



שאלון סקר מיומנויות 2014

תוכן עניינים

2.....	תוכן עניינים
3.....	חלק A – מגדר וגיל
5.....	חלק B – לימודים והכשרות
24.....	חלק C – מצב נוכחי והיסטוריה של עבודה
31.....	חלק D – עבודה נוכחית
48.....	חלק E – עבודה אחרונה
55.....	חלק F – מיומנויות בעבודה
62.....	חלק G – מיומנויות ממוקדות, בעבודה
73.....	חלק H – מיומנויות ממוקדות, בחיי היום יום
85.....	חלק I – מעט על עצמך
89.....	חלק J – פרטי רקע

חלק A – מגדר וגיל

[A_Q01a]	אתחיל בכמה שאלות כלליות. באיזו שנה נולדת?
-----------------	---

הנחיות לסוקר

1. שאלה זו היא הכרחית להמשך נכון של השאלון. יש להמנע ככל הניתן מתשובות "לא יודע" או "מסרב". 2. אם שנת הלידה היא לפני 1948 או אחרי 1998, עליך לסיים את הראיון.

שנה: [הקלד ערך]	00	Min = 1948 Max = 1998
	DK	
	RF	

[A_Q01b]	באיזה חודש נולדת?
-----------------	-------------------

ינואר	01	
פברואר	02	
מרס	03	
אפריל	04	
מאי	05	
יוני	06	
יולי	07	
אוגוסט	08	
ספטמבר	09	
אוקטובר	10	
נובמבר	11	
דצמבר	12	
	DK	
	RF	

[A_N01]	האם המשיב זכר או נקבה?
----------------	------------------------

הנחיות לסוקר

שאל רק אם אינך בטוח.

זכר	01	
נקבה	02	
	DK	
	RF	

מהי דתך?		[A_Q02ILX]
יהודי	01	
מוסלמי	02	
נוצרי	03	
דרוזי	04	
אחר	05	
	DK	
	RF	

חלק B – לימודים והכשרות

[B_R01a]	כעת אשאל מספר שאלות על ההשכלה שלך.
-----------------	------------------------------------

הנחיות לסוקר

הצג למשיב את כרטיס מס' 1. לחץ על לחצן <הבא> כדי להמשיך

[B_Q01aIL]	מהי התעודה הגבוהה ביותר שקיבלת מבין התעודות הרשומות בכרטיס?
-------------------	---

הנחיות לסוקר

1. אם המשיב לומד כיום, הדגש כי השאלה מתייחסת ללימודים שסיים בעבר. בהמשך תהיה התייחסות ללימודים הנוכחיים. 2. משיב שקיבל תעודה מחו"ל מתבקש לבחור את התעודה הדומה ביותר מבין התשובות הרשומות בכרטיס.

01	אין תעודה
02	סיום בית ספר יסודי
03	סיום חטיבת ביניים
04	סיום בית ספר תיכון ללא תעודת בגרות - מסלול עיוני
05	סיום בית ספר תיכון ללא תעודת בגרות - מסלול מקצועי/טכנולוגי או חקלאי
06	תעודת בגרות - מסלול עיוני
07	תעודת בגרות - מסלול מקצועי/טכנולוגי או חקלאי
08	תעודה על תיכונת שאינה תואר אקדמי
09	תואר ראשון
10	תואר שני - כולל דוקטור לרפואה
11	תואר שלישי
DK	
RF	

[B_Q01a2IL]	באיזו מדינה קיבלת את התעודה?
--------------------	------------------------------

הנחיות לסוקר

ציין את שמה הנוכחי של המדינה.

01	ישראל
02	רוסיה
03	בריטניה
04	ארצות הברית
05	אוקראינה
06	לטביה
07	מדינה אחרת
DK	
RF	

מה שם המדינה?		[B_S01a2]
00	[הקלד ערך]	
DK		
RF		
באיזו מגמה למדת במסלול המקצועי/טכנולוגי בבית הספר התיכון?		[B_Q01a4ILX]
הנחיות לסוקר הצג למשיב את כרטיס מס' 20		
01	חשמל ואלקטרוניקה	
02	מקצועות עזר רפואיים	
03	עיצוב שיער וקוסמטיקה	
04	מקצועות הימאות	
05	תיירות	
06	בנייה ואדריכלות	
07	חקלאות	
08	מכונאות ורכב	
09	אופנה, אמנות ועיצוב	
10	חינוך וטיפול בפעוטות	
11	טכנולוגיות מידע	
12	דפוס, צילום ותקשורת	
13	הנדסת תעשייה וניהול	
14	מינהל - כגון מזכירות, חשבונאות ושיווק	
15	ביוטכנולוגיה	
16	אחר	
DK		
RF		

[B_Q01bIL] מה היה תחום הלימוד של התעודה הגבוהה ביותר שקיבלת? אם יש יותר מאחד, בחר את החשוב ביותר בעיניך.																																	
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. הצג למשיב את כרטיס מס' 2. אם יש למשיב יותר מתעודה אחת ברמה זו, השאלה מתייחסת לתחום הלימוד האחרון שלמד מבין התעודות. 3. אם יש יותר מתחום לימוד אחד לאותה התעודה התייחס לחשוב מביניהם.																																	
<table border="1"> <tr><td>01</td><td>תוכנית לימודים כללית</td></tr> <tr><td>02</td><td>לימודי הוראה ומדעי החינוך</td></tr> <tr><td>03</td><td>מדעי הרוח, שפות ואמנות</td></tr> <tr><td>04</td><td>מדעי החברה</td></tr> <tr><td>05</td><td>מתמטיקה ומדעי המחשב</td></tr> <tr><td>06</td><td>הנדסה, ייצור ובנייה</td></tr> <tr><td>07</td><td>חקלאות ווטרינריה</td></tr> <tr><td>08</td><td>רפואה</td></tr> <tr><td>09</td><td>שירותים - כגון מלונאות, בטחון, ספורט, תחבורה</td></tr> <tr><td>10</td><td>מנהל עסקים</td></tr> <tr><td>11</td><td>משפטים</td></tr> <tr><td>12</td><td>מקצועות עזר רפואיים</td></tr> <tr><td>13</td><td>עבודה סוציאלית</td></tr> <tr><td>14</td><td>מדעי הטבע</td></tr> <tr><td>DK</td><td></td></tr> <tr><td>RF</td><td></td></tr> </table>	01	תוכנית לימודים כללית	02	לימודי הוראה ומדעי החינוך	03	מדעי הרוח, שפות ואמנות	04	מדעי החברה	05	מתמטיקה ומדעי המחשב	06	הנדסה, ייצור ובנייה	07	חקלאות ווטרינריה	08	רפואה	09	שירותים - כגון מלונאות, בטחון, ספורט, תחבורה	10	מנהל עסקים	11	משפטים	12	מקצועות עזר רפואיים	13	עבודה סוציאלית	14	מדעי הטבע	DK		RF		
01	תוכנית לימודים כללית																																
02	לימודי הוראה ומדעי החינוך																																
03	מדעי הרוח, שפות ואמנות																																
04	מדעי החברה																																
05	מתמטיקה ומדעי המחשב																																
06	הנדסה, ייצור ובנייה																																
07	חקלאות ווטרינריה																																
08	רפואה																																
09	שירותים - כגון מלונאות, בטחון, ספורט, תחבורה																																
10	מנהל עסקים																																
11	משפטים																																
12	מקצועות עזר רפואיים																																
13	עבודה סוציאלית																																
14	מדעי הטבע																																
DK																																	
RF																																	
[B_Q01c1] מה היה גילך או איזו שנה זו הייתה כאשר קיבלת תעודה זו?																																	
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. הקלד גיל או שנה. 2. אם יש יותר מתעודה אחת ברמה זו, התייחס לאחרונה.																																	
<table border="1"> <tr><td>00</td><td>גיל [הקלד ערך]</td></tr> <tr><td>DK</td><td></td></tr> <tr><td>RF</td><td></td></tr> </table>	00	גיל [הקלד ערך]	DK		RF		Min = 6 Max = 65																										
00	גיל [הקלד ערך]																																
DK																																	
RF																																	
[B_Q01c2]																																	
<table border="1"> <tr><td>00</td><td>שנה [הקלד ערך]</td></tr> <tr><td>DK</td><td></td></tr> <tr><td>RF</td><td></td></tr> </table>	00	שנה [הקלד ערך]	DK		RF		Min = 1954 Max = 2014																										
00	שנה [הקלד ערך]																																
DK																																	
RF																																	

[B_Q01d]		באיזה חודש קיבלת את התעודה?
01	ינואר	
02	פברואר	
03	מרס	
04	אפריל	
05	מאי	
06	יוני	
05	יולי	
08	אוגוסט	
09	ספטמבר	
10	אוקטובר	
11	נובמבר	
12	דצמבר	
DK		
RF		

[B_Q02aIL]		האם אתה לומד כיום במוסד לימודים, לרבות ישיבה או כולל?
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		

עזרה

1. אם המשיב אינו בטוח מה המשמעות של "מוסד לימודים" הסבר לו כי שאלה זו מתייחסת למסגרות הלימוד שהופיעו בשאלות הקודמות.
2. אם המשיב עדיין מתלבט, הצג לו את כרטיס מס' 3 ושאל: "האם אתה לומד כיום לקראת תעודה מאלה המופיעות בכרטיס זה?". 3. אם המשיב מציין אחת או יותר מהתעודות המופיעות בכרטיס, סמן את התשובה "כן", ואז סמן את מוסד הלימודים המתאים במסך הבא.

באיזה סוג מוסד אתה לומד?	[B_Q02bIL]
--------------------------	-------------------

הנחיות לסוקר

1. הצג למשיב את כרטיס מס' 3. 2. משיב שקיבל תעודה מחו"ל מתבקש לבחור את התעודה הדומה ביותר מבין התשובות הרשומות בכרטיס.

בית ספר יסודי	01	
חטיבת ביניים	02	
בית ספר תיכון במסלול עיוני (לרבות ישיבה קטנה)	03	
בית ספר תיכון במסלול מקצועי/טכנולוגי או חקלאי	04	
מוסד לימודים על תיכוני - שלא לקראת תואר אקדמי	05	
מוסד אקדמי לקראת תואר ראשון	06	
מוסד אקדמי לקראת תואר שני כולל דוקטור לרפואה	07	
מוסד אקדמי לקראת תואר שלישי	08	
ישיבה או כולל	09	
	DK	
	RF	

מהו תחום הלימוד שאתה לומד במוסד הלימודים הנוכחי? אם יש יותר מתחום אחד, בחר את החשוב ביותר בעיניך.	[B_Q02cIL]
---	-------------------

הנחיות לסוקר

הצג למשיב את כרטיס מס' 2

תוכנית לימודים כללית	01	
לימודי הוראה ומדעי החינוך	02	
מדעי הרוח, שפות ואמנות	03	
מדעי החברה	04	
מתמטיקה ומדעי המחשב	05	
הנדסה, ייצור ובנייה	06	
חקלאות ווטרינריה	07	
רפואה	08	
שירותים - כגון מלונאות, בטחון, ספורט, תחבורה	09	
מנהל עסקים	10	
משפטים	11	
מקצועות עזר רפואיים	12	
עבודה סוציאלית	13	
מדעי הטבע	14	
	DK	
	RF	

[B_Q02eILX]		האם למדת אי-פעם בישיבה גבוהה או בכולל?
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. שאלה זו מיועדת לגברים יהודים בלבד. 2. אין לכלול ישיבה קטנה, המקבילה לבית ספר תיכון.		
	01	כן
	02	לא
	DK	
	RF	
[B_Q03a]		
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. שאלה זו מתייחסת לתוכנית לימודים מלאה (לדוגמה, לימודי תואר ראשון באוניברסיטה). 2. אם המשיב הפסיק זמנית אך המשיך בלימודיו לאחר מכן, אין לראות בכך "הפסקת הלימודים לפני השלמתם".		
	01	כן
	02	לא
	DK	
	RF	
[B_Q03bIL]		
מה היה סוג המוסד שבו התחלת ללמוד? אם היה יותר מאחד, ציין את המוסד בדרג הגבוה ביותר.		
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. הצג למשיב את כרטיס מס' 4. 2. משיב שקיבל תעודה מחו"ל מתבקש לציין את רמת ההשכלה מבין התשובות הרשומות בכרטיס.		
	01	בית ספר יסודי
	02	חטיבת ביניים
	03	בית ספר תיכון במסלול עיוני (לרבות ישיבה קטנה)
	04	בית ספר תיכון במסלול מקצועי/טכנולוגי או חקלאי
	05	מוסד לימודים על תיכוני - שלא לקראת תואר אקדמי
	06	מוסד אקדמי לקראת תואר ראשון
	07	מוסד אקדמי לקראת תואר שני כולל דוקטור לרפואה
	08	מוסד אקדמי לקראת תואר שלישי
	DK	
	RF	

מה הייתה הסיבה העיקרית להפסקת הלימודים?		[B_Q03b1ILX]
01	קושי לשלב לימודים ועבודה	
02	סיבות משפחתיות כגון טיפול במשק הבית או בבני המשפחה	
03	קושי כלכלי	
04	דרישות לימודים קשות מדי	
05	קשיי שפה	
06	חוסר עניין בלימודים	
07	אחר	
DK		
RF		
מה היה גילך או איזו שנה זו הייתה כאשר הפסקת את הלימודים האלה ?		[B_Q03c1]
<u>הנחיות לסוקר</u> הקלד גיל או שנה.		
00	גיל [הקלד ערך]	$Min = 6$ $Max = 65$
DK		
RF		
		[B_Q03c2]
00	שנה [הקלד ערך]	$Min = 1954$ $Max = 2014$
DK		
R		

[B_Q03d]		באיזה חודש זה היה?
01	ינואר	
02	פברואר	
03	מרס	
04	אפריל	
05	מאי	
06	יוני	
07	יולי	
08	אוגוסט	
09	ספטמבר	
10	אוקטובר	
11	נובמבר	
12	דצמבר	
DK		
RF		

[B_Q04a]		ב- 12 החודשים האחרונים, כלומר מאז $\wedge$ MonthYearHE, האם למדת לקראת תעודה פורמלית בתוכנית מלאה או חלקית ?
----------	--	--

הנחיות לסוקר
שאלה זו מתייחסת להשתתפות בתוכנית לימודים פורמלית ב-12 החודשים האחרונים, כולל לימודים שהמשיב הפסיק לפני השלמתם.

01	כן	
02	לא	
DK		
RF		

עזרה
1. אם המשיב אינו בטוח מה המשמעות של "תעודה פורמלית", הסבר לו כי שאלה זו מתייחסת ללימודים שסיומם מוביל לתואר רישמי כגון תואר ראשון או תואר אקדמי אחר. 2. אם המשיב עדיין מתלבט, הצג לו את כרטיס מס' 3 ושאל "האם במהלך 12 החודשים האחרונים למדת לקראת תעודה מבין אלו הרשומות בכרטיס"? 3. אם המשיב מציין אחת או יותר מהתעודות המופיעות בכרטיס, סמן את התשובה "כן".

[B_Q04b]		לכמה תעודות/תארים למדת ב-12 החודשים האחרונים?
----------	--	---

הנחיות לסוקר
מספר התעודות/תארים מתייחס לתוכניות לימודים מלאות (לדוגמא, לימודי תואר ראשון באוניברסיטה) ולא לחטיבות הלימוד/קורסים הכלולים בכל תוכנית כזו.

00	[הקלד ערך] תעודות/תארים	$Min = 1$ $Max = 9$
DK		
RF		

[TU-HE-Question-B_R05a-1] כעת אשאל שאלות נוספות על התעודה הגבוהה ביותר שקיבלת. [TU-HE-Question-B_R05a-2] כעת אשאל שאלות נוספות על תעודה זו. [TU-HE-Question-B_R05a-3] כעת אשאל שאלות נוספות על התעודה האחרונה שלקראתה למדת.	[B_R05a]
---	------------------------

הנחיות למוקד
לחץ על <הבא> כדי להמשיך

איזו תעודה זו הייתה?	[B_Q05aIL]
----------------------	-------------------

הנחיות למוקד
1. הצג למשיב את כרטיס מס' 19. 2. אם קיבל את התעודה בחו"ל, בקש מהמשיב לבחור את התעודה הדומה ביותר מהרשימה בכרטיס.

סיום בית ספר יסודי	01	
סיום חטיבת ביניים	02	
סיום בית ספר תיכון ללא תעודת בגרות - מסלול עיוני	03	
סיום בית ספר תיכון ללא תעודת בגרות - מסלול מקצועי/טכנולוגי או חקלאי	04	
תעודת בגרות - מסלול עיוני	05	
תעודת בגרות - מסלול מקצועי/טכנולוגי או חקלאי	06	
תעודה על תיכונית שאינה תואר אקדמי	07	
תואר ראשון	08	
תואר שני - כולל דוקטור לרפואה	09	
תואר שלישי	10	
	DK	
	RF	

[B_Q05bIL] מה היה התחום העיקרי של הלימודים האלה? אם יש יותר מאחד, בחר את החשוב ביותר בעיניך.																																	
הנחיות לסוקר הצג למשיב את כרטיס מס' 2																																	
<table border="1"> <tr><td>01</td><td>תוכנית לימודים כללית</td></tr> <tr><td>02</td><td>לימודי הוראה ומדעי החינוך</td></tr> <tr><td>03</td><td>מדעי הרוח, שפות ואמנות</td></tr> <tr><td>04</td><td>מדעי החברה</td></tr> <tr><td>05</td><td>מתמטיקה ומדעי המחשב</td></tr> <tr><td>06</td><td>הנדסה, ייצור ובנייה</td></tr> <tr><td>07</td><td>חקלאות ווטרינריה</td></tr> <tr><td>08</td><td>רפואה</td></tr> <tr><td>09</td><td>שירותים - כגון מלונאות, בטחון, ספורט, תחבורה</td></tr> <tr><td>10</td><td>מנהל עסקים</td></tr> <tr><td>11</td><td>משפטים</td></tr> <tr><td>12</td><td>מקצועות עזר רפואיים</td></tr> <tr><td>13</td><td>עבודה סוציאלית</td></tr> <tr><td>14</td><td>מדעי הטבע</td></tr> <tr><td>DK</td><td></td></tr> <tr><td>RF</td><td></td></tr> </table>	01	תוכנית לימודים כללית	02	לימודי הוראה ומדעי החינוך	03	מדעי הרוח, שפות ואמנות	04	מדעי החברה	05	מתמטיקה ומדעי המחשב	06	הנדסה, ייצור ובנייה	07	חקלאות ווטרינריה	08	רפואה	09	שירותים - כגון מלונאות, בטחון, ספורט, תחבורה	10	מנהל עסקים	11	משפטים	12	מקצועות עזר רפואיים	13	עבודה סוציאלית	14	מדעי הטבע	DK		RF		
01	תוכנית לימודים כללית																																
02	לימודי הוראה ומדעי החינוך																																
03	מדעי הרוח, שפות ואמנות																																
04	מדעי החברה																																
05	מתמטיקה ומדעי המחשב																																
06	הנדסה, ייצור ובנייה																																
07	חקלאות ווטרינריה																																
08	רפואה																																
09	שירותים - כגון מלונאות, בטחון, ספורט, תחבורה																																
10	מנהל עסקים																																
11	משפטים																																
12	מקצועות עזר רפואיים																																
13	עבודה סוציאלית																																
14	מדעי הטבע																																
DK																																	
RF																																	
[B_Q05c] האם הסיבה העיקרית שבגללה בחרת ללמוד לתעודה זו היתה קשורה לעבודה?																																	
הנחיות לסוקר המונח "קשורה לעבודה" אינו מתייחס לעבודה מסוימת ויכול להתייחס גם לשיפור סיכויי התעסוקה באופן כללי.																																	
<table border="1"> <tr><td>01</td><td>כן</td></tr> <tr><td>02</td><td>לא</td></tr> <tr><td>DK</td><td></td></tr> <tr><td>RF</td><td></td></tr> </table>	01	כן	02	לא	DK		RF																										
01	כן																																
02	לא																																
DK																																	
RF																																	
[B_Q10a] ב-12 החודשים האחרונים, כאשר למדת לתעודה זו, האם עבדת, בין אם במשרה מלאה ובין אם במשרה חלקית?																																	
הנחיות לסוקר אם המשיב היה עצמאי או שכיר באותה תקופה, סמן "כן"																																	
<table border="1"> <tr><td>01</td><td>כן</td></tr> <tr><td>02</td><td>לא</td></tr> <tr><td>DK</td><td></td></tr> <tr><td>RF</td><td></td></tr> </table>	01	כן	02	לא	DK		RF																										
01	כן																																
02	לא																																
DK																																	
RF																																	

[B_Q10b]		מתי התקיימו הלימודים ?
<u>הנחיות לסוקר</u> הקרא למשיב את התשובות הרשומות		
01	רק בשעות העבודה	
02	בעיקר בשעות העבודה	
03	בעיקר מחוץ לשעות העבודה	
04	רק מחוץ לשעות העבודה	
DK		
RF		
<u>עזרה</u> 1. השאלה מתייחסת למקרים שבהם הלימודים התקיימו במהלך שעות העבודה, כולל מקרים שבהם רק חלק משעות העבודה שימשו ללימודים. היא כוללת גם את המקרה שבו מספר שעות עבודה מוחלפות בשעות לימוד, אפילו אם הלימודים עצמם מתנהלים מחוץ לשעות העבודה הרגילות של המשיב. 2. אם הלימודים התקיימו מחוץ לשעות העבודה והמשיב קיבל שכר עבור אותן שעות, יש לרשום שהלימודים התקיימו "בשעות העבודה". על התשובה להתייחס רק להשתתפות המשיב בלימודים בכיתה, בהדרכות וכדומה, לא כולל שיעורי בית.		
[B_Q10c]		באיזו מידה הועילו לימודים אלה לעבודה או לעסק שבהם עבדת באותה תקופה?
<u>הנחיות לסוקר</u> הקרא למשיב את התשובות הרשומות		
01	לא הועילו כלל	
02	הועילו במידה מועטה	
03	הועילו במידה מסוימת	
04	הועילו במידה רבה	
DK		
RF		
[B_Q11]		האם מעסיק או מעסיק פוטנציאלי שילם עבור שכר הלימוד או עבור דמי הרישום, דמי בחינה, הוצאות לספרים או עלויות אחרות הקשורות ללימודים אלו?
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. הקרא את הקטגוריות למשיב. 2. עלויות אחרות כוללות דמי נסיעה ולינה. 3. אם המשיב הוא בעל עסק עצמאי ושילם את הוצאות הלימודים שלו ציין "כן, באופן מלא" או "כן, באופן חלקי"		
01	כן, באופן מלא	
02	כן, באופן חלקי	
03	לא שילם בכלל	
04	לא היו עלויות כאלה	
05	באותו זמן לא היה לי מעסיק או מעסיק פוטנציאלי	
DK		
RF		

[TU-HE-Question-B_R12-1] כעת אשאל אותך על פעילויות למידה מאורגנות נוספות שהשתתפת בהן ב-12 החודשים האחרונים, בין אם קשורות לעבודה ובין אם לאו. אין לכלול פעילות למידה שכבר דיווחת עליה. נתייחס לקורסים הרשומים על כרטיס זה. [TU-HE-Question-B_R12-2] כעת אשאל אותך על פעילויות למידה מאורגנות נוספות שהשתתפת בהן ב-12 החודשים האחרונים, בין אם קשורות לעבודה ובין אם לאו. נתייחס לקורסים הרשומים על כרטיס זה.	[B_R12]
--	-----------------------

הנחיות לסוקר

1. הצג למשיב את כרטיס מס' 14. 2. כלול לימודים שעדיין לא הסתיימו. יש לכלול את כל פעילויות הלימודים גם אם נמשכו שעה אחת. 3. לחץ על <הבא> כדי להמשיך.

[B_Q12a] ב-12 החודשים האחרונים, האם השתתפת בקורסים בלמידה מרחוק שלא לקראת תואר?	<table border="1"> <tr> <td>כן</td><td>01</td></tr> <tr> <td>לא</td><td>02</td></tr> <tr> <td></td><td>DK</td></tr> <tr> <td></td><td>RF</td></tr> </table>	כן	01	לא	02		DK		RF
כן	01								
לא	02								
	DK								
	RF								

עזרה

הכוונה ללימודים הדומים בתוכן ללימודים פנים-אל-פנים, אך בשונה מהם מתנהלים בהתכתבות בדואר או באמצעות תקשורת אלקטרונית המקשרת בין מורים/מדריכים/מנחים או תלמידים שאינם שוהים יחד בכיתה לימוד.

[B_Q12b] בכמה פעילויות למידה מסוג זה השתתפת?	<u>הנחיות לסוקר</u> פעילויות למידה שהתקיימו בימים שונים אך במסגרת אותו קורס, ייספרו כפעילות אחת. <table border="1"> <tr> <td>[הקלד ערך]</td><td>00</td></tr> <tr> <td></td><td>DK</td></tr> <tr> <td></td><td>RF</td></tr> </table> <i>Min = 0</i> <i>Max = 50</i>	[הקלד ערך]	00		DK		RF
[הקלד ערך]	00						
	DK						
	RF						

[B_Q12c] ב-12 החודשים האחרונים, האם השתתפת במפגשים מאורגנים של הכשרה במסגרת העבודה או של הדרכה על ידי ממונים או עמיתים לעבודה?	<table border="1"> <tr> <td>כן</td><td>01</td></tr> <tr> <td>לא</td><td>02</td></tr> <tr> <td></td><td>DK</td></tr> <tr> <td></td><td>RF</td></tr> </table>	כן	01	לא	02		DK		RF
כן	01								
לא	02								
	DK								
	RF								

עזרה

1. הכשרה מסוג זה מאופיינת בפרקי זמן מתוכננים של הכשרה, הדרכה או התנסות מעשית. 2. הכשרה זו בדרך כלל מאורגנת על ידי המעסיק כדי לקדם את קליטתם של עובדים (חדשים). 3. הכשרה זו עשויה לכלול הדרכה כללית על החברה וכן הוראות עבודה מוגדרות (בטיחות ומפגעי בריאות, נוהלי עבודה). 4. היא כוללת, לדוגמה, הכשרה או הדרכה המאורגנת על ידי ההנהלה, הממונים או העמיתים לעבודה על מנת לסייע למשיב לבצע את עבודתו באופן טוב יותר או להציג בפניו מטלות חדשות, והיא יכולה להתרחש בנוכחותו של מדריך.

[B_Q12d]		בכמה פעילויות למידה מסוג זה השתתפת?
<u>הנחיות לסוקר</u> פעילויות למידה שהתקיימו בימים שונים אך במסגרת אותו קורס, ייספרו כפעילות אחת.		
00	[הקלד ערך]	$Min = 0$ $Max = 50$
DK		
RF		
[B_Q12e]		ב-12 החודשים האחרונים, האם השתתפת בסמינרים, בימי עיון או בסדנאות?
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		
[B_Q12f]		בכמה פעילויות למידה מסוג זה השתתפת?
<u>הנחיות לסוקר</u> פעילויות למידה שהתקיימו בימים שונים אך במסגרת אותו קורס, ייספרו כפעילות אחת.		
00	[הקלד ערך]	$Min = 0$ $Max = 50$
DK		
RF		
[B_Q12g]		ב-12 החודשים האחרונים, האם השתתפת בקורסים או בשיעורים פרטיים שלא דיווחת עליהם בשאלות הקודמות?
<u>הנחיות לסוקר</u> הכוונה היא לכל קורס שהוא, בין אם קשור לעבודה ובין אם לאו.		
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		
עזרה 1. קורסים בדרך כלל עוסקים בנושא מרכזי ומועברים על ידי מומחים בתחום הרלוונטי. הם יכולים להתנהל כהדרכה בכיתת לימוד (לפעמים בשילוב עם תרגול מעשי) או כהרצאה. 2. אם האדם המעביר את השיעורים הפרטיים מקיים קשר מורה-תלמיד עם המשיב, יש לרשום בשאלה זו "כן". אם המסייע ללומד הוא חבר, קרוב משפחה או בעל קשר חברתי אחר, יש לרשום "לא".		
[B_Q12h]		בכמה פעילויות למידה מסוג זה השתתפת ?
<u>הנחיות לסוקר</u> פעילויות למידה שהתקיימו בימים שונים אך במסגרת אותו קורס, ייספרו כפעילות אחת.		
00	[הקלד ערך]	$Min = 0$ $Max = 50$
DK		
RF		

[TU-HE-Question-B_R13-1] כעת אשאל לגבי השתתפותך בקורסים בלמידה מרחוק. [TU-HE-Question-B_R13-2] כעת אשאל לגבי השתתפותך במפגשים מאורגנים של הכשרה במסגרת העבודה או של הדרכה על ידי ממונים או עמיתים לעבודה. [TU-HE-Question-B_R13-3] כעת אשאל לגבי השתתפותך בסמינרים, בימי עיון או בסדנאות. [TU-HE-Question-B_R13-4] כעת אשאל לגבי השתתפותך בקורסים או בשיעורים פרטיים. [TU-HE-Question-B_R13-5] כעת אשאל לגבי הפעילויות שדיברנו עליהן כרגע. אפתח בשאלות על הפעילות האחרונה שהשתתפת בה. [TU-HE-Question-B_R13-6] כעת אשאל לגבי הפעילויות שדיברנו עליהן כרגע. אפתח בשאלות על הפעילות האחרונה שהשתתפת בה.	[B_R13]
---	-----------------------

[הנחיות לסקר](#)

לחץ על <הבא> כדי להמשיך

מה היה סוג פעילות הלמידה מבין אלה המופיעות בכרטיס ?	[B_Q13]
--	-----------------------

[הנחיות לסקר](#)

הצג לנדגם את כרטיס מס' 14.

קורס בלמידה מרחוק	01	
מפגש מאורגן של הכשרה במסגרת העבודה או של הדרכה על ידי ממונים או עמיתים לעבודה	02	
סמינר, יום עיון או סדנה	03	
קורס מסוג אחר או שיעור פרטי	04	
	DK	
	RF	

עזרה

1. למידה מרחוק היא למידה הדומה ללימודים פנים-אל-פנים, אך בשונה מהם מתנהלת בהתכתבות בדואר או באמצעות תקשורת אלקטרונית המקשרת בין מורים/מדריכים/מנחים או תלמידים שאינם שוהים יחד בכיתת לימוד. 2. מפגשים מאורגנים של הכשרה במסגרת העבודה או של הדרכה על ידי ממונים או עמיתים לעבודה מאופיינים בפרקי זמן מתוכננים של הכשרה, הדרכה או התנסות מעשית. הכשרה זו בדרך כלל מאורגנת על ידי המעסיק כדי לקדם את קליטתם של עובדים (חדשים). הכשרה זו עשויה לכלול הדרכה כללית על החברה וכן הוראות עבודה מוגדרות (בטיחות ומפגעי בריאות, נוהלי עבודה). היא כוללת, לדוגמה, הכשרה או הדרכה המאורגנת על ידי ההנהלה, הממונים או העמיתים לעבודה על מנת לסייע למשיב לבצע את עבודתו באופן טוב יותר או להציג בפניו מטלות חדשות, והיא יכולה להתרחש בנוכחותו של מדריך. 3. קורסים בדרך כלל עוסקים בנושא מרכזי ומועברים על ידי מומחים בתחום הרלוונטי. הם יכולים להתנהל כהדרכה בכיתת לימוד (לפעמים בשילוב עם תרגול מעשי) או כהרצאה. אם האדם המעביר את השיעורים הפרטיים מקיים קשר מורה-תלמיד עם המשיב, יש לרשום בשאלה זו 'כן'. אם המסייע ללומד הוא חבר, קרוב משפחה או בעל קשר חברתי אחר, יש לרשום "לא".

האם פעילות הלמידה הייתה קשורה בעיקר לעבודה ?	[B_Q14a]
---	------------------------

[הנחיות לסקר](#)

המונח "קשורה לעבודה" אינו מתייחס לעבודה מסוימת ויכול להתייחס גם לשיפור סיכויי התעסוקה באופן כללי.

כן	01	
לא	02	
	DK	
	RF	

[B_Q14b] האם תוכל לציין באופן מדויק מה הייתה הסיבה העיקרית להשתתפותך בפעילות למידה זו ?

הנחיות לסוקר

1. הצג למשיב את כרטיס מס' 6. 2. סמן תשובה אחת בלבד. 3. אם המשיב מתקשה בקריאת הכרטיס, הקרא לו את הקטגוריות הרשומות בכרטיס.

01	כדי שאוכל לבצע את תפקידי טוב יותר ו/או לקדם את הקריירה שלי
02	כדי להקטין את הסיכוי שאאבד את עבודתי
03	כדי להגדיל את הסיכוי שלי לקבל עבודה או להחליף עבודה או מקצוע
04	כדי להקים עסק משלי
05	כי חייבו אותי להשתתף
06	כדי לשפר את הידע או את הכישורים שלי בנושא שאני מתעניין בו
07	כדי לקבל תעודה
08	אחר
DK	
RF	

[B_Q15a] האם עבדת במהלך התקופה שבה השתתפת באותה פעילות למידה, בין אם במשרה מלאה ובין אם במשרה חלקית ?

הנחיות לסוקר

אם המשיב היה עצמאי באותה תקופה, סמן "כן"

01	כן
02	לא
DK	
RF	

[B_Q15b] האם פעילות למידה זו התקיימה ...

הנחיות לסוקר

הקרא את הקטגוריות למשיב.

01	רק בשעות העבודה
02	בעיקר בשעות העבודה
03	בעיקר מחוץ לשעות העבודה
04	רק מחוץ לשעות העבודה
DK	
RF	

עזרה

1. שאלה זו מתייחסת למקרים שבהם הלימודים התקיימו במהלך שעות העבודה, כלומר מצב שבו שעות עבודה משמשות ללימודים במקום לעבודה. 2. הכוונה גם למקרים שבהם הלימודים נחשבים לשעות עבודה, גם אם הלימודים עצמם אינם מתקיימים בשעות העבודה הרגילות של המשיב. 3. אם הלימודים התקיימו מחוץ לשעות העבודה והמשיב קיבל שכר עבור אותן שעות, יש לרשום שהלימודים התקיימו "בשעות העבודה". 4. על התשובה להתייחס רק להשתתפות המשיב בלימודים בכיתה, בהדרכות וכדומה, לא כולל שיעורי בית.

[B_Q15c] באיזו מידה הועילה הפעילות הלימודית לעבודה או לעסק שבהם עבדת באותה תקופה או שאתה עובד בהם כיום? האם הם היו...															
הנחיות לסוקר הקרא את הקטגוריות למשיב.															
<table border="1"> <tr><td>01</td><td>לא מועילים כלל</td></tr> <tr><td>02</td><td>מועילים במידה מסוימת</td></tr> <tr><td>03</td><td>מועילים למדי</td></tr> <tr><td>04</td><td>מועילים במידה רבה</td></tr> <tr><td>DK</td><td></td></tr> <tr><td>RF</td><td></td></tr> </table>	01	לא מועילים כלל	02	מועילים במידה מסוימת	03	מועילים למדי	04	מועילים במידה רבה	DK		RF				
01	לא מועילים כלל														
02	מועילים במידה מסוימת														
03	מועילים למדי														
04	מועילים במידה רבה														
DK															
RF															
[B_Q16] האם מעסיק או מעסיק פוטנציאלי שילם עבור שכר הלימוד או עבור דמי הרישום, דמי בחינה, הוצאות לספרים או עלויות אחרות הקשורות לפעילות למידה זו ?															
הנחיות לסוקר 1. הקרא את הקטגוריות למשיב. 2. עלויות אחרות כוללות דמי נסיעות ולינה. 3. אם המשיב הוא בעל עסק עצמאי ושילם את הוצאות הלימודים שלו, ציין "כן, באופן מלא" או "כן, באופן חלקי".															
<table border="1"> <tr><td>01</td><td>כן, באופן מלא</td></tr> <tr><td>02</td><td>כן, באופן חלקי</td></tr> <tr><td>03</td><td>לא שילם בכלל</td></tr> <tr><td>04</td><td>לא היו עלויות כאלה</td></tr> <tr><td>05</td><td>באותו זמן לא היה לי מעסיק או מעסיק פוטנציאלי</td></tr> <tr><td>DK</td><td></td></tr> <tr><td>RF</td><td></td></tr> </table>	01	כן, באופן מלא	02	כן, באופן חלקי	03	לא שילם בכלל	04	לא היו עלויות כאלה	05	באותו זמן לא היה לי מעסיק או מעסיק פוטנציאלי	DK		RF		
01	כן, באופן מלא														
02	כן, באופן חלקי														
03	לא שילם בכלל														
04	לא היו עלויות כאלה														
05	באותו זמן לא היה לי מעסיק או מעסיק פוטנציאלי														
DK															
RF															
[B_Q17] כעת נתייחס לזמן הכולל שהקדשת ב-12 החודשים האחרונים לקורסים, להכשרה, לשיעורים פרטיים, לסמינרים, לימי עיון או לסדנאות. איך תעדיף לסכם את הזמן שהקדשת לפעילויות למידה הללו: בשבועות מלאים, בימים מלאים או בשעות? אין לכלול זמן שהקדשת לשיעורי בית או נסיעות .															
<table border="1"> <tr><td>01</td><td>שבועות</td></tr> <tr><td>02</td><td>ימים</td></tr> <tr><td>03</td><td>שעות</td></tr> <tr><td>DK</td><td></td></tr> <tr><td>RF</td><td></td></tr> </table>	01	שבועות	02	ימים	03	שעות	DK		RF						
01	שבועות														
02	ימים														
03	שעות														
DK															
RF															
[B_Q18a] מ $^{\wedge}MonthYearHE$ ועד היום, כמה שבועות מלאים הקדשת לפעילויות למידה כאלה?															
<table border="1"> <tr><td>00</td><td>[הקלד ערך] שבועות</td></tr> <tr><td>DK</td><td></td></tr> <tr><td>RF</td><td></td></tr> </table>	00	[הקלד ערך] שבועות	DK		RF		Min = 1 Max = 52								
00	[הקלד ערך] שבועות														
DK															
RF															

[B_Q19a] מ [^] MonthYearHE ועד היום, כמה ימים מלאים הקדשת לפעילויות למידה כאלה?	
00	[הקלד ערך] ימים
DK	
RF	
<i>Min = 1</i> <i>Max = 365</i>	
[B_Q20a] מ [^] MonthYearHE ועד היום, כמה שעות הקדשת לפעילויות למידה כאלה? לא כולל נסיעה אל מקום הפעילות ובחזרה.	
00	[הקלד ערך] שעות
DK	
RF	
<i>Min = 1</i> <i>Max = 2500</i>	
[B_Q20b] איזה חלק מהזמן של הפעילויות הלימודיות הקדשת ללימודים הקשורים לעבודה?	
הנחיות לסוקר הצג למשיב את כרטיס מס' 5	
01	אף חלק מהזמן
02	עד רבע מהזמן
03	עד מחצית מהזמן
04	יותר ממחצית הזמן
05	כל הזמן
DK	
RF	
[B_Q26a] [TU-HE-Question-B_Q26a-1] ב-12 החודשים האחרונים, האם היו פעילויות לימודים נוספות שרצית להשתתף בהן אך לא השתתפת? כולל פעילויות לימודים המובילות לקבלת תעודה פורמלית וגם פעילויות לימודים מאורגנות אחרות.	
[TU-HE-Question-B_Q26a-2] ב-12 החודשים האחרונים, האם היו פעילויות לימודים שרצית להשתתף בהן אך לא השתתפת? כולל פעילויות לימודים המובילות לקבלת תעודה פורמלית וגם פעילויות לימודים מאורגנות אחרות.	
01	כן
02	לא
DK	
RF	

[B_Q26bIL]		מבין הסיבות הבאות, מהי הסיבה העיקרית שבגללה לא השתתפת בלימודים או בהכשרה?
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. הצג למשיב את כרטיס מס' 7. 2. אם המשיב מתקשה בקריאת הכרטיס, הקרא לו את התשובות הרשומות.		
01	לא עמדתי בדרישות הקבלה	
02	הלימודים היו יקרים מדי עבורי	
03	לא קיבלתי תמיכה מהמעסיק	
04	הייתי עסוק מדי בעבודה	
05	הלימודים התקיימו בזמן או במקום לא נוחים	
06	לא היה לי זמן מסיבות משפחתיות, כגון טיפול בילד או בבן משפחה אחר	
07	ארוע בלתי צפוי מנע ממני את ההשתתפות בלימודים	
08	אחר	
DK		
RF		
[B_Q27ILX]		האם סיימת אי פעם קורס יום או קורס ערב להכשרה מקצועית בפיקוח משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה (תמ"ת) או משרד העבודה והרווחה ?
<u>הנחיות לסוקר</u> במונח "סיימת" הכוונה היא גם למי שעדיין לא קיבל באופן רשמי הסמכה או תעודה.		
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		

[B_Q28ILX]		מה היה תחום הלימוד בקורס? אם היה יותר מאחד, בחר את החשוב ביותר בעיניך.
הנחיות לסוקר 1. הצג למשיב את כרטיס מס' 21. 2. אם יש יותר מתחום לימוד אחד בתעודה, השאלה מתייחסת לחשוב ביותר בעיני הנדגם.		
01	מינהל - כגון מזכירות, חשבונאות ושיווק	
02	תחבורה - כגון הכשרת נהגים	
03	עיצוב שיער וקוסמטיקה	
04	חשמל ואלקטרוניקה	
05	מטפלות	
06	הארכה	
07	מחשבים	
08	דפוס, צילום והפקה	
09	רכב - כגון הכשרת מכונאים	
10	בניין וסביבה	
11	מתכת ומכונות	
12	מצילים ומקצועות הימאות	
13	מקצועות עזר רפואיים	
14	אופנה וטקסטיל	
15	אחר	
DK		
RF		

[B_Q29ILX]		באיזו שנה סיימת את הקורס?
הנחיות לסוקר 1. הקלד שנה.		
00	שנה: [הקלד ערך]	<i>Min = 1954</i> <i>Max = 2014</i>
DK		
RF		

[B_Q30ILX]		לאחר סיום הקורס, האם עבדת תקופה כלשהי בתחום שלמדת ?
01	כן - עובד בהווה	
02	כן - עבד בעבר	
03	לא	
DK		
RF		

חלק C – מצב נוכחי והיסטוריה של עבודה

[C_R01IL] כעת אשאל לגבי הפעילויות שלך בשבוע שעבר, כלומר השבוע שהסתיים בשבת האחרונה .	
---	--

הנחיות לסוקר
לחץ על <הבא> כדי להמשיך

[C_Q01aIL] בשבוע שעבר, האם עבדת בשכר לפחות שעה אחת, כשכיר או כעצמאי (כולל שירות צבאי חובה או שירות לאומי)?	
---	--

הנחיות לסוקר
1. שאלה זו היא הכרחית להמשך נכון של השאלון. יש להמנע ככל הניתן מתשובות "לא יודע" או "מסרב". 2. אין לכלול בשאלה זו עבודה ללא תשלום בעסק משפחתי. בהמשך תהיה התייחסות לנושא זה.

	01	כן	
	02	לא	
	DK		
	RF		

עזרה

1. עבודה בשכר היא כל עבודה בתשלום או עבור תמורה אחרת אפילו אם מדובר בשעה אחת בלבד בשבוע הרלוונטי. שכר כולל תשלום במזומן או בתמורה אחרת (תשלום בסחורות או שירותים במקום בכסף), ללא קשר למועד קבלת התשלום. גם מצב שבו אדם מקבל שכר על הכשרה מקצועית מעשית נחשב לעבודה בשכר. 2. עובד עצמאי: אדם שעובד באופן ישיר בשביל עצמו. עובד עצמאי יכול להעסיק או שלא להעסיק עובדים נוספים. 3. עבודתו של חבר קיבוץ תיחשב לעבודה בשכר.

[C_Q01bIL] בשבוע שעבר, האם נעדרת מעבודה שבכוונתך לחזור אליה, כולל עסק?	
---	--

הנחיות לסוקר
שאלה זו היא הכרחית להמשך נכון של השאלון. יש להמנע ככל הניתן מתשובות "לא יודע" או "מסרב".

	01	כן	
	02	לא	
	DK		
	RF		

עזרה

1. מי שנעדר זמנית מעבודתו בגלל חג, מחלה, חופשת לידה, שנת שבתון וכו' ישיב "כן". 2. מי שפוטר זמנית אך ממשיך לקבל לפחות 50% משכרו מהמעסיק או צופה כי יחזור לעבודתו הקודמת בתוך 3 חודשים ישיב "כן". 3. מי שמשרת במילואים וצפוי לחזור לאותה עבודה ישיב "כן".

[C_Q01c]		בשבוע שעבר, האם עבדת ללא שכר לפחות שעה אחת, בעסק הנמצא בבעלותך או בבעלותו של קרוב משפחה?
<u>הנחיות לסוקר</u> שאלה זו היא הכרחית להמשך נכון של השאלון. יש להמנע ככל הניתן מתשובות "לא יודע" או "מסרב".		
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		
<u>עזרה</u> 1. "עבודה ללא שכר בעסק שנמצא בבעלותך או בבעלות של קרוב משפחה" פירושו שהמשיב לא קיבל שום תשלום או תמורה אחרת (תשלום בסחורות או בשירותים במקום בכסף) עבור עבודה שביצע בשבוע הרלוונטי. 2. עבודה ללא שכר בעסק משפחתי היא כל סיוע ישיר להפעלה של העסק.		
[C_Q02aIL]		ב- 4 השבועות שהסתיימו ביום שבת האחרון, האם חיפשת עבודה בשכר?
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		
[C_Q02b]		ב- 4 השבועות האלה, האם היית בהמתנה לתחילת עבודה שהתקבלת אליה ?
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		
[C_Q02c]		האם אתה צפוי להתחיל בעבודה זו בשלושת החודשים הקרובים, או לאחר מכן ?
01	בשלושת החודשים הקרובים	
02	לאחר שלושת החודשים הקרובים	
DK		
RF		

[C_Q03]		ב-4 השבועות האחרונים, מהן הסיבות שבגללן לא חיפשת עבודה?
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. הצג למשיב את כרטיס מס' 8. 2. אם המשיב מתקשה בקריאת הכרטיס, הקרא לו את התשובות הרשומות בכרטיס. 3. סמן את כל התשובות המתאימות.		
01	חיכיתי לדעת אם התקבלתי לעבודה מסוימת או שעברתי מיון במרכז הערכה	
02	הייתי תלמיד/סטודנט	
03	טיפולתי במשק הבית או במשפחה	
04	הייתי חולה או פצוע זמנית	
05	מגבלה גופנית, נכות או מחלה ממושכת	
06	לא חשבתי שקיימות עבורי משרות זמינות	
07	לא הספקתי עדיין לחפש	
08	לא הייתי זקוק לעבודה	
09	פרשתי מעבודה בשכר	
10	סיבה אחרת	
DK		
RF		
[C_S03]		כמה חודשים בסך הכל אתה מחפש או חיפשת עבודה בשכר?
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. אם המשיב עונה בשנים, יש לרשום את התשובה בחודשים. 2. אם מדובר בפחות משנתיים, על המשיב לציין במדויק את מספר החודשים שבהם חיפש עבודה. 3. תשובה של פחות מחודש אחד תירשם כאפס.		
00	חודשים [הקלד ערך]	Min = 0 Max = 99
DK		
RF		
[C_Q04a_lead]		ב-4 השבועות שהסתיימו בשבת האחרונה, האם עשית אחד מהדברים הבאים...
[C_Q04a]		פנית ללשכת העבודה של שירות התעסוקה כדי למצוא עבודה?
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		
[C_Q04b]		יצרת קשר עם חברת כוח אדם או חברת השמה כדי למצוא עבודה?
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		

[C_Q04c]		פנית ישירות למעסיקים?	
01	כן		
02	לא		
DK			
RF			
[C_Q04d]		שאלת חברים או קרובי משפחה או ביררת באיגודים מקצועיים כדי למצוא עבודה?	
01	כן		
0	לא		
DK			
RF			
[C_Q04e]		פרסמת מודעת חיפוש או השבת על מודעת "דרושים"?	
01	כן		
02	לא		
DK			
RF			
[C_Q04f_lead]		ב-4 השבועות שהסתיימו בשבת האחרונה, האם עשית אחד מהדברים הבאים...	
[C_Q04f]		בדקת מודעות דרושים?	
01	כן		
02	לא		
DK			
RF			
[C_Q04g]		השתתפת בבחינה, במיונים או בראיון לצורך קבלה לעבודה?	
01	כן		
02	לא		
DK			
RF			
[C_Q04h]		חיפשת נכס, שטח או ציוד לעבודה?	
01	כן		
02	לא		
DK			
RF			

[C_Q04i]		הגשת בקשות להיתרים, רישיונות או מימון כספי לעבודה?
01	כן	
02	לא	
DK		
R		
[C_Q04j]		עשית פעולה אחרת כדי למצוא עבודה?
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		
[C_S04j]		ציין מה עוד עשית כדי למצוא עבודה.
00	[הקלד ערך]	
DK		
RF		
[C_Q05IL]		אילו מצאת עבודה מתאימה בשבוע שהסתיים בשבת האחרונה, האם היית יכול להתחיל לעבוד בתוך שבועיים?
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		
[C_Q06]		בשבוע האחרון, האם הייתה לך עבודה אחת או עסק אחד, או שהיו לך יותר מאחד (כולל שירות צבאי חובה או שירות לאומי)? ציין רק עבודה בשכר.
הנחיות לסוקר 1. הכוונה גם לעבודה שהמשיב נעדר ממנה זמנית. 2. אם יש למשיב עבודה אחת וגם עסק אחד, יש לציין "יותר מעבודה אחת או עסק אחד".		
01	עבודה אחת או עסק אחד	
02	יותר מעבודה אחת או עסק אחד	
DK		
RF		

[C_Q08c1]		כאשר הפסקת לעבוד במשרה האחרונה שלך בשכר, מה היה גילך, או באיזו שנה זה היה?
הנחיות לסוקר הקלד גיל או שנה.		
00	גיל [הקלד ערך]	$Min = 6$ $Max = 65$
DK		
RF		
[C_Q08c2]		
00	שנה [הקלד ערך]	$Min = 1954$ $Max = 2014$
DK		
RF		
[C_Q09]		כמה שנים בסך הכל עבדת בשכר (כולל שירות צבאי חובה או שירות לאומי)? כלול רק שנים שבהן עבדת לפחות 6 חודשים במשרה מלאה או חלקית.
הנחיות לסוקר 1. יש להביא בחשבון כל שנת עבודה – במשרה מלאה או חלקית (ראה דוגמה ב-עזרה). 2. כלול תקופות של עבודה עצמאית והתלמדות/התמחות בשכר. 3. אל תכלול בסיכום שנים שבהן המשיב נעדר מעבודתו מעל 6 חודשים, לדוגמה, בגלל אבטלה, לימודים, טיפול בילדים או מחלה ממושכת. 4. אין לכלול עבודה ללא שכר בעסק משפחתי. 5. במידת הצורך, עגל את התשובה לשנה המלאה הקרובה ביותר.		
00	מספר השנים, בערך [הקלד ערך]	$Min = 0$ $Max = 55$
DK		
RF		
עזרה 1. עבודה בשכר היא כל עבודה בתשלום או עבור תמורה אחרת אפילו אם מדובר בשעה אחת בלבד בשבוע הרלוונטי. שכר כולל תשלום במזומן או בתמורה אחרת (תשלום בסחורות או שירותים במקום בכסף), ללא קשר למועד קבלת התשלום. גם מצב שבו אדם מקבל שכר על הכשרה מקצועית מעשית נחשב לעבודה בשכר. 2. עובד עצמאי: אדם שעובד באופן ישיר בשביל עצמו. עובד עצמאי יכול להעסיק או שלא להעסיק עובדים נוספים. 3. עבודתו של חבר קיבוץ תיחשב לעבודה בשכר. 4. דוגמה: אדם שעבד שנתיים במשרה חלקית (מעל 6 חודשים) ועוד שנתיים במשרה מלאה ייחשב לבעל 4 שנות ניסיון בעבודה.		
[C_Q10a]		ב-5 השנים האחרונות, בכמה חברות או ארגונים שונים עבדת, כולל עסק או עסקים עצמאיים (כולל שירות צבאי חובה או שירות לאומי)?
הנחיות לסוקר אם חל שינוי במעמדו הרשמי של ארגון תוך כדי עבודתו של המשיב באותו ארגון, לדוגמה, כתוצאה ממיזוג או שינוי ארגוני, יש לכלול את פרק הזמן הכולל שבו עבד המשיב באותו ארגון או חלק ממנו כאילו מדובר בחברה אחת או ארגון אחד.		
00	[הקלד ערך] חברות או ארגונים	$Min = 1$ $Max = 90$
DK		
RF		
עזרה 1. יש לספור את כל העבודות, גם אלה שהמשיב עבד בהן זמן קצר ועבודות שהסתכמו בשעות שבועיות ספורות בלבד. 2. תקופה ארוכה של עבודה באותה חברת כוח אדם תיחשב כעבודה בחברה אחת, גם אם המשיב נשלח לעבודה בחברות רבות במהלך אותה תקופה. בדומה לכך, תקופה רצופה של עבודה כיועץ או כעובד עצמאי (פריילנסר) תיחשב כעבודה בחברה אחת, גם אם המשיב עבד באותה תקופה בארגונים רבים. 3. המונח "עסק" מתייחס למסגרת עקבית ורציפה, שבתוכה המשיב עבד כעצמאי. המונח יכול להתייחס לעסק ממשי כמו משק או מפעל אך במקרה של פריילנסר, עסק יכול להיות גם עבודה שבמסגרתה המשיב מספק לאורך זמן מוצרים או שירותים בעלי אופי דומה ללקוח אחד או יותר. פרקי זמן קצרים, שבהם המשיב אינו עובד משום שלא התקבלו הזמנות, אך הוא זמין לביצוע עבודה מאותו סוג ייחשבו כחלק מאותו "עסק". אם המשיב חוזר לעבודה מאותו סוג לאחר פרק זמן משמעותי שבו לא היה זמין, יש להתייחס לכך כאל "עסק" נפרד.		

חלק D – עבודה נוכחית

[TU-HE-Question-D_R01a-1] השאלות הבאות מתייחסות למקום העבודה או לעסק שבהם עבדת בשבוע האחרון. אנו נכנה זאת "מקום העבודה הנוכחי שלך" או "העסק הנוכחי שלך". [TU-HE-Question-D_R01a-2] השאלות הבאות מתייחסות לעבודה או לעסק שבהם עבדת מספר השעות הרב ביותר בשבוע האחרון. אם עבדת מספר שווה של שעות בשני מקומות עבודה או בשני עסקים, בחר את זה שבו הכנסת גבוהה יותר. אנו נכנה זאת "מקום העבודה הנוכחי שלך" או "העסק הנוכחי שלך". [TU-HE-Question-D_R01a-3] השאלות הבאות מתייחסות למקום העבודה או לעסק שבהם עבדת בשבוע האחרון. אנו נכנה זאת "מקום העבודה הנוכחי שלך" או "העסק הנוכחי שלך".	[D_R01a]
--	------------------------

הנחיות לסקר

1. אם המשיב לא עבד בשבוע האחרון, הכוונה היא למקום העבודה או לעסק שהוא עובד בהם בדרך כלל. 2. אם המשיב עבד בחברת כוח אדם, השאלות מתייחסות לחברה או לארגון שבו בוצעה העבודה בפועל. 3. לחץ על לחצן <הבא> כדי להמשיך.

עזרה

לגבי יועצים חיצוניים שהובאו לשם מתן ייעוץ לחברה או לארגון בנוגע להיבטים מוגדרים של פעילויותיו, השאלות מתייחסות לחברה אשר סיפקה את שירותי הייעוץ (לרבות המשיב אם הוא עצמו יועץ פריילנסר).

מהו תואר התפקיד שלך?	[D_Q01a]
---	------------------------

הנחיות לסקר

1. הימנע מתארים מעורפלים כמו מנהל, פקיד או חקלאי. 2. על התיאור לשקף תמיד את תחומי האחריות החשובים ביותר של המשיב. לדוגמה, מנהל חשבוניות תעשייתי ולא מנהל, פקיד מכירות ולא פקיד, בעל רפת ולא חקלאי ומנהל מכירות אזורי ולא מנהל.

	00 DK RF	
--	---	--

מהם תחומי האחריות החשובים ביותר שלך? תן תיאור מלא.	[D_Q01b]
---	------------------------

הנחיות לסקר

על התיאור לשקף תמיד את הפעילויות או התפקידים החשובים ביותר של המשיב. לדוגמה, סידור סחורה, בקרת עלויות ותשלומים, סיעוד חולים, טיפול בבעלי חיים חולים, ריפוי שיניים וסלילת כבישים.

	00 DK RF	
--	---	--

האם אתה עובד ביישוב שבו אתה גר?	[D_Q01cILX]
--	---------------------------

	1 2 DK RF	
---	---	--

[D_Q01dILX]	מהו שם היישוב שבו אתה עובד?
--------------------	-----------------------------

הנחיות לסוקר

יש להקליד את שם היישוב או את שם האזור. אם עובד בחו"ל מטעם מוסד או חברה הפועלים בישראל, יש להקליד "חו"ל". ניתן להקליד מספר יישובים או אזורים.

00	[הקלד ערך]
DK	
RF	

[D_Q02a]	באיזה סוג של עסק, תעשייה או שירות אתה עובד? תן תיאור מלא, כולל שם מקום העבודה.
-----------------	--

הנחיות לסוקר

1. תאר באופן ספציפי את סוג העסק, הענף או השירות שבו עובד המשיב. 2. תאר במדויק את הענף, תוך ציון הפעילות הספציפית של המעסיק. לדוגמה: ייצור פוספטים, יצרן תרופות, ספק סיטונאי למרכולים, חנות ספרים, שירותי אבטחה, שירות ניהול אירועים.

00	[הקלד ערך]
DK	
RF	

עזרה

לגבי יועצים חיצוניים שהובאו לשם מתן ייעוץ לחברה או לארגון בנוגע להיבטים מוגדרים של פעילויותיו, השאלות מתייחסות לחברה אשר סיפקה את שירותי הייעוץ (לרבות המשיב אם הוא עצמו יועץ פרילנסר).

[D_Q02b]	מהי הפעילות העיקרית של מקום העבודה שלך? תן תיאור מלא, כולל שם המחלקה והפעילות העיקרית שלה.
-----------------	--

הנחיות לסוקר

תאר באופן ספציפי את סוג המוצרים או השירותים שמקום העבודה של המשיב מספק.

00	[הקלד ערך]
DK	
RF	

עזרה

לגבי יועצים חיצוניים שהובאו לשם מתן ייעוץ לחברה או לארגון בנוגע להיבטים מוגדרים של פעילויותיו, השאלות מתייחסות לחברה אשר סיפקה את שירותי הייעוץ (לרבות המשיב אם הוא עצמו יועץ פרילנסר).

[D_Q03]	באיזה מגזר כלכלי אתה עובד ?
----------------	-----------------------------

הנחיות לסוקר

1. הקרא למשיב את התשובות הרשומות. 2. אם המשיב עובד בחברת כוח אדם, השאלות מתייחסות לחברה או לארגון שבו בוצעה העבודה בפועל. 3. חברות בהן רוב הבעלות היא פרטית וחלק קטן הוא בבעלות ממשלתית תיחשבה למגזר הפרטי.

01	במגזר הפרטי (לדוגמה, עסק)
02	במגזר הציבורי (לדוגמה, השלטון המקומי או בית ספר ממלכתי)
03	במוסד ללא מטרות רווח (לדוגמה, ארגון צדקה, איגוד מקצועי או ארגון דתי)
DK	
RF	

עזרה

1. המגזר הפרטי כולל את כל החברות והארגונים שאינם בבעלות ציבורית. 2. המגזר הציבורי כולל את כל חלקי המינהל הציבורי ברמה הארצית, האזורית או המקומית, כמו גם שירותים ציבוריים שהמדינה מספקת או מממנת (כולל בתי ספר ציבוריים, בתי חולים ממשלתיים, אוניברסיטאות וכו'). 3. מוסד ללא מטרות רווח כולל את כל הארגונים שאינם ממומנים מכספי הציבור ומטרתם העיקרית אינה הפקת רווחים, למשל ארגוני צדקה ועמותות. 4. לגבי יועצים חיצוניים שהובאו לשם מתן ייעוץ לחברה או לארגון בנוגע להיבטים מוגדרים של פעילויותיו, השאלות מתייחסות לחברה אשר סיפקה את שירותי הייעוץ (לרבות המשיב אם הוא עצמו יועץ פרילנסר).

מהו מעמדך במקום עבודה זה?		[D_Q04IL]
---------------------------	--	-----------

הנחיות לסוקר
 1. שים לב, שהכוונה היא לעבודה שהמשיב מקדיש לה את מספר השעות הגדול ביותר בשבוע. 2. אדם העובד כשכיר בעסק שבבעלותו יסווג כעובד עצמאי.

שכיר	01	
עצמאי	02	
חבר מושב שיתופי, קיבוץ או קואופרטיב	03	
	DK	
	RF	

עזרה
 1. במונח "שכיר" אנו מתכוונים לאדם המקבל שכר או משכורת ממעסיק או מחברת כוח אדם. 2. עובד עצמאי הוא אדם שיש לו עסק משלו או שהוא שותף בעסק וכן עוסק עצמאי (פריילנסר). עובד עצמאי אפשר שיהיו לו עובדים או לא.

ממי אתה מקבל את שכרך?		[D_Q04aILX]
-----------------------	--	-------------

ממקום העבודה שלך	1	
מחברת כוח אדם	2	
אחר, פרט	3	
	DK	
	RF	

פרט ממי אתה מקבל את שכרך.		[D_S04aILX]
---------------------------	--	-------------

[הקלד ערך]	00	
	DK	
	RF	

באיזה גיל או באיזו שנה התחלת לעבוד עבור המעסיק הנוכחי שלך ?		[D_Q05a1]
---	--	-----------

הנחיות לסוקר
 הקלד גיל או שנה.

גיל [הקלד ערך]	00	$Min = 6$ $Max = 65$
	DK	
	RF	

עזרה
 1. אם המשיב חזר לעבוד אצל אותו מעסיק, יש להביא בחשבון רק את התקופה האחרונה שבה עבד, למעט המקרים הבאים: * המשיב נעדר מעבודתו באופן זמני בגלל חופשה, מחלה, חופשת לידה, שנת שבתון וכו'. * המשיב פוטר זמנית אך קיבל מהמעסיק לפחות 50% משכרו. בשני המקרים הללו, יש לציין את תחילת התקופה שלפני ההפסקה הזמנית בעבודה. 2. אם חל שינוי במעמד הרשמי של הארגון מאז שהמשיב החל לעבוד בו, לדוגמה, כתוצאה ממזוג או שינויים ארגוניים, על המשיב לדווח על מלוא התקופה שבה עבד בארגון.

		[D_Q05a2]
--	--	-----------

שנה [הקלד ערך]	00	$Min = 1954$ $Max = 2014$
	DK	
	RF	

[D_Q05a3]		באיזה חודש זה היה?
01	ינואר	
02	פברואר	
03	מרס	
04	אפריל	
05	מאי	
06	יוני	
07	יולי	
08	אוגוסט	
09	ספטמבר	
10	אוקטובר	
11	נובמבר	
12	דצמבר	
DK		
RF		

[D_Q05b1]		מה היה גילך או איזו שנה זו הייתה כאשר התחלת לעבוד בעסק הנוכחי שלך ?
<u>הנחיות לסוקר</u> הקלד גיל או שנה.		
00	גיל [הקלד ערך]	Min = 6 Max = 65
DK		
RF		

עזרה

1. במקרה בו המשיב חזר לנהל עסק לאחר תקופת מה שבה הוא לא ניהל אותו, יש להתייחס לתקופה הנוכחית בלבד, למעט במקרים שבהם האדם נעדר מהעסק שלו באופן זמני בשל חופשת חג, חופשת מחלה, חופשת לידה, שבתון וכיו"ב. 2. במקרה שהמעמד הרשמי של העסק השתנה מאז שהמשיב החל לנהל אותו, לדוגמה כתוצאה ממזיג או מארגון-מחדש, המשיב צריך לדווח על התקופה המלאה בה הוא עבד עבור העסק.

[D_Q05b2]		
00	שנה [הקלד ערך]	Min = 1954 Max = 2014
DK		
RF		

[D_Q05b3] באיזה חודש זה היה?	
01	ינואר
02	פברואר
03	מרס
04	אפריל
05	מאי
06	יוני
07	יולי
08	אוגוסט
09	ספטמבר
10	אוקטובר
11	נובמבר
12	דצמבר
DK	
RF	

[D_Q06a] כמה אנשים עובדים אצל המעסיק שלך במקום בו אתה עובד?	
01	1 עד 10 עובדים
02	11 עד 50 עובדים
03	51 עד 250 עובדים
04	251 עד 1000 עובדים
05	מעל 1000 עובדים
DK	
RF	

הנחיות לסוקר
 1. הקרא למשיב את התשובות הרשומות 2. שאלה זו מתייחסת למיקום הגיאוגרפי שבו מבוצעת עיקר העבודה או בה היא ממוקמת, למשל, סניף או מפעל מקומי. 3. אם המשיב עובד עבור חברת כוח אדם השאלות מתייחסות לחברה או לארגון שבו נעשתה העבודה בפועל.

עזרה
 לגבי יועצים חיצוניים שהובאו לשם מתן ייעוץ לחברה או לארגון בנוגע להיבטים מוגדרים של פעילויותיו, השאלות מתייחסות לחברה אשר סיפקה את שירותי הייעוץ (לרבות המשיב אם הוא עצמו יועץ פריילנסר).

[D_Q06b]		ב- 12 החודשים האחרונים, האם מספר האנשים העובדים במקום עבודתך...
<u>הנחיות לסוקר</u> הקרא למשיב את התשובות הרשומות.		
	01	גדל
	02	פחת
	03	נשאר פחות או יותר אותו דבר
	DK	
	RF	
[D_Q06c]		האם המקום בו אתה עובד הוא חלק מחברה או מארגון גדולים יותר?
	01	כן
	02	לא
	DK	
	RF	
<u>עזרה</u> הכוונה היא למשל לחברת אם או לרשת עם סניפים, חנויות או סוכנויות במקומות שונים או אוניברסיטה עם מחלקות ופקולטות בקמפוסים נפרדים.		
[D_Q07a]		האם אתה מעסיק עובדים? כולל בני משפחה העובדים בשכר וללא שכר בעסק.
	01	כן
	02	לא
	DK	
	RF	
[D_Q07b]		כמה עובדים אתה מעסיק?
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. הקרא למשיב את התשובות הרשומות. 2. שאלה זו מתייחסת למיקום הגיאוגרפי שבו מבוצעת עיקר העבודה או בה היא ממוקמת, למשל, סניף או מפעל מקומי.		
	01	1 עד 10 עובדים
	02	11 עד 50 עובדים
	03	51 עד 250 עובדים
	04	251 עד 1000 עובדים
	05	מעל 1000 עובדים
	DK	
	RF	

[D_Q08a] האם אתה מנהל או ממונה על עובדים אחרים?	
01	כן
02	לא
DK	
RF	

עזרה

1. במונח "מנהל או ממונה" הכוונה היא שהמשיב אחראי בדרך כלשהי לאופן שבו עובדים אחרים מבצעים את עבודתם. 2. האחריות יכולה להיות ישירה, לדוגמה פיקוח על אחרים, חלוקת משימות או הערכת ביצועים; או עקיפה, לדוגמה תכנון לוחות זמנים או פיקוח על מנהלים זוטרים.

[D_Q08b] כמה עובדים כפופים לך באופן ישיר או עקיף?	
---	--

הנחיות לסוקר

הקרא למשיב את התשובות הרשומות.

01	1 עד 5 עובדים
02	6 עד 10 עובדים
03	11 עד 24 עובדים
04	25 עד 99 עובדים
05	100 עובדים או יותר
DK	
RF	

עזרה

1. המונח "באופן ישיר" מתייחס למצב שבו העובדים כפופים ישירות למשיב. לדוגמה, מנכ"ל של חברה עשוי לפקח ישירות על שלושה מנהלים, להעביר להם הוראות או הנחיות ולוודא שבוצעו. 2. המונח "באופן עקיף" מתייחס למצב שבו העובדים אינם כפופים ישירות למשיב, אלא לאדם אחר הכפוף למשיב 'בשרשרת הפיקוד'. לדוגמה, אם שלושת המנהלים הכפופים ישירות למנכ"ל מפקחים ישירות על 10 עובדים כל אחד, המנכ"ל מפקח באופן ישיר על 3 עובדים ובאופן עקיף על עוד 30 עובדים, כלומר 33 עובדים בסך הכל, לכן התשובה הנכונה היא 25 עד 99 עובדים. אם כל אחד מ-10 העובדים הכפופים לשלושת המנהלים הבכירים מפקח, בתורו על 10 עובדים, יש להוסיף למספר הכולל עוד 300 עובדים, כלומר 333 עובדים בסך הכל, לכן התשובה הנכונה היא 100 עובדים או יותר.

[D_Q09] מהו סוג חוזה ההעסקה שיש לך?	
-------------------------------------	--

הנחיות לסוקר

הקרא למשיב את התשובות הרשומות.

01	חוזה לתקופה לא מוגבלת
02	חוזה לתקופה ידועה מראש
03	חוזה עם חברת כוח אדם
04	התמחות או תכנית הכשרה אחרת
05	ללא חוזה
06	אחר
DK	
RF	

[D_S09]		מהו סוג חוזה ההעסקה שלך ?
	00	[הקלד ערך]
	DK	
	RF	
[D_Q10IL]		
בעבודה זו, כמה שעות בשבוע אתה עובד בדרך כלל, כולל שעות נוספות (בתשלום או ללא תשלום)?		
הנחיות לסוקר 1. אם מספר השעות אינו קבוע, על המשיב לציין ממוצע משוער לחודש האחרון. 2. במקרה של חניכות, אין לכלול את משך הזמן שהמשיב נמצא בבית הספר. 3. אם מדובר במורים ואמנים, יש לכלול זמן של הכנות ועבודה בבית.		
	00	[הקלד ערך] שעות בשבוע
	DK	
	RF	
$Min = 1$ $Max = 125$		
[D_R11]		
השאלות הבאות מתייחסות למידה שבה אתה יכול להחליט איך לבצע את עבודתך.		
הנחיות לסוקר 1. הצג למשיב את כרטיס מס' 10. 2. לחץ על <הבא> כדי להמשיך.		
[D_Q11a_lead]		באיזו מידה אתה יכול לבחור או לשנות...
[D_Q11a]		את סדר המשימות שאתה מבצע?
	01	בכלל לא
	02	במידה מועטה
	03	במידה מסוימת
	04	במידה רבה
	05	במידה רבה מאוד
	DK	
	RF	
	[D_Q11b]	
	01	בכלל לא
	02	במידה מועטה
	03	במידה מסוימת
	04	במידה רבה
	05	במידה רבה מאוד
	DK	
	RF	

את המהירות או קצב העבודה שלך?		[D_Q11c]
01	בכלל לא	
02	במידה מועטה	
03	במידה מסוימת	
04	במידה רבה	
05	במידה רבה מאוד	
DK		
RF		
את שעות העבודה שלך?		[D_Q11d]
01	בכלל לא	
02	במידה מועטה	
03	במידה מסוימת	
04	במידה רבה	
05	במידה רבה מאוד	
DK		
RF		
[D_N11d]		
הנחיות לסוקר לחץ על לחצן <הבא> כדי להמשיך.		

[D_Q12aIL]	נמשיך עם העבודה הנוכחית שלך: אם מישו היה מועמד היום למשרה זו, איזו תעודה הייתה נדרשת כדי להתקבל לעבודה כזו ?
-------------------	--

[הנחיות לסוקר](#)

הצג למשיב את כרטיס מס' 11

01	אין צורך בתעודה
02	תעודת סיום של בית ספר יסודי
03	תעודת סיום של חטיבת ביניים
04	סיום בית ספר תיכון ללא תעודת בגרות - מסלול עיוני
05	סיום בית ספר תיכון ללא תעודת בגרות - מסלול מקצועי
06	תעודת בגרות - מסלול עיוני
07	תעודת בגרות - מסלול מקצועי
08	תעודת סיום לימודים גבוהים שלא לתואר אקדמי
09	תואר ראשון
10	תואר שני
11	תואר שלישי
DK	
RF	

[D_Q12b]	האם יש צורך ברמת השכלה זו כדי לבצע את עבודתך באופן משביע רצון? בחר מבין המשפטים הבאים את הנכון ביותר לדעתך .
-----------------	--

[הנחיות לסוקר](#)

הקרא למשיב את התשובות הרשומות.

01	יש צורך ברמת השכלה כזו
02	אפשר להסתפק ברמת השכלה נמוכה יותר
03	יש צורך ברמת השכלה גבוהה יותר
DK	
RF	

[D_Q12c] נניח שמישהו בעל תעודה כזו מגיש מועמדות היום, כמה ניסיון רלוונטי צריך כדי לקבל עבודה מסוג זה?	
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. הקרא למשיב את התשובות הרשומות. 2. אין לכלול התמחות או תקופת התנסות בעבודה המהוות חלק מתוכנית הלימודים.	
01	אין צורך בניסיון קודם
02	פחות מחודש אחד
03	חודש עד 6 חודשים
04	7 עד 11 חודשים
05	שנה עד שנתיים
06	3 שנים ומעלה
DK	
RF	
[D_Q13a] בעבודה שלך, באיזו תדירות אתה לומד דברים חדשים הקשורים בעבודה מעמיתים או ממונים?	
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. הצג למשיב את כרטיס מס' 12. 2. אם למשיב אין כל עמיתים לעבודה או ממונים עליו, התשובה צריכה להיות "אף פעם".	
01	אף פעם
02	פחות מפעם בחודש
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום
05	כל יום
DK	
RF	
[D_Q13b] באיזו תדירות אתה לומד בעבודה תוך כדי ביצוע המשימות שלך?	
01	אף פעם
02	פחות מפעם בחודש
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום
05	כל יום
DK	
RF	

[D_Q13c]		באיזו תדירות אתה נדרש להתעדכן במוצרים ושירותים חדשים במסגרת העבודה?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		

[D_N13c]

הנחיות לסוקר

1. קבל חזרה את כרטיס מס' 12. 2. לחץ על <הבא> כדי להמשיך.

[D_Q14]	באופן כללי, עד כמה אתה מרוצה מהעבודה הנוכחית שלך?
----------------	---

הנחיות לסוקר

הקרא למשיב את התשובות הרשומות.

01	מרוצה מאוד	
02	מרוצה	
03	לא מרוצה ולא בלתי מרוצה	
04	בלתי מרוצה	
05	מאוד לא מרוצה	
DK		
RF		

[D_Q16aIL]	איך תעדיף לציין מהו שכר הברוטו שלך בעבודתך הנוכחית?
-------------------	---

הנחיות לסוקר

1. הקרא למשיב את התשובות הרשומות. 2. וודא כי התשובה מבוטאת ביחידות זמן. 3. כאשר העובד מקבל שכר לפי מטלה, שאל אותו כמה זמן בממוצע לוקח לו להשלמת המטלה ובקש ממנו לסכם זאת ביחידות של שעות. 4. תשובה מספר 6, "איני מקבל שכר בכלל" יכול להתייחס, למשל, למתמחה הנמצא בתקופת ההכשרה שלו ולא מקבל תשלום.

01	שכר לפי שעה	
02	שכר לפי יום	
03	שכר לפי חודש	
04	שכר שנתי	
05	שכר לפי יחידה	
06	איני מקבל שכר בכלל	
DK		
RF		

[D_S16a]	ציין כמה שעות דרושות בממוצע לביצוע או לייצור של יחידה אחת.
----------	--

הנחיות לסוקר

1. אם ביצוע או ייצור של יחידה נמשך פחות משעתיים, השתמש בשברים עשרוניים לציון הדקות. 2. לנוחותך: $0.5 =$ חצי שעה; $0.25 = 15$ דקות; $0.10 = 5$ דקות; $0.02 =$ בערך דקה אחת.

00	[הקלד ערך] שעות	Min = 0 Max = 9999
DK		
RF		

[D_Q16b]

[TU-HE-Question-D_Q16b-1]

בדרך כלל, מהו שכר השעה שלך ברוטו (תן הערכה מדויקת ככל הניתן)? במונח "ברוטו", הכוונה לפני ניכויים למס הכנסה, ביטוח לאומי וכו', כולל שעות נוספות קבועות, בונוסים קבועים, טיפים ועמלות, אך לא כולל בונוס שנתי (כמו משכורת 13 או דמי הבראה).

[TU-HE-Question-D_Q16b-2]

בדרך כלל, מהו השכר היומי שלך ברוטו (תן הערכה מדויקת ככל הניתן)? במונח "ברוטו", הכוונה לפני ניכויים למס הכנסה, ביטוח לאומי וכו', כולל שעות נוספות קבועות, בונוסים קבועים, טיפים ועמלות, אך לא כולל בונוס שנתי (כמו משכורת 13 או דמי הבראה).

[TU-HE-Question-D_Q16b-3]

בדרך כלל, מהו השכר החודשי שלך ברוטו (תן הערכה מדויקת ככל הניתן)? במונח "ברוטו", הכוונה לפני ניכויים למס הכנסה, ביטוח לאומי וכו', כולל שעות נוספות קבועות, בונוסים קבועים, טיפים ועמלות, אך לא כולל בונוס שנתי (כמו משכורת 13 או דמי הבראה).

[TU-HE-Question-D_Q16b-4]

בדרך כלל, מהו השכר השנתי שלך ברוטו (תן הערכה מדויקת ככל הניתן)? במונח "ברוטו", הכוונה לפני ניכויים למס הכנסה, ביטוח לאומי וכו', כולל שעות נוספות קבועות, בונוסים קבועים, טיפים ועמלות, אך לא כולל בונוס שנתי (כמו משכורת 13 או דמי הבראה).

[TU-HE-Question-D_Q16b-5]

בדרך כלל, מהו השכר שלך ליחידה (תן הערכה מדויקת ככל הניתן)? במונח "ברוטו", הכוונה לפני ניכויים למס הכנסה, ביטוח לאומי וכו', כולל שעות נוספות קבועות, בונוסים קבועים, טיפים ועמלות, אך לא כולל בונוס שנתי (כמו משכורת 13 או דמי הבראה).

[TU-HE-Question-D_Q16b-6]

בדרך כלל, מהו השכר שלך ברוטו (תן הערכה מדויקת ככל הניתן)? במונח "ברוטו", הכוונה לפני ניכויים למס הכנסה, ביטוח לאומי וכו', כולל שעות נוספות קבועות, בונוסים קבועים, טיפים ועמלות, אך לא כולל בונוס שנתי (כמו משכורת 13 או דמי הבראה).

הנחיות לסוקר

1. במידת הצורך, הוסף שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית - למשל 4.50. 2. ניתן להשתמש בפסיק כמפריד בספרות האלפים (למשל 33,500 במקום 33500).

00	כ-[הקלד ערך] ש"ח	Min = 0 Max = 50000000
DK		
RF		

עזרה

המונח "דמי הבראה" מתייחס לתשלומים שאתה מקבל בגין חופשה שנתית בנוסף לשכר הרגיל שאתה מקבל כאשר אתה עובד.

[D_Q16c]

האם תסכים להשיב על שאלה זו אם התשובות יוצגו בטווחים של שכר?

01	כן	
02	לא	
DK		
RF		

[D_Q16d1]		בדרך כלל מהו שכר השעה שלך ברוטו?
הנחיות לסוקר הצג למשיב את כרטיס מס' 22.		
01	פחות מ- 20 ש"ח	
02	20 עד 25 ש"ח	
03	25 עד 35 ש"ח	
04	35 עד 60 ש"ח	
05	60 עד 100 ש"ח	
06	100 ש"ח ומעלה	
DK		
RF		
[D_Q16d2]		בדרך כלל מהו השכר היומי שלך ברוטו?
הנחיות לסוקר הצג למשיב את כרטיס מס' 23.		
01	פחות מ- 120 ש"ח	
02	120 עד 180 ש"ח	
03	180 עד 260 ש"ח	
04	260 עד 440 ש"ח	
05	440 עד 750 ש"ח	
06	750 ש"ח ומעלה	
DK		
RF		
[D_Q16d5]		בדרך כלל מהו השכר החודשי שלך ברוטו?
הנחיות לסוקר הצג למשיב את כרטיס מס' 24.		
01	פחות מ- 2,500 ש"ח	
02	2,500 עד 4,000 ש"ח	
03	4,000 עד 6,000 ש"ח	
04	6,000 עד 10,000 ש"ח	
05	10,000 עד 17,000 ש"ח	
06	17,000 ש"ח ומעלה	
DK		
RF		

[D_Q16d6]		בדרך כלל מהו השכר השנתי שלך ברוטו?
הנחיות לסוקר הצג למשיב את כרטיס מס' 25.		
01	פחות מ- 30,000 ש"ח	
02	30,000 עד 50,000 ש"ח	
03	50,000 עד 75,000 ש"ח	
04	75,000 עד 120,000 ש"ח	
05	120,000 עד 200,000 ש"ח	
06	200,000 ש"ח ומעלה	
DK		
RF		
[D_Q17a]		מלבד השכר הרגיל, האם אתה מקבל תשלומים אחרים הקשורים לעבודה, כמו בונוס שנתי, משכורת 13 או דמי הבראה?
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		
[D_Q17b]		מה היה סכום כל התשלומים הנוספים האלה בשנה שעברה, במונחים של תשלום ברוטו ?
הנחיות לסוקר 1. אם המשיב התחיל בעבודתו השנה, שאל על התשלומים הנוספים הצפויים. 2. ניתן להשתמש גם בפסיק (,) כדי להפריד אלפים (33,500 במקום 33500).		
00	כ-[הקלד ערך] ש"ח	Min = 1 Max = 5000000
DK		
RF		
[D_Q17c]		האם תסכים להשיב על שאלה זו אם התשובות יוצגו בטווחים של שכר?
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		

[D_Q17d]		בכמה הסתכמו התשלומים הנוספים האלה בשנה שעברה, במונחים של תשלום ברוטו?
הנחיות לסוקר הקרא למשיב את התשובות הרשומות.		
01	פחות מ- 3,500 ש"ח	
02	3,500 עד 7,000 ש"ח	
03	7,000 ש"ח ומעלה	
DK		
RF		
[D_Q18a]		[TU-HE-Question-D_Q18a-1] בחודש האחרון, מה היו הכנסותיך מהעסק הנוכחי שלך לאחר ניכוי כל הוצאות העסק אך לפני ניכוי מס הכנסה, ביטוח לאומי וכו'? [TU-HE-Question-D_Q18a-2] בשנה האחרונה, מה היו הכנסותיך מהעסק הנוכחי שלך לאחר ניכוי כל הוצאות העסק אך לפני ניכוי מס הכנסה, ביטוח לאומי וכו'?
הנחיות לסוקר 1. ניתן להשתמש גם בפסיק (,) כדי להפריד אלפים (33,500 במקום 33500). 2. במקרה של הפסד יש לרשום 0. לא תבוצע בדיקה של משתנה זה.		
00	כ-[הקלד ערך] ש"ח	Min = 0 Max = 50000000
DK		
RF		
[D_Q18b]		האם תסכים להשיב על שאלה זו אם התשובות יוצגו בטווחים של הכנסה ?
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		
[D_Q18c1]		לפי הערכתך, מה היו הכנסותיך בחודש שעבר?
הנחיות לסוקר הצג למשיב את כרטיס מס' 24.		
01	פחות מ- 2,500 ש"ח	
02	2,500 עד 4,000 ש"ח	
03	4,000 עד 6,000 ש"ח	
04	6,000 עד 10,000 ש"ח	
05	10,000 עד 17,000 ש"ח	
06	17,000 ש"ח ומעלה	
DK		
RF		

לפי הערכתך, מה היו הכנסותיך בשנה שעברה?		[D_Q18c2]
הנחיות לסוקר הצג למשיב את כרטיס מס' 25.		
01	פחות מ- 30,000 ש"ח	
02	30,000 עד 50,000 ש"ח	
03	50,000 עד 75,000 ש"ח	
04	75,000 עד 120,000 ש"ח	
05	120,000 עד 200,000 ש"ח	
06	200,000 ש"ח ומעלה	
DK		
RF		

חלק E – עבודה אחרונה

[TU-HE-Question-E_R01a-1] השאלות הבאות מתייחסות לעבודתך האחרונה כשכיר או כעצמאי, כלומר העבודה או העסק שהיו לך ב- 12 החודשים האחרונים . [TU-HE-Question-E_R01a-2] השאלות הבאות מתייחסות לעבודתך האחרונה כשכיר או כעצמאי. [TU-HE-Question-E_R01a-3] השאלות הבאות מתייחסות לעבודתך האחרונה כשכיר או כעצמאי, כלומר העבודה או העסק שהיו לך ב- C_Q08c2 -	[E_R01a]								
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. אם המשיב עבד בחברת כוח אדם, השאלות מתייחסות לחברה או לארגון שבו בוצעה העבודה בפועל. 2. לחץ על לחצן <הבא> כדי להמשיך. <u>עזרה</u> לגבי יועצים חיצוניים שהובאו לשם מתן ייעוץ לחברה או לארגון בנוגע להיבטים מוגדרים של פעילויות, השאלות מתייחסות לחברה אשר סיפקה את שירותי הייעוץ (לרבות המשיב אם הוא עצמו יועץ פרילנסר).									
[E_Q01a] מה היה תואר התפקיד שלך?	[E_Q01a]								
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. הימנע מתארים מעורפלים כמו מנהל, פקיד או חקלאי. 2. על התיאור לשקף תמיד את תחומי האחריות החשובים ביותר של המשיב. לדוגמה, מנהל חשבונות תעשייתי ולא מנהל, פקיד מכירות ולא פקיד, בעל רפת ולא חקלאי ומנהל מכירות אזורי ולא מנהל.									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; text-align: center;">[הקלד ערך]</td> <td style="width: 40%; text-align: center;">00</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">DK</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">RF</td> </tr> </table>	[הקלד ערך]	00		DK		RF			
[הקלד ערך]	00								
	DK								
	RF								
[E_Q01b] מה היו תחומי האחריות החשובים ביותר שלך? תן תיאור מלא.	[E_Q01b]								
<u>הנחיות לסוקר</u> על התיאור לשקף תמיד את הפעילויות או התפקידים החשובים ביותר של המשיב. לדוגמה, סידור סחורה, בקרת עלויות ותשלומים, סיעוד חולים, טיפול בבעלי חיים חולים, ריפוי שיניים וסלילת כבישים.									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; text-align: center;">[הקלד ערך]</td> <td style="width: 40%; text-align: center;">00</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">DK</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">RF</td> </tr> </table>	[הקלד ערך]	00		DK		RF			
[הקלד ערך]	00								
	DK								
	RF								
[E_Q01cILX] האם עבדת ביישוב שבו גרת?	[E_Q01cILX]								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; text-align: center;">כן</td> <td style="width: 40%; text-align: center;">01</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">לא</td> <td style="text-align: center;">02</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">DK</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">RF</td> </tr> </table>	כן	01	לא	02		DK		RF	
כן	01								
לא	02								
	DK								
	RF								

[E_Q01dILX]		מהו שם היישוב שבו עבדת?
הנחיות לסוקר יש להקליד את שם היישוב או את שם האזור. אם עובד בחו"ל מטעם מוסד או חברה הפועלים בישראל, יש להקליד "חו"ל". ניתן להקליד מספר יישובים או אזורים.		
	00	[הקלד ערך]
	DK	
	RF	
[E_Q02a]		באיזה סוג של עסק, תעשייה או שירות עבדת? תן תיאור מלא, כולל שם מקום העבודה.
הנחיות לסוקר 1. תאר באופן ספציפי את סוג העסק, הענף או השירות שבו עבד המשיב. 2. תאר במדויק את הענף, תוך ציון הפעילות הספציפית של המעסיק. לדוגמה: ייצור פוספטים, יצרן תרופות, ספק סיטונאי למכולים, חנות ספרים, שירותי אבטחה, שירות ניהול אירועים.		
	00	[הקלד ערך]
	DK	
	RF	
עזרה לגבי יעצים חיצוניים שהובאו לשם מתן ייעוץ לחברה או לארגון בנוגע להיבטים מוגדרים של פעילויותיו, השאלות מתייחסות לחברה אשר סיפקה את שירותי הייעוץ (לרבות המשיב אם הוא עצמו יועץ פרילנסר).		
[E_Q02b]		מה הייתה הפעילות העיקרית של מקום העבודה שבו עבדת? תן תיאור מלא, כולל שם המחלקה והפעילות העיקרית שלה.
הנחיות לסוקר תאר באופן ספציפי את סוג המוצרים או השירותים שמקום העבודה של המשיב סיפק.		
	00	[הקלד ערך]
	DK	
	RF	
עזרה לגבי יעצים חיצוניים שהובאו לשם מתן ייעוץ לחברה או לארגון בנוגע להיבטים מוגדרים של פעילויותיו, השאלות מתייחסות לחברה אשר סיפקה את שירותי הייעוץ (לרבות המשיב אם הוא עצמו יועץ פרילנסר).		
[E_Q03]		באיזה מגזר כלכלי עבדת?
הנחיות לסוקר 1. הקרא למשיב את התשובות הרשומות. 2. אם המשיב עבד בחברת כוח אדם, השאלות מתייחסות לחברה או לארגון שבו בוצעה העבודה בפועל. 3. חברות בהן רוב הבעלות היא פרטית וחלק קטן הוא בבעלות ממשלתית תיחשבנה למגזר הפרטי		
	01	במגזר הפרטי (לדוגמה, עסק)
	02	במגזר הציבורי (לדוגמה, השלטון המקומי או בית ספר ממלכתי)
	03	במוסד ללא מטרות רווח (לדוגמה, ארגון צדקה, איגוד מקצועי או ארגון דתי)
	DK	
	RF	
עזרה 1. המגזר הפרטי כולל את כל החברות והארגונים שאינם בבעלות ציבורית. 2. המגזר הציבורי כולל את כל חלקי המינהל הציבורי ברמה הארצית, האזורית או המקומית, כמו גם שירותים ציבוריים שהמדינה מספקת או מממנת (כולל בתי ספר ציבוריים, בתי חולים ממשלתיים, אוניברסיטאות וכו'). 3. מוסד ללא מטרות רווח כולל את כל הארגונים שאינם ממומנים מכספי הציבור ומטרתם העיקרית אינה הפקת רווחים, למשל ארגוני צדקה ועמותות. 4. לגבי יעצים חיצוניים שהובאו לשם מתן ייעוץ לחברה או לארגון בנוגע להיבטים מוגדרים של פעילויותיו, השאלות מתייחסות לחברה אשר סיפקה את שירותי הייעוץ (לרבות המשיב אם הוא עצמו יועץ פרילנסר).		

[E_Q04IL]		מה היה מעמדך במקום עבודה זה?
<u>הנחיות לסוקר</u> אדם שעבד כשכיר בעסק שבבעלותו יסווג כעובד עצמאי.		
	01	שכיר
	02	עצמאי
	03	חבר מושב שיתופי, קיבוץ או קואופרטיב
	DK	
	RF	
<u>עזרה</u> 1. במונח "שכיר" אנו מתכוונים לאדם שקיבל שכר או משכורת ממעסיק או מחברת כוח אדם. 2. עובד עצמאי הוא אדם שהיה לו עסק משלו או שהיה שותף בעסק וכן עוסק עצמאי (פרילנסר). עובד עצמאי אפשר שהיו לו עובדים או לא.		
[E_Q04aILX]		ממי קיבלת את שכרך?
	01	ממקום העבודה שלך
	02	מחברת כוח אדם
	03	אחר, פרט
	DK	
	RF	
[E_S04aILX]		פרט ממי קיבלת את שכרך.
	00	[הקלד ערך]
	DK	
	RF	

[TU-HE-Question-E_Q05a1-1] נמשיך עם העבודה האחרונה שלך ב- 12 החודשים האחרונים: באיזה גיל או באיזו שנה התחלת לעבוד בעבודה זו ? [TU-HE-Question-E_Q05a1-2] נמשיך עם העבודה שעזבת לפני הפעם האחרונה שבה הפסקת לעבוד: באיזה גיל או באיזו שנה התחלת לעבוד בעבודה זו ? [TU-HE-Question-E_Q05a1-3] נמשיך עם העבודה שעזבת ב: ^C_Q08c2 - באיזה גיל או באיזו שנה התחלת לעבוד בעבודה זו?	[E_Q05a1]
---	-------------------------

[הנחיות לסוקר](#)
הקלד גיל או שנה.

גיל [הקלד ערך]	00	<i>Min = 6</i> <i>Max = 65</i>
	DK	
	RF	

[עזרה](#)

1. אם המשיב חזר לעבוד אצל אותו מעסיק, יש להביא בחשבון רק את התקופה האחרונה שבה עבד, למעט המקרים הבאים: * המשיב נעדר מעבודתו באופן זמני בגלל חופשה, מחלה, חופשת לידה, שנת שבתון וכו'. * המשיב פוטר זמנית אך קיבל מהמעסיק לפחות 50% משכרו. בשני המקרים הללו, יש לציין את תחילת התקופה שלפני ההפסקה הזמנית בעבודה. 2. אם חל שינוי במעמד הרשמי של הארגון מאז שהמשיב החל לעבוד בו, לדוגמה, כתוצאה ממזוג או שינויים ארגוניים, על המשיב לדווח על מלוא התקופה שבה עבד בארגון.

		[E_Q05a2]
שנה [הקלד ערך]	00	<i>Min = 1954</i> <i>Max = 2014</i>
	DK	
	RF	

[TU-HE-Question-E_Q05b1-1] נמשיך עם העסק האחרון שלך ב- 12 החודשים האחרונים: באיזה גיל או באיזו שנה התחלת לעבוד בעסק זה? [TU-HE-Question-E_Q05b1-2] נמשיך עם העסק האחרון שלך: באיזה גיל או באיזו שנה התחלת לעבוד בעסק זה? [TU-HE-Question-E_Q05b1-3] נמשיך עם העסק שעזבת ב: $\wedge C_Q08c2$ - באיזה גיל או באיזו שנה התחלת לעבוד בעסק זה?	[E_Q05b1]
---	-------------------------

הנחיות לסוקר
הקלד גיל או שנה.

<table> <tr> <td data-bbox="226 504 1082 571">גיל [הקלד ערך]</td><td data-bbox="1082 504 1157 571">00</td></tr> <tr> <td data-bbox="226 571 1082 638"></td><td data-bbox="1082 571 1157 638">DK</td></tr> <tr> <td data-bbox="226 638 1082 696"></td><td data-bbox="1082 638 1157 696">RF</td></tr> </table>	גיל [הקלד ערך]	00		DK		RF	<i>Min = 6</i> <i>Max = 65</i>
גיל [הקלד ערך]	00						
	DK						
	RF						

עזרה

1. אם המשיב חזר לעבוד בעסק מסוים לאחר תקופה שבה לא עבד בו, יש להביא בחשבון רק את הפעם האחרונה שבה עבד בעסק, להוציא במקרים שבהם המשיב נעדר מעבודתו באופן זמני בגלל חופשה, מחלה, חופשת לידה, שנת שבתון וכו'. 2. אם חל שינוי במעמד הרשמי של העסק מאז שהמשיב החל לעבוד בו, לדוגמה, כתוצאה ממיזוג או שינויים ארגוניים, על המשיב לדווח על מלוא התקופה שבה עבד בעסק.

[E_Q05b2] <table> <tr> <td data-bbox="226 806 1145 929">שנה [הקלד ערך]</td><td data-bbox="1082 806 1157 929">00</td></tr> <tr> <td data-bbox="226 929 1145 996"></td><td data-bbox="1082 929 1157 996">DK</td></tr> <tr> <td data-bbox="226 996 1145 1059"></td><td data-bbox="1082 996 1157 1059">RF</td></tr> </table>	שנה [הקלד ערך]	00		DK		RF	<i>Min = 1954</i> <i>Max = 2014</i>
שנה [הקלד ערך]	00						
	DK						
	RF						

כמה אנשים עבדו אצל המעסיק שלך במקום בו עבדת?	[E_Q06]
--	----------------

הנחיות לסוקר

1. הקרא למשיב את התשובות הרשומות. 2. שאלה זו מתייחסת למיקום הגיאוגרפי העיקרי שבו בוצעה העבודה, למשל, סניף או מפעל מקומי. 3. אם המשיב עבד בחברת כוח אדם, השאלות מתייחסות לחברה או לארגון שבו בוצעה העבודה בפועל.

<table> <tr> <td data-bbox="226 1238 1082 1305">1 עד 10 עובדים</td><td data-bbox="1082 1238 1157 1305">01</td></tr> <tr> <td data-bbox="226 1305 1082 1373">11 עד 50 עובדים</td><td data-bbox="1082 1305 1157 1373">02</td></tr> <tr> <td data-bbox="226 1373 1082 1440">51 עד 250 עובדים</td><td data-bbox="1082 1373 1157 1440">03</td></tr> <tr> <td data-bbox="226 1440 1082 1507">251 עד 1000 עובדים</td><td data-bbox="1082 1440 1157 1507">04</td></tr> <tr> <td data-bbox="226 1507 1082 1574">מעל 1000 עובדים</td><td data-bbox="1082 1507 1157 1574">05</td></tr> <tr> <td data-bbox="226 1574 1082 1641"></td><td data-bbox="1082 1574 1157 1641">DK</td></tr> <tr> <td data-bbox="226 1641 1082 1655"></td><td data-bbox="1082 1641 1157 1655">RF</td></tr> </table>	1 עד 10 עובדים	01	11 עד 50 עובדים	02	51 עד 250 עובדים	03	251 עד 1000 עובדים	04	מעל 1000 עובדים	05		DK		RF	
1 עד 10 עובדים	01														
11 עד 50 עובדים	02														
51 עד 250 עובדים	03														
251 עד 1000 עובדים	04														
מעל 1000 עובדים	05														
	DK														
	RF														

עזרה

לגבי יועצים חיצוניים שהובאו לשם מתן ייעוץ לחברה או לארגון בנוגע להיבטים מוגדרים של פעילויותיו, השאלות מתייחסות לחברה אשר סיפקה את שירותי הייעוץ (לרבות המשיב אם הוא עצמו יועץ פריילנסר).

[E_Q07a]		האם העסקת עובדים? כולל בני משפחה שעבדו בעסק בשכר או ללא שכר.
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		
[E_Q07b]		כמה עובדים העסקת במקום עבודתך ?
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. הקרא למשיב את התשובות הרשומות. 2. שאלה זו מתייחסת למיקום הגיאוגרפי העיקרי שבו בוצעה העבודה, למשל, סניף או מפעל מקומי.		
01	1 עד 10 עובדים	
02	11 עד 50 עובדים	
03	51 עד 250 עובדים	
04	251 עד 1000 עובדים	
05	מעל 1000 עובדים	
DK		
RF		
[E_Q08]		מהו סוג חוזה ההעסקה שהיה לך ?
<u>הנחיות לסוקר</u> הקרא למשיב את התשובות הרשומות.		
01	חוזה לתקופה לא מוגבלת	
02	חוזה לתקופה מוגדרת	
03	חוזה עם חברת כוח אדם	
04	התמחות או תכנית הכשרה אחרת	
05	ללא חוזה	
06	אחר	
DK		
RF		
[E_S08]		מהו סוג חוזה ההעסקה שהיה לך?
00	[הקלד ערך]	
DK		
RF		

[E_Q09]		בעבודתך זו, כמה שעות בשבוע עבדת בדרך כלל, כולל שעות נוספות (בתשלום או ללא תשלום)?
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. אם מספר השעות לא היה קבוע, על המשיב לציין ממוצע משוער. 2. במקרה של חניכות, אין לכלול את משך הזמן שהמשיב נמצא בבית הספר.		
00	[הקלד ערך] שעות בשבוע	$Min = 1$ $Max = 125$
DK		
RF		
[E_Q10]		מהי הסיבה העיקרית לכך שהפסקת לעבוד בעבודתך האחרונה?
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. הצג למשיב את כרטיס מס' 13. 2. אם המשיב מתקשה בקריאת הכרטיס, הקרא לו את התשובות הרשומות.		
01	פוטרתי	
02	הופסקה עבודתי בעקבות צמצומים או שפרשתי מרצון	
03	העבודה הייתה זמנית והיא הסתיימה	
04	התפטרתי	
05	הפסקתי לעבוד מסיבות בריאותיות	
06	פרישה מוקדמת	
07	פרשתי (בגיל הפרישה החוקי או אחריו)	
08	הפסקתי לעבוד מסיבות משפחתיות או בגלל טיפול בילדים	
09	הפסקתי לעבוד כדי ללמוד	
10	עזבתי מסיבה אחרת	
DK		
RF		

חלק F – מיומנויות בעבודה

[F_R01] [TU-HE-Question-F_R01-1] כעת אשאל לגבי הפעילויות שלך בעבודתך הנוכחית. [TU-HE-Question-F_R01-2] כעת אשאל לגבי הפעילויות שלך בעבודתך האחרונה.	
--	--

הנחיות לסוקר

1. הצג למשיב את כרטיס מס' 5. 2. לחץ על <הבא> כדי להמשיך.

[F_Q01b_lead] [TU-HE-Question-F_Q01b_lead-1] בעבודתך הנוכחית, איזה חלק מזמנך אתה בדרך כלל מקדיש ל... [TU-HE-Question-F_Q01b_lead-2] בעבודתך האחרונה, איזה חלק מזמנך הקדשת בדרך כלל ל...	
[F_Q01b] שיתוף פעולה עם עמיתים לעבודה?	

הנחיות לסוקר

אם למשיב אין עמיתים לעבודה, התשובה צריכה להיות "אף חלק מהזמן".

אף חלק מהזמן	01	
עד רבע מהזמן	02	
עד מחצית מהזמן	03	
יותר ממחצית הזמן	04	
כל הזמן	05	
	DK	
	RF	

[F_N01b]

הנחיות לסוקר

1. הצג למשיב את כרטיס מס' 12. 2. לחץ על <הבא> כדי להמשיך.

[TU-HE-Question-F_Q02a_lead-1] באיזו תדירות עבודתך הנוכחית כוללת... [TU-HE-Question-F_Q02a_lead-2] באיזו תדירות כללה עבודתך האחרונה...	[F_Q02a_lead]														
שיתוף מידע הקשור בעבודה עם עמיתים לעבודה?	[F_Q02a]														
<u>הנחיות לסוקר</u> אם אין למשיב עמיתים לעבודה, התשובה צריכה להיות "אף פעם".															
<table border="1"> <tr><td>01</td><td>אף פעם</td></tr> <tr><td>02</td><td>פחות מפעם בחודש</td></tr> <tr><td>03</td><td>פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש</td></tr> <tr><td>04</td><td>לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום</td></tr> <tr><td>05</td><td>כל יום</td></tr> <tr><td>DK</td><td></td></tr> <tr><td>RF</td><td></td></tr> </table>	01	אף פעם	02	פחות מפעם בחודש	03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	05	כל יום	DK		RF		
01	אף פעם														
02	פחות מפעם בחודש														
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש														
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום														
05	כל יום														
DK															
RF															
הוראה, הדרכה או הכשרה של אנשים, באופן פרטני או בקבוצות?	[F_Q02b]														
<table border="1"> <tr><td>01</td><td>אף פעם</td></tr> <tr><td>02</td><td>פחות מפעם בחודש</td></tr> <tr><td>03</td><td>פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש</td></tr> <tr><td>04</td><td>לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום</td></tr> <tr><td>05</td><td>כל יום</td></tr> <tr><td>DK</td><td></td></tr> <tr><td>RF</td><td></td></tr> </table>	01	אף פעם	02	פחות מפעם בחודש	03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	05	כל יום	DK		RF		
01	אף פעם														
02	פחות מפעם בחודש														
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש														
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום														
05	כל יום														
DK															
RF															
העברת הרצאות או מצגות לפני קהל של חמישה אנשים או יותר?	[F_Q02c]														
<table border="1"> <tr><td>01</td><td>אף פעם</td></tr> <tr><td>02</td><td>פחות מפעם בחודש</td></tr> <tr><td>03</td><td>פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש</td></tr> <tr><td>04</td><td>לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום</td></tr> <tr><td>05</td><td>כל יום</td></tr> <tr><td>DK</td><td></td></tr> <tr><td>RF</td><td></td></tr> </table>	01	אף פעם	02	פחות מפעם בחודש	03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	05	כל יום	DK		RF		
01	אף פעם														
02	פחות מפעם בחודש														
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש														
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום														
05	כל יום														
DK															
RF															

מכירת מוצר או שירות?		[F_Q02d]
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
מתן ייעוץ לאנשים?		[F_Q02e]
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
[TU-HE-Question-F_Q03a_lead-1] באיזו תדירות עבודתך הנוכחית כוללת...		[F_Q03a_lead]
[TU-HE-Question-F_Q03a_lead-2] באיזו תדירות כללה עבודתך האחרונה...		
תכנון הפעילויות שלך?		[F_Q03a]
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		

תכנון הפעילויות של אחרים?		[F_Q03b]
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
ארגון לוח הזמנים שלך?		[F_Q03c]
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
[TU-HE-Question-F_Q04a_lead-1] באיזו תדירות עבודתך הנוכחית כוללת...		[F_Q04a_lead]
[TU-HE-Question-F_Q04a_lead-2] באיזו תדירות כללה עבודתך האחרונה...		
שכנוע אנשים או השפעה עליהם?		[F_Q04a]
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		

משא ומתן עם אנשים בתוך הארגון שלך או מחוצה לו?		[F_Q04b]
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
[F_Q05a]		
[TU-HE-Question-F_Q05a-1] השאלה הבאה מתייחסת למשימות של "פתרון בעיות" שאתה מבצע בעבודתך הנוכחית. הכוונה להתמודדות עם מצב חדש או בעייתי המחייב אותך לחשוב מה עליך לעשות. באיזו תדירות אתה מתמודד עם בעיות פשוטות יחסית שאינן דורשות יותר מ- 5 דקות כדי למצוא להן פתרון טוב? [TU-HE-Question-F_Q05a-2] השאלה הבאה מתייחסת למשימות של "פתרון בעיות" שבצעת בעבודתך האחרונה. הכוונה להתמודדות עם מצב חדש או בעייתי שחייב אותך לחשוב מה עליך לעשות. באיזו תדירות התמודדת עם בעיות פשוטות יחסית שאינן דורשות יותר מ- 5 דקות כדי למצוא להן פתרון טוב?		
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
[F_Q05b]		
[TU-HE-Question-F_Q05b-1] באיזו תדירות אתה מתמודד עם בעיות מורכבות יותר, שדורשות לפחות 30 דקות כדי למצוא להן פתרון טוב? ב-30 דקות הכוונה היא רק לזמן שדורש לך כדי לחשוב על פתרון ולא הזמן הנדרש ליישום הפתרון. [TU-HE-Question-F_Q05b-2] באיזו תדירות התמודדת עם בעיות מורכבות יותר, שדרשו לפחות 30 דקות כדי למצוא להן פתרון טוב? ב-30 דקות הכוונה היא רק לזמן שנדרש לך כדי לחשוב על פתרון ולא הזמן הנדרש ליישום הפתרון.		
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		

[TU-HE-Question-F_Q06b_lead-1] באיזו תדירות עבודתך הנוכחית כוללת...		[F_Q06b_lead]	
[TU-HE-Question-F_Q06b_lead-2] באיזו תדירות כללה עבודתך האחרונה...			
עבודה פיזית לפרק זמן ממושך?		[F_Q06b]	
01	אף פעם		
02	פחות מפעם בחודש		
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש		
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום		
05	כל יום		
DK			
RF			
שימוש מיומן או מדויק בידים או באצבעות?		[F_Q06c]	
01	אף פעם		
02	פחות מפעם בחודש		
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש		
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום		
05	כל יום		
DK			
RF			
[F_N06c]			
הנחיות לסוקר לחץ על <הבא> כדי להמשיך.			
האם אתה מרגיש שיש לך מיומנויות כדי להתמודד עם תפקידים אחראיים יותר מאלה שאתה נדרש לבצע בעבודתך הנוכחית?		[F_Q07a]	
01	כן		
02	לא		
DK			
RF			

עזרה

במונח "תפקידים אחראיים יותר" הכוונה למשימות ולתחומי אחריות המחייבים יותר ידע וכישורים מאלו הנדרשים לביצוע המשימות ותחומי האחריות האופייניים לעבודתו הנוכחית של המשיב.

האם אתה מרגיש צורך בהדרכה נוספת כדי להתמודד כראוי עם המשימות הנוכחיות שלך?		[F_Q07b]
כן	01	
לא	02	
	DK	
	RF	

חלק G – מיומנויות ממוקדות, בעבודה

[TU-HE-Question-G_R01-1] השאלות הבאות מתייחסות לפעילויות הקריאה שהן חלק מעבודתך הנוכחית, ולא לקריאה מחוץ לשעות העבודה, כולל קריאה במחשב או במכשירים אלקטרוניים אחרים. [TU-HE-Question-G_R01-2] השאלות הבאות מתייחסות לפעילויות הקריאה שהיו חלק מעבודתך האחרונה, ולא לקריאה מחוץ לשעות העבודה, כולל קריאה במחשב או במכשירים אלקטרוניים אחרים.	[G_R01]														
הנחיות לסוקר 1. הצג למשיב את כרטיס מס' 12. 2. לחץ על <הבא> כדי להמשיך.															
[TU-HE-Question-G_Q01a_lead-1] בעבודתך הנוכחית, באיזו תדירות אתה נוהג... [TU-HE-Question-G_Q01a_lead-2] בעבודתך האחרונה, באיזו תדירות נהגת...	[G_Q01a_lead]														
[G_Q01a] לקרוא הוראות או הנחיות?	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 10%; text-align: center;">01</td><td style="width: 90%;">אף פעם</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">02</td><td>פחות מפעם בחודש</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">03</td><td>פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">04</td><td>לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">05</td><td>כל יום</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">DK</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">RF</td><td></td></tr> </table>	01	אף פעם	02	פחות מפעם בחודש	03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	05	כל יום	DK		RF	
01	אף פעם														
02	פחות מפעם בחודש														
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש														
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום														
05	כל יום														
DK															
RF															
[G_Q01b] לקרוא מכתבים, תזכירים או דואר אלקטרוני?	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 10%; text-align: center;">01</td><td style="width: 90%;">אף פעם</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">02</td><td>פחות מפעם בחודש</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">03</td><td>פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">04</td><td>לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">05</td><td>כל יום</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">DK</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">RF</td><td></td></tr> </table>	01	אף פעם	02	פחות מפעם בחודש	03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	05	כל יום	DK		RF	
01	אף פעם														
02	פחות מפעם בחודש														
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש														
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום														
05	כל יום														
DK															
RF															

[G_Q01c]		לקרוא מאמרים בעיתונים, כתבי עת או ידיעונים?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
[G_Q01d]		לקרוא מאמרים בכתבי עת מקצועיים או פרסומים אקדמיים?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
[G_Q01e_lead]		[TU-HE-Question-G_Q01e_lead-1] בעבודתך הנוכחית, באיזו תדירות אתה נוהג... [TU-HE-Question-G_Q01e_lead-2] בעבודתך האחרונה, באיזו תדירות נהגת...
[G_Q01e]		לקרוא ספרים?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		

[G_Q01f]		לקרוא חוברות הדרכה או חומרי עזר ?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
[G_Q01g]		לקרוא חשבונות, חשבוניות, דוחות בנק או דוחות כספיים אחרים?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
D		
RF		
[G_Q01h]		לקרוא שרטוטים, מפות או תרשימים?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
[G_R02]		[TU-HE-Question-G_R02-1] השאלות הבאות מתייחסות לפעילויות הכתיבה שהן חלק מעבודתך הנוכחית, ולא לכתיבה מחוץ לשעות העבודה, כולל כתיבה במחשב או במכשירים אלקטרוניים אחרים. [TU-HE-Question-G_R02-2] השאלות הבאות מתייחסות לפעילויות הכתיבה שהיו חלק מעבודתך האחרונה, ולא לכתיבה מחוץ לשעות העבודה, כולל כתיבה במחשב או במכשירים אלקטרוניים אחרים.
הנחיות לסוקר לחץ על <הבא> כדי להמשיך.		

[TU-HE-Question-G_Q02a_lead-1] [G_Q02a_lead] בעבודתך הנוכחית, באיזו תדירות אתה נוהג... [TU-HE-Question-G_Q02a_lead-2] בעבודתך האחרונה, באיזו תדירות נהגת... לכתוב מכתבים, תזכירים או דואר אלקטרוני?		
		[G_Q02a]
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
לכתוב מאמרים בעיתונים, כתבי עת או ידעונים?		[G_Q02b]
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
לכתוב דוחות?		[G_Q02c]
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		

[G_Q02d]		למלא טפסים?
	01	אף פעם
	02	פחות מפעם בחודש
	03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש
	04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום
	05	כל יום
	DK	
	RF	

[G_R03]	[TU-HE-Question-G_R03-1] השאלות הבאות מתייחסות לפעילויות שהן חלק מעבודתך הנוכחית, הקשורות לשימוש במספרים, כמויות, מידע מספרי, סטטיסטיקה או מתמטיקה. [TU-HE-Question-G_R03-2] השאלות הבאות מתייחסות לפעילויות שהיו חלק מעבודתך האחרונה, וקשורות לשימוש במספרים, כמויות, מידע מספרי, סטטיסטיקה או מתמטיקה.
---------	--

הנחיות לסקר
לחץ על <הבא> כדי להמשיך.

[G_Q03b_lead]	[TU-HE-Question-G_Q03b_lead-1] בעבודתך הנוכחית, באיזו תדירות אתה נוהג... [TU-HE-Question-G_Q03b_lead-2] בעבודתך האחרונה, באיזו תדירות נהגת...
---------------	--

[G_Q03b]	לחשב מחירים, עלויות או תקציבים?	
	01	אף פעם
	02	פחות מפעם בחודש
	03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש
	04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום
	05	כל יום
	DK	
	RF	

[G_Q03c]		להשתמש או לחשב שברים פשוטים או עשרוניים או אחוזים ?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
[G_Q03d]		להשתמש במחשבון – ידני או כיישום במחשב ?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
[G_Q03f_lead]		[TU-HE-Question-G_Q03f_lead-1] בעבודתך הנוכחית, באיזו תדירות אתה נוהג... [TU-HE-Question-G_Q03f_lead-2] בעבודתך האחרונה, באיזו תדירות נהגת...
[G_Q03f]		להכין תרשימים, גרפים או טבלאות?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		

[G_Q03g]		להשתמש באלגברה פשוטה או בנוסחאות?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		

עזרה

במונח אלגברה פשוטה או נוסחאות הכוונה לכלל מתמטי שמאפשר לנו לחשב נעלם או כמות לא ידועה. לדוגמה: הכלל לחישוב שטח כאשר ידוע האורך והרוחב, או חישוב משך הזמן הנוסף שיידרש כדי לעבור מרחק מסוים אם מפחיתים את המהירות.

[G_Q03h]		להשתמש במתמטיקה או סטטיסטיקה מתקדמות יותר כגון חשבון דיפרנציאלי ואינטגרלי, אלגברה מתקדמת, טריגונומטריה או טכניקות של רגרסיה?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		

[G_Q04]	[TU-HE-Question-G_Q04-1] האם אתה משתמש במחשב בעבודתך הנוכחית? [TU-HE-Question-G_Q04-2] האם השתמשת במחשב בעבודתך האחרונה?
----------------	--

הנחיות לסוקר

הכוונה גם לטלפונים ניידים ומכשירי כף יד אלקטרוניים אחרים שמאפשרים חיבור לאינטרנט, בדיקת דוא"ל וכו'.

01	כן	
02	לא	
DK		
RF		

עזרה

במונח "מחשב" אנו מתכוונים לכל סוג של מחשב מרכזי, שולחני או נייד, או כל סוג אחר של התקן המאפשר משלוח או קבלה של דוא"ל, עיבוד מידע או טקסט, או מציאת מידע באינטרנט.

[G_R05] [TU-HE-Question-G_R05-1] השאלות הבאות מתייחסות לשימוש במחשב או באינטרנט במסגרת עבודתך הנוכחית בלבד. הן לא מתייחסות לעבודות קודמות. [TU-HE-Question-G_R05-2] השאלות הבאות מתייחסות לשימוש במחשב או באינטרנט במסגרת עבודתך האחרונה בלבד. הן לא מתייחסות לעבודות קודמות לה.	
הנחיות לסוקר לחץ על <הבא> כדי להמשיך.	
[G_Q05a_lead] [TU-HE-Question-G_Q05a_lead-1] בעבודתך הנוכחית, באיזו תדירות אתה נוהג... [TU-HE-Question-G_Q05a_lead-2] בעבודתך האחרונה, באיזו תדירות נהגת...	
[G_Q05a] להשתמש בדואר האלקטרוני?	
01	אף פעם
02	פחות מפעם בחודש
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום
05	כל יום
DK	
RF	
[G_Q05c] להשתמש באינטרנט כדי להבין טוב יותר נושאים הקשורים לעבודתך?	
01	אף פעם
02	פחות מפעם בחודש
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום
05	כל יום
DK	
RF	

[G_Q05d]		לבצע עסקאות דרך האינטרנט, כגון קנייה או מכירה של מוצרים ושירותים או פעילות בנקאית?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
[G_Q05e_lead]		[TU-HE-Question-G_Q05e_lead-1] בעבודתך הנוכחית, באיזו תדירות אתה נוהג...
		[TU-HE-Question-G_Q05e_lead-2] בעבודתך האחרונה, באיזו תדירות נהגת...
[G_Q05e]		להשתמש בגיליונות אלקטרוניים, כגון אקסל?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
[G_Q05f]		להשתמש במעבד תמלילים, כגון וורד?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		

[G_Q05g]		להשתמש בשפת תכנות כדי לתכנת או לכתוב קוד מחשב?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
	DK	
	RF	
[G_Q05h]		להשתתף בדיונים בזמן אמת באינטרנט, לדוגמה, ועידות מקוונות או קבוצות צ'אט?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
	DK	
	RF	
[G_N05h]		
הנחיות לסקר לחץ על <הבא> כדי להמשיך.		
[G_Q06]		[TU-HE-Question-G_Q06-1] מהי רמת השימוש במחשב הנדרשת לשם ביצוע עבודתך הנוכחית? [TU-HE-Question-G_Q06-2] מהי רמת השימוש במחשב שנדרשה לשם ביצוע עבודתך האחרונה?
הנחיות לסקר הצג למשיב את כרטיס מס' 15.		
01	רמה בסיסית, למשל למשימות שגרתיות פשוטות כגון הזנת נתונים או משלוח וקבלה של דואר אלקטרוני	
02	רמה בינונית, למשל שימוש במעבד תמלילים, גיליונות אלקטרוניים או ניהול מסד נתונים	
03	רמה גבוהה, למשל פיתוח תוכנה או עריכת משחקי מחשב, תכנות בשפות כמו ג'אווה, sql, php או perl או ניהול של רשת מחשבים	
	DK	
	RF	

[G_Q07] [TU-HE-Question-G_Q07-1] האם לדעתך מיומנויות המחשב שיש לך מספיקות לביצוע עבודתך הנוכחית כראוי? [TU-HE-Question-G_Q07-2] האם לדעתך מיומנויות המחשב שהיו לך הספיקו לביצוע עבודתך האחרונה כראוי?															
<table border="1"> <tr><td>כן</td><td>01</td></tr> <tr><td>לא</td><td>02</td></tr> <tr><td></td><td>DK</td></tr> <tr><td></td><td>RF</td></tr> </table>	כן	01	לא	02		DK		RF							
כן	01														
לא	02														
	DK														
	RF														
[G_Q08] האם היעדר מיומנויות מחשב פגע בסיכוייך להתקבל למשרה או ביכולתך לקבל קידום או העלאה בשכר?															
<table border="1"> <tr><td>כן</td><td>01</td></tr> <tr><td>לא</td><td>02</td></tr> <tr><td></td><td>DK</td></tr> <tr><td></td><td>RF</td></tr> </table>	כן	01	לא	02		DK		RF							
כן	01														
לא	02														
	DK														
	RF														
[G_Q09ILX] מהי השפה העיקרית הדרושה לך בעבודתך הנוכחית/האחרונה כדי לבצע את משלוחיך?															
<table border="1"> <tr><td></td><td>01</td></tr> <tr><td></td><td>02</td></tr> <tr><td></td><td>03</td></tr> <tr><td></td><td>04</td></tr> <tr><td></td><td>05</td></tr> <tr><td></td><td>DK</td></tr> <tr><td></td><td>RF</td></tr> </table>		01		02		03		04		05		DK		RF	
	01														
	02														
	03														
	04														
	05														
	DK														
	RF														

חלק H – מיומנויות ממוקדות, בחיי היום יום

[TU-HE-Question-H_R01-1] עד עכשיו התייחסנו לפעילויות שלך בעבודה. כעת נתייחס אל פעילויות הקריאה שלך מחוץ לשעות העבודה, כולל קריאה במחשב או במכשירים אלקטרוניים אחרים. [TU-HE-Question-H_R01-2] עד עכשיו התייחסנו לפעילויות שלך בעבודה. כעת נתייחס אל פעילויות הקריאה שלך מחוץ לשעות העבודה, גם במסגרת לימודיך, כולל קריאה במחשב או במכשירים אלקטרוניים אחרים. [TU-HE-Question-H_R01-3] עד עכשיו התייחסנו לפעילויות שלך בעבודה האחרונה שלך. כעת נתייחס אל פעילויות הקריאה שלך בחיי היום-יום, כולל קריאה במחשב או במכשירים אלקטרוניים אחרים. אין לכלול קריאה במסגרת עבודתך האחרונה. [TU-HE-Question-H_R01-4] עד עכשיו התייחסנו לפעילויות שלך בעבודה האחרונה שלך. כעת נתייחס אל פעילויות הקריאה שלך בחיי היום-יום וגם במסגרת לימודיך, כולל קריאה במחשב או במכשירים אלקטרוניים אחרים. אין לכלול קריאה במסגרת עבודתך האחרונה. [TU-HE-Question-H_R01-5] כעת נשאל על פעילויות הקריאה שלך בחיי היום-יום, כולל קריאה במחשב או במכשירים אלקטרוניים אחרים.	[H_R01]														
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. הצג למשיב את כרטיס מס' 12. 2. לחץ על <הבא> כדי להמשיך.															
[TU-HE-Question-H_Q01a_lead-1] מחוץ לשעות העבודה, באיזו תדירות אתה נוהג... [TU-HE-Question-H_Q01a_lead-2] בחיי היום-יום, באיזו תדירות אתה נוהג...	[H_Q01a_lead]														
לקרוא הוראות או הנחיות?	[H_Q01a]														
<table border="1"> <tr><td>אף פעם</td><td>01</td></tr> <tr><td>פחות מפעם בחודש</td><td>02</td></tr> <tr><td>פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש</td><td>03</td></tr> <tr><td>לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום</td><td>04</td></tr> <tr><td>כל יום</td><td>05</td></tr> <tr><td></td><td>DK</td></tr> <tr><td></td><td>RF</td></tr> </table>	אף פעם	01	פחות מפעם בחודש	02	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	03	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	04	כל יום	05		DK		RF	
אף פעם	01														
פחות מפעם בחודש	02														
פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	03														
לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	04														
כל יום	05														
	DK														
	RF														

[H_Q01b]		לקרוא מכתבים, תזכירים או דואר אלקטרוני?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
[H_Q01c]		לקרוא מאמרים בעיתונים, כתבי עת או ידיעות?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
[H_Q01d]		לקרוא מאמרים בכתבי עת מקצועיים או פרסומים אקדמיים?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		

[TU-HE-Question-H_Q01e_lead-1] [H_Q01e_lead] מחויך לשעות העבודה, באיזו תדירות אתה נוהג... [TU-HE-Question-H_Q01e_lead-2] בחיי היום-יום, באיזו תדירות אתה נוהג...	
[H_Q01e] לקרוא ספרים, סיפורת או ספרי עיון?	
01	אף פעם
02	פחות מפעם בחודש
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום
05	כל יום
DK	
RF	
[H_Q01f] לקרוא מדריכים או חומרי עזר?	
01	אף פעם
02	פחות מפעם בחודש
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום
05	כל יום
DK	
RF	
[H_Q01g] לקרוא חשבונות, חשבוניות, דוחות בנק או דוחות כספיים אחרים?	
01	אף פעם
02	פחות מפעם בחודש
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום
05	כל יום
DK	
RF	

לקרוא שרטוטים, מפות או תרשימים?		[H_Q01h]
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
	DK	
	RF	

[TU-HE-Question-H_R02-1] השאלות הבאות מתייחסות לפעילויות הכתיבה מחוץ לשעות העבודה, כולל כתיבה במחשב או במכשירים אלקטרוניים אחרים. [TU-HE-Question-H_R02-2] השאלות הבאות מתייחסות לפעילויות הכתיבה מחוץ לשעות העבודה, גם במסגרת לימודיך, כולל כתיבה במחשב או במכשירים אלקטרוניים אחרים. [TU-HE-Question-H_R02-3] השאלות הבאות מתייחסות לפעילויות הכתיבה בחיי היום-יום, כולל כתיבה במחשב או במכשירים אלקטרוניים אחרים. אין לכלול כתיבה במסגרת עבודתך האחרונה . [TU-HE-Question-H_R02-4] השאלות הבאות מתייחסות לפעילויות הכתיבה בחיי היום-יום שלך, גם במסגרת לימודיך, כולל במחשב או במכשירים אלקטרוניים אחרים. אין לכלול כתיבה במסגרת עבודתך האחרונה . [TU-HE-Question-H_R02-5] השאלות הבאות מתייחסות לפעילויות הכתיבה בחיי היום-יום שלך, גם במסגרת לימודיך, כולל במחשב או במכשירים אלקטרוניים אחרים. [TU-HE-Question-H_R02-6] השאלות הבאות מתייחסות לפעילויות הכתיבה בחיי היום-יום שלך, כולל במחשב או במכשירים אלקטרוניים אחרים.		[H_R02]
--	--	---------

[הנחיות לסוקר](#)
לחץ על <הבא> כדי להמשיך.

[TU-HE-Question-H_Q02a_lead-1] [H_Q02a_lead] מחויך לשעות העבודה, באיזו תדירות אתה נוהג... [TU-HE-Question-H_Q02a_lead-2] בחיי היום-יום, באיזו תדירות אתה נוהג... לכתוב מכתבים, תזכירים או דואר אלקטרוני?		
		[H_Q02a]
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
לכתוב מאמרים לעיתונים, כתבי עת או ידיעות?		[H_Q02b]
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
לכתוב דוחות?		[H_Q02c]
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		

למלא טפסים?		[H_Q02d]
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
	DK	
	RF	

[TU-HE-Question-H_R03-1] השאלות הבאות מתייחסות לפעילויות שאתה מבצע מחוץ לשעות העבודה, אשר קשורות לשימוש במספרים, כמויות, מידע מספרי, סטטיסטיקה או מתמטיקה. [TU-HE-Question-H_R03-2] השאלות הבאות מתייחסות לפעילויות שאתה מבצע מחוץ לשעות העבודה, אשר קשורות לשימוש במספרים, כמויות, מידע מספרי, סטטיסטיקה או מתמטיקה, כולל פעילויות מסוג זה שאתה מבצע במסגרת הלימודים. [TU-HE-Question-H_R03-3] השאלות הבאות מתייחסות לפעילויות שאתה מבצע בחיי היום-יום, אשר קשורות לשימוש במספרים, כמויות, מידע מספרי, סטטיסטיקה או מתמטיקה, אך לא פעילויות מסוג זה שביצעת במסגרת עבודתך האחרונה. [TU-HE-Question-H_R03-4] השאלות הבאות מתייחסות לפעילויות שאתה מבצע בחיי היום-יום, אשר קשורות לשימוש במספרים, כמויות, מידע מספרי, סטטיסטיקה או מתמטיקה. לא כולל פעילויות כאלה שביצעת במסגרת עבודתך האחרונה אך כולל פעילויות כאלה שאתה מבצע במסגרת הלימודים. [TU-HE-Question-H_R03-5] השאלות הבאות מתייחסות לפעילויות שאתה מבצע בחיי היום-יום, אשר קשורות לשימוש במספרים, כמויות, מידע מספרי, סטטיסטיקה או מתמטיקה, כולל פעילויות מסוג זה שאתה מבצע במסגרת הלימודים. [TU-HE-Question-H_R03-6] השאלות הבאות מתייחסות לפעילויות שאתה מבצע בחיי היום-יום, אשר קשורות לשימוש במספרים, כמויות, מידע מספרי, סטטיסטיקה או מתמטיקה.		[H_R03]
--	--	---------

[הנחיות לסוקר](#)
לחץ על <הבא> כדי להמשיך.

[TU-HE-Question-H_Q03b_lead-1] [H_Q03b_lead] מחויך לשעות העבודה, באיזו תדירות אתה נוהג...	
[TU-HE-Question-H_Q03b_lead-2] בחי היום-יום, באיזו תדירות אתה נוהג...	
לחשב מחירים, עלויות או תקציבים?	
[H_Q03b]	
01	אף פעם
02	פחות מפעם בחודש
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום
05	כל יום
DK	
RF	
[H_Q03c]	
להשתמש בשברים פשוטים או עשרוניים או באחוזים, או לחשב אותם?	
01	אף פעם
02	פחות מפעם בחודש
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום
05	כל יום
DK	
RF	
[H_Q03d]	
להשתמש במחשבון – כמכשיר או כיישום במחשב?	
01	אף פעם
02	פחות מפעם בחודש
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום
05	כל יום
DK	
RF	

[TU-HE-Question-H_Q03f_lead-1] מחויץ לעבודה, באיזו תדירות אתה נוהג...		[H_Q03f_lead]	
[TU-HE-Question-H_Q03f_lead-2] בחיי היום-יום, באיזו תדירות אתה נוהג...			
להכין תרשימים, גרפים או טבלאות?		[H_Q03f]	
01	אף פעם		
02	פחות מפעם בחודש		
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש		
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום		
05	כל יום		
DK			
RF			
להשתמש באלגברה פשוטה או בנוסחאות?		[H_Q03g]	
01	אף פעם		
02	פחות מפעם בחודש		
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש		
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום		
05	כל יום		
DK			
RF			
עזרה במונח אלגברה פשוטה או נוסחאות הכוונה לכלל מתמטי שמאפשר לנו לחשב נעלם או כמות לא ידועה. לדוגמה: הכלל לחישוב שטח כאשר ידוע האורך והרוחב, או חישוב משך הזמן הנוסף שיידרש כדי לעבור מרחק מסוים אם מפחיתים את המהירות.			
להשתמש במתמטיקה או סטטיסטיקה מתקדמות יותר כגון חשבון דיפרנציאלי ואינטגרלי, אלגברה מתקדמת, טריגונומטריה או טכניקות של רגרסיה?		[H_Q03h]	
01	אף פעם		
02	פחות מפעם בחודש		
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש		
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום		
05	כל יום		
DK			
RF			

[H_Q04a]		האם השתמשת אי-פעם במחשב?
הנחיות לסוקר הכוונה גם לשלפונים ניידים ומכשירי כף יד אלקטרוניים אחרים שמאפשרים חיבור לאינטרנט, בדקת דוא"ל וכו'.		
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		
עזרה במונח "מחשב" אנו מתכוונים לכל סוג של מחשב מרכזי, שולחני או נייד, או כל סוג אחר של התקן המאפשר משלוח או קבלה של דוא"ל, עיבוד מידע או טקסט, או מציאת מידע באינטרנט.		
[H_Q04b]		[TU-HE-Question-H_Q04b-1] האם אתה משתמש כיום במחשב בחיי היום-יום שלך מחוץ לשעות העבודה? [TU-HE-Question-H_Q04b-2] האם אתה משתמש כיום במחשב בחיי היום-יום שלך?
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		
[H_R05]		[TU-HE-Question-H_R05-1] השאלות הבאות מתייחסות לשימוש במחשבים או באינטרנט מחוץ לשעות העבודה, למשל בבית או במקומות אחרים המציעים שירותי אינטרנט, כגון אינטרנט-קפה או ספריות. [TU-HE-Question-H_R05-2] השאלות הבאות מתייחסות לשימוש במחשבים או באינטרנט מחוץ לשעות העבודה, כולל במסגרת הלימודים, למשל בבית או במקומות אחרים המציעים שירותי אינטרנט, כגון אינטרנט-קפה או ספריות. [TU-HE-Question-H_R05-3] השאלות הבאות מתייחסות לשימוש במחשבים או באינטרנט בחיי היום-יום, לא כולל במסגרת עבודתך האחרונה, אך כן כולל שימוש בבית או במקומות אחרים המציעים שירותי אינטרנט, כגון אינטרנט-קפה או ספריות. [TU-HE-Question-H_R05-4] השאלות הבאות מתייחסות לשימוש במחשבים או באינטרנט בחיי היום-יום, לא כולל במסגרת עבודתך האחרונה, אך כן כולל במסגרת הלימודים, למשל שימוש בבית או במקומות אחרים המציעים שירותי אינטרנט, כגון אינטרנט-קפה או ספריות. [TU-HE-Question-H_R05-5] השאלות הבאות מתייחסות לשימוש במחשבים או באינטרנט בחיי היום-יום שלך, כולל במסגרת הלימודים, למשל בבית או במקומות אחרים המציעים שירותי אינטרנט, כגון אינטרנט-קפה או ספריות. [TU-HE-Question-H_R05-6] השאלות הבאות מתייחסות לשימוש במחשבים או באינטרנט בחיי היום-יום שלך, למשל בבית או במקומות אחרים המציעים שירותי אינטרנט, כגון אינטרנט-קפה או ספריות.
הנחיות לסוקר לחץ על <הבא> כדי להמשיך.		

[TU-HE-Question-H_Q05a_lead-1] מחויך לעבודה, באיזו תדירות אתה נוהג...		[H_Q05a_lead]	
[TU-HE-Question-H_Q05a_lead-2] בחיי היום-יום, באיזו תדירות אתה נוהג...			
להשתמש בדואר אלקטרוני?		[H_Q05a]	
אף פעם	01		
פחות מפעם בחודש	02		
פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	03		
לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	04		
כל יום	05		
	DK		
	RF		
להשתמש באינטרנט כדי להבין טוב יותר נושאים הקשורים, למשל, למצב בריאותך, לעניינים כספיים או לנושאי סביבה?		[H_Q05c]	
אף פעם	01		
פחות מפעם בחודש	02		
פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	03		
לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	04		
כל יום	05		
	DK		
	RF		
לבצע עסקאות דרך האינטרנט, כגון קנייה או מכירה של מוצרים ושירותים או פעילות בנקאית?		[H_Q05d]	
אף פעם	01		
פחות מפעם בחודש	02		
פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	03		
לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	04		
כל יום	05		
	DK		
	RF		

[TU-HE-Question-H_Q05e_lead-1] מחויך לעבודה, באיזו תדירות אתה נוהג...		[H_Q05e_lead]
[TU-HE-Question-H_Q05e_lead-2] בחיי היום-יום, באיזו תדירות אתה נוהג...		
להשתמש בגיליונות אלקטרוניים, כגון אקסל?		[H_Q05e]
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
להשתמש במעבד תמלילים, כגון וורד?		[H_Q05f]
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
להשתמש בשפת תכנות כדי לתכנת או לכתוב קוד מחשב?		[H_Q05g]
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		

[H_Q05h]		להשתתף בדיונים בזמן אמת באינטרנט, לדוגמה, ועידות מקוונות או קבוצות צ'אט?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
[H_N05h]		הנחיות לסוקר
		לחץ על <הבא> כדי להמשיך.

חלק I – מעט על עצמך

		[I_R01]
הנחיות לסוקר 1. הצג למשיב את כרטיס מס' 10. 2. לחץ על <הבא> כדי להמשיך.		
כעת אשאל מספר שאלות על אופן ההתמודדות שלך עם בעיות ומשימות. באיזו מידה המשפטים הבאים נכונים לגביך?	[I_Q04b_lead]	
כאשר אני שומע או קורא על רעיונות חדשים, אני מנסה לבדוק אם ניתן ליישם אותם במצבים מחיי היום יום	[I_Q04b]	
	01	
בכלל לא	02	
במידה מועטה	03	
במידה מסוימת	04	
במידה רבה	05	
במידה רבה מאוד	DK	
	RF	
אני אוהב ללמוד דברים חדשים		[I_Q04d]
	01	
בכלל לא	02	
במידה מועטה	03	
במידה מסוימת	04	
במידה רבה	05	
במידה רבה מאוד	DK	
	RF	
כשאני נתקל במשהו חדש אני מנסה לקשר אותו לדברים שאני כבר יודע		[I_Q04h]
	01	
בכלל לא	02	
במידה מועטה	03	
במידה מסוימת	04	
במידה רבה	05	
במידה רבה מאוד	DK	
	RF	

[I_Q04j_lead]		באיזו מידה המשפטים הבאים נכונים לגביך?
[I_Q04j]		אני נהנה לרדת לעומקן של בעיות קשות
01	בכלל לא	
02	במידה מועטה	
03	במידה מסוימת	
04	במידה רבה	
05	במידה רבה מאוד	
DK		
RF		
[I_Q04i]		אני נהנה לגלות איך רעיונות שונים משתלבים זה בזה
01	בכלל לא	
02	במידה מועטה	
03	במידה מסוימת	
04	במידה רבה	
05	במידה רבה מאוד	
DK		
RF		
[I_Q04m]		כשאני לא מבין משהו, אני מחפש מידע נוסף שיבהיר אותו
01	בכלל לא	
02	במידה מועטה	
03	במידה מסוימת	
04	במידה רבה	
05	במידה רבה מאוד	
DK		
RF		

[I_N04m]

הנחיות לסוקר

1. הצג למשיב את כרטיס מס' 12. 2. לחץ על <הבא> כדי להמשיך.

[I_Q05f]		ב-12 החודשים האחרונים, באיזו תדירות, אם בכלל, עסקת בעבודה התנדבותית, כולל עבודה ללא תשלום בעמותה, מפלגה, איגוד מקצועי או ארגון אחר ללא כוונת רווח?
01	אף פעם	
02	פחות מפעם בחודש	
03	פחות מפעם בשבוע אך לפחות פעם בחודש	
04	לפחות פעם בשבוע אך לא כל יום	
05	כל יום	
DK		
RF		
[I_N05h]		
<u>הנחיות לסוקר</u> 1. הצג למשיב את כרטיס מס' 16. 2. לחץ על <הבא> כדי להמשיך.		
[I_Q06a_lead]		באיזו מידה המשפטים הבאים נכונים לגביך?
[I_Q06a]		לאנשים כמוני אין כל השפעה על מה שהממשלה עושה
01	מסכים מאוד	
02	מסכים	
03	אין לי דעה בעניין	
04	לא כל כך מסכים	
05	בכלל לא מסכים	
DK		
RF		
[I_Q07a]		יש רק אנשים מעטים שאפשר לתת בהם אמון מוחלט
01	מסכים מאוד	
02	מסכים	
03	אין לי דעה בעניין	
04	לא כל כך מסכים	
05	בכלל לא מסכים	
DK		
RF		

[I_Q07b]		אם לא תיזהר, אנשים אחרים ינצלו אותך
01	מסכים מאוד	
02	מסכים	
03	אין לי דעה בעניין	
04	לא כל כך מסכים	
05	בכלל לא מסכים	
DK		
RF		

[I_N07d]
הנחיות לסוקר לחץ על <הבא> כדי להמשיך.

[I_Q08]	השאלה הבאה מתייחסת למצב בריאותך. בדרך כלל, מהו מצב בריאותך?
הנחיות לסוקר מצב בריאותי מתייחס למצב גופני או נפשי.	

01	מצוין	
02	טוב מאוד	
03	טוב	
04	סביר	
05	לא טוב	
DK		
RF		

חלק J – פרטי רקע

[J_Q01]	כעת אשאל שאלות כלליות. יחד אתך, כמה אנשים מתגוררים במשק הבית, כולל אנשים שמתגוררים באופן זמני במקום אחר?
----------------	--

הנחיות לסוקר

1. שייכות למשק הבית מוגדרת על פי השתתפות בהוצאות (הן הנאה מההוצאות והן השתתפות בהוצאות) ועל פי מקום המגורים שלו בדרך כלל. 2. "מתגורר בדרך כלל" - לן ברוב ימות השנה האחרונה במשק הבית הנסקר.

00	[הקלד ערך] אנשים	<i>Min = 1</i> <i>Max = 90</i>
DK		
RF		

עזרה

1. דיירים ייחשבו לחלק ממשק הבית רק אם הם משתתפים בהוצאות משק הבית. 2. סטודנטים החולקים דירה/בית ייחשבו לחלק ממשק הבית רק אם הם משתתפים בהוצאות משק הבית. 3. אנשים הנעדרים פרקי זמן ממושכים בגלל עבודה, אך משתתפים בהוצאות משק הבית ייחשבו לחלק ממשק הבית (לדוגמה, ראש משק הבית עובד בחו"ל). 4. ילדים המתחנכים הרחק מהבית נחשבים לחלק ממשק הבית רק אם אין להם כתובת פרטית קבועה וממשיכים לשמור על קשר הדוק (לדוגמה, מגיעים הביתה בסופי השבוע).

[J_Q02a]	האם אתה מתגורר עם בן/בת זוג?
-----------------	------------------------------

01	כן	<i>Min = 1</i> <i>Max = 1</i>
02	לא	
DK		
RF		

[J_Q02cIL]	איזה מהמשפטים בכרטיס שלפניך מתאר באופן הטוב ביותר את המצב הנוכחי של בן/בת הזוג שלך?
-------------------	---

הנחיות לסוקר

הצג את כרטיס מס' 9 למשיב.

01	עובד במשרה מלאה (עצמאי, שכיר)	<i>Min = 1</i> <i>Max = 1</i>
02	עובד במשרה חלקית (עצמאי, שכיר)	
03	מובטל	
04	תלמיד, סטודנט	
05	מתמחה, מתלמד	
06	גמלאי או בפרישה מוקדמת	
07	נכה לצמיתות	
08	מטפל במשק הבית או במשפחה	
09	אחר	
DK		
RF		

[J_Q03a]		האם יש לך ילדים, כולל ילדים חורגים וילדים שאינם מתגוררים במשק הבית שלך?
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		
[J_Q03b]		כמה ילדים יש לך?
00	[הקלד ערך] ילדים	<i>Min = 1</i> <i>Max = 25</i>
DK		
RF		
[J_Q03c]		מה גילו של ילד זה?
00	גיל בשנים מלאות [הקלד ערך]	<i>Min = 0</i> <i>Max = 55</i>
DK		
RF		
[J_Q03d1]		מה גילו של הילד הצעיר ביותר?
00	גילו של הילד הצעיר ביותר בשנים מלאות [הקלד ערך]	<i>Min = 0</i> <i>Max = 55</i>
DK		
RF		
[J_Q03d2]		מה גילו של הילד המבוגר ביותר?
00	גילו של הילד המבוגר ביותר בשנים מלאות [הקלד ערך]	<i>Min = 0</i> <i>Max = 55</i>
DK		
RF		
[J_Q04a]		כעת אשאל לגבי הרקע שלך. האם נולדת בישראל?
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		

[J_Q04bIL]		באיזו מדינה נולדת?
הנחיות לסוקר ציין את שמה הנוכחי של המדינה.		
01	רוסיה	
02	אוקראינה	
03	מרוקו	
04	רומניה	
05	אוזבקיסטן	
06	ארצות הברית	
07	מדינה אחרת	
DK		
RF		
[J_S04b]		מה שם המדינה?
00	[הקלד ערך]	
DK		
RF		
[J_Q04c1]		באיזה גיל עלית לראשונה לישראל?
הנחיות לסוקר הקלד גיל או שנה.		
00	גיל [הקלד ערך]	$Min = 0$ $Max = 65$
DK		
RF		
[J_Q04c2]		
00	שנה [הקלד ערך]	$Min = 1948$ $Max = 2014$
DK		
RF		

[J_Q05a1IL]		מהי השפה הראשונה שלמדת בבית בילדותך ואתה עדיין מבין אותה ?
הנחיות לסוקר 1. סמן אחת בלבד. 2. אם המשיב מציין שתיים באופן ספונטני, הקלד את השפה השנייה בשאלה הבאה.		
01	עברית	
02	ערבית	
03	רוסית	
04	יידיש	
05	צרפתית	
06	אנגלית	
07	שפה אחרת	
DK		
RF		

[J_S05a1]		מהי השפה?
00	[הקלד ערך]	
DK		
RF		

[J_N05a2]		האם המשיב ציין יותר משפה 1?
01	כן	
02	לא	

[J_Q05a2IL]		מהי השפה השנייה שלמדת בבית בילדותך ואתה עדיין מבין?
הנחיות לסוקר סמן אחת בלבד.		
01	עברית	
02	ערבית	
03	רוסית	
04	יידיש	
05	צרפתית	
06	אנגלית	
07	שפה אחרת	
DK		
RF		

[J_S05a2]		מהי השפה?
00	[הקלד ערך]	
DK		
RF		

[J_Q05bIL]	איזו שפה אתה מדבר בבית בדרך כלל?
-------------------	----------------------------------

הנחיות לסוקר
סמן תשובה אחת בלבד.

01	עברית	
02	ערבית	
03	רוסית	
04	יידיש	
05	צרפתית	
06	אנגלית	
07	שפה אחרת	
DK		
RF		

עזרה

1. שאלה זו מתייחסת לשפה שהמשיב מדבר בה בדרך כלל. 2. אין הכוונה לשפה המדוברת ביותר על ידי המשפחה בכללותה. בהחלט ייתכן שבני משפחה שונים דוברים שפות שונות (לדוגמה, ילדים ממוצא רוסי עשויים לדבר בעיקר עברית בעוד שההורים דוברים בעיקר רוסית). 3. אם המשיב מתגורר בגפו, דווח על השפה שהוא משתמש בה בחיי היום-יום שלו.

[J_S05b]		מהי השפה?
00	[הקלד ערך]	
DK		
RF		

[J_Q05dILX_lead]	מהי רמת ידיעותיך בשפה העברית?
-------------------------	-------------------------------

[J_Q05dILX]		בדיבור
01	טובה מאוד	
02	טובה	
03	בינונית	
04	חלשה	
05	לא יודע לדבר כלל	
DK		
RF		

[J_Q05eILX]		בקריאה
01	טובה מאוד	
02	טובה	
03	בינונית	
04	חלשה	
05	לא יודע לקרוא כלל	
DK		
RF		
[J_Q05fILX]		
01	טובה מאוד	
02	טובה	
03	בינונית	
04	חלשה	
05	לא יודע לכתוב כלל	
DK		
RF		
[J_Q05gILX_lead]		
[J_Q05gILX]		בדיבור
01	טובה מאוד	
02	טובה	
03	בינונית	
04	חלשה	
05	לא יודע לדבר כלל	
DK		
RF		

[J_Q05hILX]		בקריאה
01	טובה מאוד	
02	טובה	
03	בינונית	
04	חלשה	
05	לא יודע לקרוא כלל	
DK		
RF		
[J_Q05iILX]		בכתיבה
01	טובה מאוד	
02	טובה	
03	בינונית	
04	חלשה	
05	לא יודע לכתוב כלל	
DK		
RF		
[J_Q06a]		השאלות הבאות מתייחסות לאמך. האם אמך נולדה בישראל?
הנחיות לסוקר אם היה יותר מאדם אחד, השאלות מתייחסות לאחת שהייתה נוכחת יותר שנים בילדות (0-16 שנים).		
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		
[J_Q06b]		מהי התעודה הגבוהה ביותר שקיבלה אמך?
הנחיות לסוקר 1. הצג למשיב את כרטיס מס' 17. 2. במקרה שהאם לא למדה או קיבלה תעודה, ציין את הקטגוריה הנמוכה ביותר, '1'.		
01	בית ספר יסודי או חטיבת ביניים (כולל אם למדה בבית ספר תיכון אך לא סיימה)	
02	סיום בית ספר תיכון או תעודת בגרות	
03	תואר אקדמי או תעודה על תיכונות	
DK		
RF		

[J_Q07a]		השאלות הבאות מתייחסות לאביך. האם אביך נולד בישראל?
הנחיות לסוקר אם היה יותר מאדם אחד, השאלות מתייחסות לאחד שהיה נוכח יותר שנים בילדות (0-16 שנים).		
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		
[J_Q07b]		מהי התעודה הגבוהה ביותר שקיבל אביך?
הנחיות לסוקר 1. הצג למשיב את כרטיס מס' 17. 2. במקרה שהאב לא למד או קיבל תעודה, ציין את הקטגוריה הנמוכה ביותר, '1'.		
01	בית ספר יסודי או חטיבת ביניים (כולל אם למד בבית ספר תיכון אך לא סיים)	
02	סיום בית ספר תיכון או תעודת בגרות	
03	תואר אקדמי או תעודה על תיכונת	
DK		
RF		
[J_Q08]		[TU-HE-Question-J_Q08-1] כמה ספרים, בערך, יש בביתך? לא כולל מגזינים, כתבי עת, עיתונים או ספרי לימוד. כדי לעזור לך בחישוב, מטר אחד של כוננית ספרים מכיל כ-40 ספרים. [TU-HE-Question-J_Q08-2] כמה ספרים, בערך, היו בביתך כאשר היית בן 16? לא כולל מגזינים, כתבי עת, עיתונים או ספרי לימוד. כדי לעזור לך בחישוב, מטר אחד של כוננית ספרים מכיל כ-40 ספרים.
הנחיות לסוקר הצג למשיב את כרטיס מס' 18.		
01	10 ספרים או פחות	
02	11 עד 25 ספרים	
03	26 עד 100 ספרים	
04	101 עד 200 ספרים	
05	201 עד 500 ספרים	
06	מעל 500 ספרים	
DK		
RF		

[J_Q09ILX]		האם שירתת בצה"ל?
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		

[J_Q10ILX]		האם עשית שירות לאומי או אזרחי?
01	כן	
02	לא	
DK		
RF		

[J_Q11ILX1]		האם אתה רואה את עצמך כ...
01	חרדי	
02	דתי	
03	מסורתי-דתי	
04	מסורתי, לא כל כך דתי	
05	לא דתי, חילוני	
DK		
RF		

[J_Q11ILX2]		האם אתה רואה את עצמך כ...
01	דתי מאוד	
02	דתי	
03	לא כל כך דתי	
04	לא דתי	
DK		
RF		