזוהים אשר לדעת הנהלת המשרד, גבייתם מוטלת בספק. במקרים שבהם לא ניתן לחשב את ההפרשה הספציפית לחובות מסופקים, מבוצעת הפרשה כללית, אשר מחושבת בהתבסס על יתרות החוב למועד הדיווח, גיל החוב ועל פי ניסיון העבר. בהתאם לסעיף 2.2.1.2.2 להוראת התכ"ס 2.3.6 חושבה הפרשה ספציפית לחובות מסופקים עבור חייבים בגין עסקאות חליפין ע"ס 1,872 אלפי ₪.

ו. הפרשות

הפרשות מוכרות בדוחות הכספיים כאשר מתקיימים התנאים הבאים במצטבר: קיימת למשרד מחויבות קיימת (משפטית או משתמעת) בהווה כתוצאה מאירועי העבר, צפוי שיידרש תזרים שלילי של משאבים המגלמים הטבות כלכליות או פוטנציאל שירות כדי לסלקה וניתן לערוך אומדן מהימן של סכום המחויבות. הסכום המוכר כהפרשה, הינו האומדן הטוב ביותר של הוצאה הנדרשת לסילוק המחויבות הקיימת במועד הדיווח. כאשר ההשפעה של ערך הזמן הינה מהותית, סכום ההפרשה יימדד לפי הערך הנוכחי של היציאות החזויות לסילוק המחויבות. הערך בספרים של ההפרשה מותאם בכל תקופה על מנת לשקף את חלוף הזמן. סכום התיאום מוכר כהוצאות ריבית.

המשרד מכיר בהשבה כאשר, ורק כאשר, קרוב לוודאי שההשבה תתקבל אם המשרד יסלק את המחויבות. ההשבה תטופל כנכס נפרד. הסכום שמוכר בגין ההשבה אינו עולה על סכום ההפרשה.

ז. תביעות משפטיות

הפרשה בגין תביעות מוכרת כאשר מתקיימים התנאים הבאים במצטבר: למשרד קיימת מחויבות משפטית בהווה או מחויבות משתמעת כתוצאה מאירוע שהתרחש בעבר, יותר סביר מאשר לא (more likely than not) כי המשרד יידרש למשאביו הכלכליים לסילוק המחויבות וניתן לאמוד את המחויבות באופן מהימן. כאשר השפעת ערך הזמן מהותית, נמדדת ההפרשה בהתאם לערכה הנוכחי.

ז. מלאי

מלאי שוטף ומלאי בלתי שוטף

מלאי נמדד כנמוך מבין העלות ושווי המימוש נטו. העלות של מלאי כוללת את העלויות לרכישתו ולהבאתו למיקומו ולמצבו הקיימים כגון: עלויות הובלה, עלויות חומרי גלם, עבודה ישירה, עלויות ישירות אחרות ועלויות תקורה קבועות בייצור, המבוסס על קיבולת נורמאלית של מתקני הייצור. הנחות והטבות מסחריות ופריטים דומים אחרים, מנוכים בעת קביעת עלות הרכישה.

מלאי בלתי שוטף הינו מלאי שאינו מיועד ואינו צפוי להתממש בתוך שנה ממועד הדיווח או בתקופת המחזור התפעולי הרגיל של הישות, אם היא עולה על שנה. מלאי בלתי שוטף כולל גם מלאי חירום שהישות מחויבת להחזיק בו לצורך שימוש בעתות חירום.

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ביאורים לדו"חות הכספיים

באור 2 – עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

ח. רכוש קבוע

הכרה ומדידה

רכוש קבוע מוכר לראשונה לפי עלות, לרבות עלויות שניתן ליחסן במישרין לרכישת רכוש קבוע או להקמתו לשם הבאתו למיקום ולמצב הדרושים לצורך הפעלתו באופן שבו התכוונה ההנהלה. עלות נכסים שהוקמו באופן עצמי כוללת את עלות החומרים ושכר עבודה ישיר, וכן כל עלות נוספת שניתן לייחס במישרין להבאת הנכס למיקום ולמצב הדרושים לצורך הפעלתו באופן שבו התכוונה ההנהלה. בנוסף, עלות הרכוש הקבוע כוללת את אומדן עלויות פירוק ופינוי הפריטים ושיקום האתר בו ממוקם הפריט (כאשר קיימת מחויבות לפירוק ופינוי או שיקום האתר).

כאשר נכס מתקבל ללא עלות או בעלות סמלית, עלותו היא שוויו ההוגן במועד קבלתו.

עלות תוכנה שנרכשה, המהווה חלק בלתי נפרד מתפעול הציוד המקושר אליו, מוכרת כחלק מעלות ציוד זה.

חלקי חילוף, ציוד עזר וציוד גיבוי מסווגים כרכוש קבוע כאשר הם עומדים בהגדרת רכוש קבוע בהתאם לתקן חשבונאות ממשלתי 17, אחרת הם מסווגים כמלאי.

כאשר לחלקי רכוש קבוע משמעותיים (לרבות עלויות של בדיקות תקופתיות משמעותיות) יש אורך חיים שונה, הם מטופלים כפריטים נפרדים של הרכוש הקבוע.

שינויים במחויבות לפירוק ופינוי פריטים ושיקום האתר בו הם ממוקמים, למעט שינויים הנובעים מחלוף הזמן, מתווספים או מנוכים מעלות הנכס בתקופה בה הם מתרחשים. הסכום שמנוכה מעלות הנכס לא יעלה על ערכו בספרים. יתרה, אם קיימת, מוכרת מיידית בדוח על הביצוע הכספי.

בתקופות שלאחר ההכרה הראשונה פריטי רכוש קבוע נמדדים לפי עלותם בניכוי פחת שנצבר ובניכוי הפסדים מירידת ערך שנצברו.

רווח או הפסד הנובע מגריעת פריט רכוש קבוע ייקבע כהפרש בין התמורה נטו מהמימוש, אם קיימת, לבין הערך בספרים של הפריט, וירשם בסעיף הכנסות אחרות או הוצאות אחרות, לפי העניין, בדוח על הביצוע הכספי.

עלויות עוקבות

עלות החלפת חלק מפריט רכוש קבוע ועלויות עוקבות אחרות מוכרות כחלק מהערך בספרים של אותו פריט, אם צפוי כי התועלת הכלכלית העתידית או פוטנציאל השירות הגלומים בפריט תזרום למשרד וכי עלותו ניתנת למדידה באופן מהימן. הערך של החלק שהוחלף נגרע.

עלויות תחזוקה שוטפות נזקפות לדוח על הביצוע הכספי עם התהוותן.

פחת

פחת הוא הקצאה שיטתית של הסכום בר-פחת של נכס על פני אורך חייו השימושיים. סכום בר פחת הוא העלות של הנכס, או סכום אחר המחליף את העלות, בניכוי ערך השיריר שלו.

נכס מופחת כאשר הוא זמין לשימוש, דהיינו כאשר הוא הגיע למיקום ולמצב הדרושים לצורך הפעלתו באופן שבו התכוונה ההנהלה.

פחת נזקף לדוח על הביצוע הכספי (אלא אם נכלל בערך בספרים של נכס אחר), לפי שיטת הקו הישר על פי אומדן אורך החיים השימושי של כל חלק משמעותי מפריטי הרכוש הקבוע, מאחר ושיטה זאת משקפת את דפוס צריכת ההטבות הכלכליות העתידיות או את פוטנציאל השירות הגלומים בנכס.

נכסים חכורים בחכירה מימונית, לרבות קרקעות ושיפורים במושכר מופחתים על פני התקופה הקצרה מבין תקופת החכירה או השכירות לבין אורך החיים השימושי של הנכס, אלא אם צפוי באופן סביר שהמשרד יקבל בעלות על הנכס בתום תקופת החכירה. קרקעות בבעלות אינן מופחתות.

אומדן אורך החיים השימושיים לתקופה השוטפת ולתקופת ההשוואה הינו כדלקמן :

ציוד וריהוט משרדי - 7-15 שנים

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ביאורים לדו"חות הכספיים

באור 2 – עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

חומרה ומערכות מחשוב - 10-3 שנים

שיפורים במושכר - 10 שנים

האומדנים בדבר שיטת הפחת, אורך החיים השימושי וערך השייר נבחנים מחדש בכל שנת דיווח. שינויים, ככל שישנם, מטופלים כשינוי אומדן חשבונאי.

ט. נכסים בלתי מוחשיים

נכס בלתי מוחשי הינו נכס לא כספי, הניתן לזיהוי וחסר מהות פיזית. נכס ניתן לזיהוי אם הוא ניתן להפרדה או שנובע מהסדרים מחייבים (לרבות זכויות חוזיות או זכויות משפטיות אחרות), וזאת מבלי להתחשב אם זכויות אלה ניתנות להעברה או ניתנות להפרדה מהישות או מזכויות וממחויבויות אחרות.

הכרה לראשונה

נכס בלתי מוחשי שנרכש על ידי המשרד, מוכר לראשונה לפי עלות, לרבות עלויות שניתן ליחסן במישרין להכנת הנכס הבלתי מוחשי לשימוש המיועד. נכסים בלתי מוחשיים שנרכשו במסגרת עסקה שאינה חליפין נמדדים בהתאם לשוויים ההוגן במועד העסקה. נכסים בלתי מוחשיים שנרכשו במסגרת עסקה להחלפת נכסים תמורת נכסים לא כספיים או בתמורה לשילוב של נכסים כספיים ולא כספיים, נמדדים במועד ההכרה לראשונה בהתאם לשווי הוגן של הנכסים שנמסרו. יציאה בגין פריט בלתי מוחשי שהוכרה לראשונה כהוצאה, אינה מוכרת כחלק מהעלות של נכס בלתי מוחשי במועד מאוחר יותר.

מחקר ופיתוח

יציאות הקשורות בפעילויות מחקר המבוצעות במטרה לרכוש ידע והבנה מדעיים או טכניים חדשים, נזקפות לדוח על הביצוע הכספי עם התהוותן.

פעילויות פיתוח קשורות בתכנית לייצור מוצרים או תהליכים חדשים או לשיפור משמעותי של מוצרים או תהליכים קיימים. עלויות בגין פעילויות פיתוח מוכרות כנכס בלתי מוחשי אם ורק אם: ניתן למדוד באופן מהימן את עלויות הפיתוח; המוצר או התהליך ישימים מבחינה טכנית ומסחרית; צפויה הטבה כלכלית עתידית או פוטנציאל שירות עתידי מהמוצר ולמשרד כוונה, יכולת ומקורות מספיקים על מנת להשלים את הפיתוח ולהשתמש בנכס או למכרו.

עלויות שהוכרו כנכס בלתי מוחשי בגין פעילויות הפיתוח כוללות את עלות החומרים, שכר עבודה ישיר, הוצאות תקורה שניתן ליחסן ישירות להכנת הנכס לשימוש המיועד ועלויות אשראי שהווננו. עלויות אחרות בגין פעילויות פיתוח נזקפות לדוח על הביצוע הכספי עם התהוותן.

מדידה עוקבת

נכס בלתי מוחשי מוצג לפי עלות בניכוי כל הפחתה שנצברה ובניכוי הפסדים מירידת ערך שנצברו. עלויות עוקבות מוכרות כנכס בלתי מוחשי אך ורק כאשר הן מגדילות את ההטבה הכלכלית העתידית הגלומה בנכס בגינו הן הוצאו, יתר העלויות נזקפות לדוח על הביצוע הכספי עם התהוותן.

הפחתה

סכום בר פחת של נכס בלתי מוחשי בעל אורך חיים שימושיים מוגדר מוקצה באופן שיטתי על פני אורך חייו השימושיים לפי שיטת הקו הישר. הוצאות ההפחתה מוכרות כהוצאות בדוח על הביצוע הכספי, אלא אם הן נכללות בערך בספרים של נכס אחר. מוניטין ונכסים בלתי מוחשיים בעלי אורך חיים בלתי מוגדר אינם מופחתים באופן שיטתי, אלא נבחנים לפחות אחת לשנה לירידת ערך.

נכסים בלתי מוחשיים אשר נוצרים במשרד אינם מופחתים באופן שיטתי כל עוד הם אינם זמינים לשימוש. לפיכך, נכסים בלתי מוחשיים אלו, כגון עלויות פיתוח, נבחנים לירידת ערך לפחות אחת לשנה, עד למועד בו הופכים להיות זמינים לשימוש.

אומדן אורך החיים השימושיים לתקופה השוטפת ולתקופת ההשוואה הינו כדלקמן:

תוכנה ופרויקטי מחשוב - 10-3 שנים

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ביאורים לדו"חות הכספיים

באור 2 – עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

האומדנים בדבר שיטת הפחת, אורך החיים השימושי וערך השייר נבחנים מחדש בכל שנת דיווח. שינויים, ככל שישנם, מטופלים כשינוי אומדן חשבונאי. המשרד בוחן את אומדן אורך החיים השימושי של נכס בלתי מוחשי שאינו מופחת לפחות מדי שנה על מנת לקבוע האם האירועים והנסיבות ממשיכים לתמוך בקביעה כי לנכס הבלתי מוחשי אורך חיים בלתי מוגדר.

י. הכרה בהכנסות מעסקאות חליפין

(1) הכנסות ממכירת סחורות

הכנסות ממכירת סחורות במהלך העסקים הרגיל נמדדות על פי השווי ההוגן של התמורה שהתקבלה או התמורה שיש זכאות לקבלה, בניכוי הנחות מסחריות והנחות כמות. במקרים בהם תקופת האשראי היא קצרה ומהווה את האשראי המקובל בענף התמורה העתידית אינה מהוונת.

במקרים בהם תקופת האשראי חורגת מהמקובל בענף, המשרד מכיר בתמורה העתידית כאשר היא מהוונת תוך שימוש בריבית הסיכון של הלקוח. ההפרש בין השווי ההוגן והסכום הנקוב של התמורה העתידית מוכר כהכנסת ריבית על פני תקופת האשראי.

הכנסות ממכירת סחורות (כולל מקרקעין ודירות) מוכרות כאשר מתקיימים התנאים הבאים במצטבר: קיימת ראייה משכנעת (בדרך כלל ביצוע של הסכם מכירה) שהסיכונים והתשואות המשמעותיים הועברו לקונה, אין למשרד מעורבות נמשכת עם הסחורה, צפויות הטבות כלכליות או פוטנציאל שירות בגין העסקה וסכומי ההכנסות והעלויות בגין העסקה ניתנים למדידה באופן מהימן.

(2) הכנסות מהספקת שירותים

הכנסות משירותים שהוענקו נזקפות לדוח על הביצוע הכספי באופן יחסי לשלב השלמת העסקה, במועד הדיווח. אומדן שלב ההשלמה מחושב בהתייחס לסקירת העבודה שבוצעה. ההכנסות נמדדות לפי השווי ההוגן של התמורה שהתקבלה או התמורה שיש זכאות לקבלה.

יא. הכרה בהכנסות מעסקאות שאינן חליפין

עסקאות שאינן חליפין הן עסקאות שאינן כוללות חליפין של ערכים, השווים בקירוב זה לזה, בין הצדדים לעסקה.

הכנסות מעסקאות שאינן חליפין כוללות את סוגי ההכנסות הבאות:

מסים ואגרות

סכומים שהמשרד גובה מכוח חוקים ו/או תקנות למעט סכומים שהמשרד גובה עבור גורמים אחרים.

מסים אינם כוללים קנסות או עונשים אחרים המוטלים עקב הפרת חוק למעט קנסות המוטלים מכוח פקודת המסים (גבייה). הכנסות בגין מסים אשר הוכרו בדוחות הכספיים הינם חובות המס הוודאיים, אשר בגינם קיימת יכולת גבייה.

הכנסות מתקציב

הכנסות המשרד בגין מימון "מכסת ההוצאה התקופתית המצטברת" של המשרד, על פי אישורו של החשב הכללי. הכנסות אלו מהוות העברה חד צדדית למשרד, שהתקבלה מהחשב הכללי. הכנסות מתקציב ישתוו ברמה השנתית לסך הביצוע נטו של המשרד. השתתפות בתקציב - העברה חד צדדית של המשרד לחשב הכללי בגין עודף חיובי, השווה לביצוע תקציב המשרד, נטו. סכום ההשתתפות בתקציב שווה ברמה השנתית לסך הביצוע נטו של המשרד.

יב. הטבות לעובדים

(1) התחייבויות בגין הטבות לעובדים לזמן קצר:

הטבות לעובדים לזמן קצר כוללות משכורות, ימי חופשה, מחלה, הבראה והפקדות לביטוח לאומי ומוכרות כהוצאות עם מתן השירותים. כאשר למשרד קמה מחויבות משפטית או משתמעת, שניתנת לאמידה מהימנה, למתן מענקים לעובדים, המשרד מכיר בהתחייבות זו במועד בו קמה המחויבות.

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ביאורים לדו"חות הכספיים

באור 2 – עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

(2) התחייבויות בגין סיום יחסי עובד מעביד, נטו:

בגין כל התחייבויות המשרד בגין סיום יחסי עובד מעביד נרשמות התחייבויות מתאימות על פי דין, הסכם, נוהג, וציפיות הנהלת המשרד.

יג. התחייבויות בגין פנסיה תקציבית

תשלומי הפנסיה התקציבית לגמלאי המשרד מתבצעים על ידי מנהלת הגמלאות במשרד האוצר. המשרד רושם הוצאה בגין פנסיה תקציבית בסכום השווה ל- 20.83% מסכום המשכורת ברוטו לפנסיה השנתית כנגד קרן הון בגין פנסיה תקציבית.

ביאור 3 - מזומנים ושווי מזומנים

החל משנת 2008 יתרות הבנק של הלשכה מועברות ביום 31 בדצמבר לחשבון הבנק הראשי של החשב הכללי. בתחילת השנה העוקבת, החשב הכללי מקצה ללשכה סכומים על פי אומדנים המבוקשים מהלשכה לפעילותה השוטפת.

ביאור 4 - חייבים ויתרות חובה (באלפי ש"ח)

ליום 31 בדצמבר		
2021	2022	
5,431	7,129	הוצאות מראש
2,878	1,941	חייבים בגין עסקאות חליפין
127	286	משרדי ממשלה
111	119	הלוואות ומקדמות לעובדים
6	54	רשויות מקומיות
84	21	המוסד לביטוח לאומי
310	-	מקדמות לספקים
38	-	חייבים ויתרות חובה אחרים
(2,789)	(1,872)	הפרשה לחובות מסופקים
6,196	7,678	

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ביאורים לדוחות הכספיים

ביאור 5 - חייבים ויתרות חובה לזמן ארוך (באלפי ש"ח)

ליום 31 בדצמבר		
2021	2022	
2,950	2,973	יתרת חובה בגין התחייבות לחידוש כלי רכב (*)
1,486	862	הוצאות מראש לזמן ארוך
4,436	3,835	

(*) בהתאם להוראות התכ"מ החל מיום 31 בדצמבר 2008 משרדי הממשלה יציגו את הפיקדון לחידוש כלי רכב כנכס בדוח על המצב הכספי. מצבת תקני כלי הרכב הממשלתי בלשכה נכון ל 31.12.22 כוללת 16 תקני רכבים.

באור 6 - רכוש קבוע, נטו (באלפי ש"ח)

סה"כ	צידוד וריהוט משרדי	שיפורים במושכר	חומרה ומערכות מחשוב	נכסים בהקמה	
94,171	9,403	18,500	66,170	98	עלות
17,213	2,178	636	14,385	14	יתרה ליום 1 בינואר 2022
(672)	(485)	-	(90)	(97)	תוספות במשך השנה
110,712	11,096	19,136	80,465	15	גריעות במשך השנה
					יתרה ליום 31 בדצמבר 2022
65,977	5,065	7,370	53,542	-	פחת נצבר
13,164	1,012	1,832	10,320	-	יתרה ליום 1 בינואר 2022
(455)	(366)	-	(89)	-	תוספות במשך השנה
78,686	5,711	9,202	63,773	-	גריעות במשך השנה
					יתרה ליום 31 בדצמבר 2022
32,026	5,385	9,934	16,692	15	יתרת עלות מופחתת
					ליום 31 בדצמבר 2022
28,194	4,338	11,130	12,628	98	יתרת עלות מופחתת
					ליום 31 בדצמבר 2021

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ביאורים לדוחות הכספיים

באור 7 - נכסים בלתי מוחשיים, נטו (באלפי ש"ח)

תוכנות מחשבים	פרוייקטי מחשוב	נכסים בלתי מוחשיים בפיתוח/בהקמה	סה"כ	
18,429	58,498	47,967	124,894	עלות
2,035	2,637	38,144	42,816	יתרה ליום 1 בינואר 2022
(94)	-	-	(94)	תוספות במשך השנה
20,370	61,135	86,111	167,616	גריעות במשך השנה
				יתרה ליום 31 בדצמבר 2022
14,755	33,352	-	48,107	פחת נצבר
2,080	6,797	-	8,877	יתרה ליום 1 בינואר 2022
(1)	-	-	(1)	תוספות במשך השנה
16,834	40,149	-	56,983	גריעות במשך השנה
3,536	20,986	86,111	110,633	יתרה ליום 31 בדצמבר 2022
3,674	25,146	47,967	76,787	יתרת עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2021

ביאור 8 - זכאים ויתרות זכות (באלפי ש"ח)

ליום 31 בדצמבר		
2021	2022	
11,730	28,366	הוצאות לשלם
583	625	ספקים ונותני שירותים
12,313	28,991	

ביאור 9 - התחייבויות שוטפות בגין זכויות עובדים (באלפי ש"ח)

ליום 31 בדצמבר		
2021	2022	
13,916	15,023	התחייבות לעובדים בגין ימי חופשה
672	971	התחייבות לעובדים בגין ימי מחלה
-	12	אחרים
14,588	16,006	

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ביאורים לדוחות הכספיים

ביאור 10 - התחייבויות בגין זכויות עובדים (באלפי ש"ח)

ליום 31 בדצמבר	
2021	2022
26,763	29,119
14,196	14,388
40,959	43,507

א התחייבויות בגין סיום יחסי עובד מעביד, נטו (*)
 ב התחייבות לעובדים בגין ימי מחלה (*)

(*) ראה ביאור 2. יב – הטבות לעובדים.

א. בהתאם לחוקי העבודה וההסכמים הקיימים, מכוסות רוב התחייבויות הממשלה, בגין פיצויי פיטורים, על ידי הפקדות שוטפות לקופות הגמל (כהגדרתן בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל) התשס"ה - 2005, הכוללת את קרנות הפנסיה, קופות הביטוח וקופות הגמל לתגמולים ולפיצויים, להלן: 'קופות גמל'), מתוקף סעיף 14 לחוק פיצויי פיטורים, התשכ"ג – 1963.

סכומי הצבירה בקופות הגמל הינם על שם העובד. קופות הגמל מקבלות על עצמן את חבות הממשלה הנובעת מהסכמי העבודה ומשחררות את הממשלה מתשלומים נוספים. יתרת ההתחייבויות הכלולה בדוחות הכספיים, הוערכה באופן שמרני כך שכל העובדים יהיו זכאים להשלמת פיצויי פיטורים.

ייתכן כי ישנם עובדים אשר אינם בתחולת סעיף 14, אך להערכתנו מדובר במספר שאינו מהותי ולפיכך לא בוצעה הערכה של סכומים אשר הופקדו בקופות הגמל ואשר אמורים להקטין את ההתחייבות בגינם.

ב. התחייבות הלשכה לתשלום פיצוי עבור ימי מחלה שלא נוצלו לעובדים הזכאים לכך בתוקף הסכמי עבודה, חושבה על בסיס ערך יום מחלה ויתרת ימי המחלה בגינם זכאי העובד לפיצוי, בהתאם לנוהל חישוב הפרשות בגין זכויות עובדים ליום 31 בדצמבר 2022.

בתאריך 2.3.2017 הופץ חוזר מטעם נציבות שירות המדינה מספר עז/8 בנושא פיצוי בגין ימי מחלה שלא נוצלו לגבי עובדים המועסקים בחוזים אישיים ואשר חל עליהם הסדר פנסיה צוברת. ההסדר חל על כ – 350 סוקרי הלשכה בשנת 2022 ולפיו חושבו ההתחייבויות, כמו כן אופן החישוב שבוצע עבור סוקרי הלשכה חושב בהתאם לאופן התשלום של אותה ההתחייבות בפועל.

ביאור 11 – הכנסות ממכירת מוצרים סטטיסטיים

הכנסות אלו כוללות הכנסות מביצוע סקרים מיוחדים, הכנסות מהפקת עיבודים מיוחדים, הכנסות ממכירת פרסומים והכנסות משימוש בחדרי מחקר שהתקבלו מגורמים פרטיים ומגופים ממשלתיים.

ביאור 12 - שכר עבודה ונלוות (באלפי ש"ח)

לשנה שנתיימה ביום 31 בדצמבר	
2021	2022
195,610	207,914
4,828	6,022
3,664	3,397
204,102	217,333

שכר ונלוות בארץ ובחו"ל
 הוצאות בגין פרישת עובדים
 הוצאות בגין תוכנית להטבה מוגדרת (הוצאה לפנסיה תקציבית)

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ביאורים לדוחות הכספיים

ביאור 13 - תפעול ותחזוקה (באלפי ש"ח)

לשנה שנתיימה ביום 31 בדצמבר			
2021	2022		
4,614	89,629		קבלני משנה (*)
19,794	22,041		פחות והפחותות
15,576	19,159	א	שכירות ודמי שימוש
14,734	16,752	ב	תפעול ותחזוקה
13,400	15,868		הוצאות מחשוב ואבטחת מידע
3,501	6,436		יעוץ
5,566	6,045		חניה והסעות
2,055	2,157		שמירה ואבטחה
79,240	178,087		

א. שכירות ודמי שימוש

לשנה שנתיימה ביום 31 בדצמבר		
2021	2022	
12,826	13,489	הוצאות שכירות מבנים
2,750	5,670	הוצאות שכירות תוכנה
15,576	19,159	

ב. הוצאות תפעול ותחזוקה - הרכב לפי תשומות עיקריות

לשנה שנתיימה ביום 31 בדצמבר		
2021	2022	
6,279	7,513	תחזוקת מבנים
5,164	5,407	ארנונה ומים
1,878	2,140	חשמל ואנרגיה
518	681	אחרות
595	677	תחזוקת רכבים
300	334	ביטוח
14,734	16,752	

(*) רכיב זה גדל באופן משמעותי בשל רכישת שירותי פקידה מחברות חיצוניות לצורך מפקד האוכלוסין, ראה הרחבה בביאור 1 - כללי, בעניין מפקד האוכלוסין.

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ביאורים לדוחות הכספיים

ביאור 14 - הנהלה וכלליות (באלפי ש"ח)

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר			
2021	2022		
910	35,876		שיווק, יחסי ציבור וכנסים (*)
5,983	8,472	א	משרדיות
1,021	3,084		הדרכה והשתלמויות
554	735		יעוץ וקבלני משנה
-	113		נסיעות לחו"ל
2,789	(879)		הוצאות (הכנסות) חובות מסופקים ואבודים
30	30		אחרות
11,287	47,431		

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר		א. משרדיות
2021	2022	
2,250	2,717	תקשורת
563	1,546	תרגומים והדפסות
3,170	4,209	שירותי מידע ואחרות
5,983	8,472	

(*) רכיב זה גדל באופן משמעותי בשנת 2022 בשל רכישת שירותי פרסום מחברת לפ"ם על סך כולל של כ- 21 מיליוני ₪ ורכישת שוברים לעידוד השבה במילוי שאלון באינטרנט על סך כולל של כ- 14 מיליוני ₪ לצורך עידוד וקידום המודעות של מפקד האוכלוסין שנערך בשנה זו, ראה הרחבה בביאור 1 – כללי, בעניין מפקד האוכלוסין.

ביאור 15 - השפעה מצטברת וקרנות הון

א. התחייבות בגין פנסיה תקציבית

הדוחות הכספיים של המשרד כוללים עלויות שכר בגין הפרשה לפנסיה עבור העובדים הזכאים לפנסיה תקציבית. הוצאות אלו נרשמו כנגד קרן הון בסכום עלות השכר הפנסיוני השנתי של העובדים הפעילים כפול 20.83%, וזאת בהתאם ל"נוהל רישום פנסיה תקציבית בספרי משרדי ממשלה" שפורסם בחודש מרץ 2014.

ב. פרטים נוספים:

בהתאם להוראות החשב הכללי נרשמה הגדלת שכר מול קרן הון בגין פנסיה תקציבית. התנועה אשר נרשמה לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022 ו-2021 הינה בסך 3,397 אלפי ש"ח ו- 3,664 אלפי ש"ח בהתאמה.

ביאור 16 - אירועים לאחר מועד הדיווח

תקציב 2022

בחודש נובמבר 2021 הכנסת אישרה את תקציב 2021 ו-2022 במתכונת הרגילה לאחר שבשנת 2020 ועד לנובמבר 2021 הממשלה פעלה ללא תקציב מאושר ובמתכונת של תקציב המשכי, בהתאם לסעיף 33 לחוק יסוד משק מדינה.

הבחירות לכנסת ה-25 התקיימו ביום 1 בנובמבר 2022 ובעקבותיהן הממשלה ה-37 הושבעה ביום 29 בדצמבר 2022. שנת 2023 החלה ללא תקציב מדינה מאושר ולפיכך הממשלה פועלת במסגרת תקציב המשכי עד לאישור תקציב המדינה לשנת 2023.

לפרטים נוספים אודות הקצאת המשאבים התקציביים ופעילויות המשרד בשנת 2022 – ראה את נספח התקציב.

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

נספחים

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

נספח א'-דוחות על ביצוע התקציב (בלתי מבוקר) לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022

תחום פעולה	תיאור	תקציב על שינויי			ביצוע		התחייבויות	
		ביאור	ברוטו	הכנסה מיועדת	ברוטו	הכנסה מיועדת	אחוז ביצוע	לשנים הבאות
0453	סטטיסטיקה ממלכתית	א	629.0	(6.1)	449.6	(5.9)	71.5%	64.9
			629.0	(6.1)	449.6	(5.9)	71.5%	64.9

שיעור שינוי					ביצוע רב שנתי (נטו)					
2022/2021	2021/2020	2020/2019	2019/2018	2018/2017	2022	2021	2020	2019	2018	2017
53.6%	2.1%	9.7%	5.7%	(1.6%)	444	289	283	258	244	248

א. תחום פעולה זה מיועד למימון עריכת דוחות סטטיסטיקה שוטפים ופעולות מיוחדות הדרושות לקיום המערכת הסטטיסטית וכן למימון פעולות ייחודיות של הלמ"ס כגון: הכנות למפקד האוכלוסין 2022, פעולות איסוף הנתונים ותכנון העיבוד של נתוני המפקד, פיתוח מערכת לאיסוף נתונים מקוונים, השלמת היערכות לסקר מיומנות בוגרים (PIAAC) ויציאה לאיסוף החל מספטמבר 2022, תכנון ועריכת ניסוי לקביעת אמצעי טכנולוגי לחישוב אגרות גודש, המשך העמקת השימוש באומדני הבזק במספר סקרים כלכליים ובאומדני אוכלוסיה, סדרת פרסומים ראשונה של אומדני הבזק במדדי שכר ותעסוקה. בתחום פעולה זה קיים תת ביצוע בתקציב המזומנים בסך של כ-179 מיליוני ₪, הנובע מתת ביצוע של כ-63 מיליוני ₪ עקב התמשכותו של מפקד האוכלוסין אל שנת 2023 שאמור להסתיים ולהשתלם בשנה זו, תת ביצוע של כ-50 מיליוני ₪ עקב פרויקט אגם מידע שישולם בהתאם לאבני הדרך כפי שנקבע בהסכם (עבור יתרות אלו קיימות התחייבויות לשנים הבאות אולם הן לא נכללו ביתרת ההתחייבויות בביאור זה היות ותוקצבו בתקנה מסוג הרשאה להתחייב) ותת ביצוע של 30 מיליוני ₪ מורכב מעודפים ועדכוני תקציב שהגיעו במהלך החודשים נובמבר-דצמבר ומפאת קוצר זמן לא ניתן היה לממשם.

התקשרויות מהותיות אגם מידע

התקשרות משנת 2021 בהיקף של כ-65 מיליוני ₪, עם חברת מטריקס אי.טי בע"מ לצורך אספקה ותפעול מערכת אחסון מרכזית בתצורת DATA-LAKE, הנגשת המידע וניהול תהליכי עבודה. יתרת ההתקשרות ליום 31 בדצמבר 2022 הינה כ-50 מיליוני ₪, והיא צפויה להסתיים בשנת 2031.

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

נספח ב' - דוח התאמת גרעון חשבונאי לעודף התקציבי באלפי ש"ח
(לא מבוקר)

<u>לשנה שנתיימה</u> <u>ביום 31 בדצמבר</u> <u>2022</u>	
(450,804)	ביצוע התקציב נטו
455,056	הוצאות/ הכנסות שאינן מקבלות ביטוי בתקציב
(22,208)	רכוש קבוע - הוצאות פחת והפסדי הון
35,050	רכוש קבוע - רכישות השנה בניכוי תמורה מכירות השנה
(1,805)	חיובים וזיכויים שטרם שולמו או נגבו
(858)	חיובים וזיכויים שאינם נרשמים בדוח רווח והפסד
<u>14,431</u>	עודף חשבונאי, נטו